

# ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 123 (16753) Четверг, 3 июля 1997 г.

Специальный выпуск администрации г. Ленинска-Кузнецкого

## ПОВСЕДНЕВНЫЕ ДЕЛА И ЗАБОТЫ

**В**ЧЕРА глава администрации Г.В. Коняхин участвовал в совещании, которое проводил в Москве первый вице-премьер Правительства России А. Б. Чубайс. В совещании принимали участие руководители угольной отрасли, администраций регионов и главы шахтерских городов. Речь шла о решении экономических проблем предприятий и социальной сферы территории.

**С**ОСТОЯЛОСЬ заседание коллегии городской администрации, на котором обсуждена работа акционерных обществ с долей муниципальной собственности в уставном капитале. Таких предприятий восемь, и практически все они по итогам прошлого года сработали с убытками. Подобная картина повторяется на протяжении нескольких лет. Одна из причин - отсутствие оперативной системы контроля муниципалитета за деятельностью предприятий. Принято решение о подготовке полного анализа финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ, разработке мероприятий по выходу из кризисной ситуации. Предполагается вернуться к рассмотрению данного вопроса в ближайшее время.

**С**ЛОЖНОЙ остается ситуация с выплатой заработной платы работникам образования, здравоохранения, культуры. Педагогам проплачены частично суммы за январь и февраль, отпускные (до 30 процентов). А всего задолженность образованию составляет более 19 миллиардов рублей. Меньше задолженность здравоохранению (7,5 миллиарда), однако последний раз здесь зарплату получили только за декабрь прошлого года. Предпринимаемые администрацией меры по наполняемости бюджета позволяют гасить долги лишь малой толикой.

**Г**ЛАВА администрации Г. В. Коняхин утвердил временное положение о разграничении полномочий комитета по земельным ресурсам и землеустройству и управления архитектуры и градостроительства по регулированию земельных отношений в городе Ленинске-Кузнецком. Данное положение направлено на проведение согласованной политики использования городских земель и исключение дублирования функций при рассмотрении вопросов, касающихся земельных отношений.

**В**ЦЕЛЯХ регулирования движения транспортных средств разрешено движение легковых и грузовых автомобилей, а также мотоциклов по проспекту Ленина от перекрестка с пр. Текстильщиков до пр. Кольчугинского и по пр. Кольчугинскому. Распоряжением главы администрации предписано ГАИ обеспечить беспрепятственный проезд транспорта по указанной территории с ограничением скорости движения до 40 километров в час.

**Р**АСПОРЯЖЕНИЕМ администрации Кемеровской области «О реализации алкогольной продукции на территории Кемеровской области» утвержден временный порядок изъятия алкогольной продукции, находящейся в незаконном обороте на территории Кузбасса.

Согласно данному порядку, алкогольной продукцией, находящейся в незаконном обороте и подлежащей изъятию, признается продукция, реализуемая продавцом без лицензии, без копии сертификата и накладной, без качественного удостоверения или без сертификата соответствия, заверенного Кемеровским центром стандартизации, метрологии и сертификации (для продукции из других регионов). Претензии также могут быть предъявлены к четкости маркировки, к сроку годности, к чистоте бутылок и к отсутствию акцизных марок, а также к спиртным напиткам крепче 18 градусов, продающимся в полиэтиленовых стаканчиках, жестяных банках и тетрапаках. Правом изымать несоответствующую продукцию наделены сотрудники органов внутренних дел, налоговая полиция, работники налоговых инспекций и госторгинспекторы.

**П**РОШЛО два месяца, как в городе избраны новые органы власти. Что сделано? И что нужно делать? Эти вопросы задают сегодня избиратели. И их же задают себе депутаты. Попробую поразмышлять и ответить.

Ломать - не строить. Депутаты занимаются сегодня строительством, причем закладывают фундамент - нормативную базу для дальнейшей работы городского Собрания. На последней сессии мы утвердили план работы Собрания на текущий год, рассмотрели программу «Качество жизни», ряд других важнейших вопросов, с законодательной инициативой по которым выступили депутаты Собрания и администрация города. А перед этим провели внеочередную сессию, где сообщая об ухудшении социально-экономической обстановки, признав ее кризисной. Вот на это хотелось бы обратить особое внимание.

Сегодня надо признать, что за годы реформ в городе было потеряно управление, которое осуществлялось через партийные и советские органы, практически разрушена экономика. Отсюда социальная напряженность, являющаяся прямым следствием неудовлетворительной работы промышленных предприятий, их задолженности перед местным бюджетом. По состоянию на 1 мая 1997 года задолженность составляет 161,8 млрд. рублей. Поэтому и не выдается зарплата бюджетникам, не выплачиваются пособия. Суммарный долг по всем выплатам достигает 55 млрд. рублей. Ничем не лучше состояние внебюджетных фондов, долги перед ко-

## НУЖЕН КРЕДИТ ДОВЕРИЯ

торыми составляют почти 170 млрд. рублей, в том числе в Пенсионный фонд - около 150 миллиардов. Долги по зарплате в целом по городу достигают 177,5 миллиарда рублей, самая большая доля - 88,9 миллиарда - в промышленности.

Ситуация такова, что деньги, поступающие в городской бюджет, перечисляются в первую очередь в больницы, детские сады, на лекарства, а оставшиеся идут на поддержание жизнедеятельности города и подготовку к зиме. Вот почему сегодня перед исполнительной властью стоит главная задача - создать экономические рычаги управления и оживить экономику.

В настоящее время город на 80 процентов живет за счет угольщиков и дотаций государства. Последних поступает в бюджет в 5 раз меньше, чем необходимо. Нам не выжить без возрождения КСК, «Кузбассэлемента», электролампового завода, фабрик и других флагманов старой экономики. Это должны понять и рабочие, и директорский корпус, предприниматели и бюджетники. Выйти из кризиса можно только вместе. Я не призываю терпеть и ждать. Я призываю объединить усилия, чтобы работать.

Конечно, трудно лечить больных, когда не платят зарплату. Еще труднее учить детей доброте и милосердию, когда родителям и учителям не на что жить, а кто-то в это время строит загородные дворцы. За годы реформ у 80 про-

центом населения резко снизились реальные доходы. Но есть люди со сверхдоходами, что создает почву для расслоения и социальной розни.

Прогнозы реформаторов о том, что в ближайшие годы в стране может быть сформирован обширный средний класс, способный взять на себя основную социальную нагрузку, не только наивны, но и опасны по своим возможным последствиям. Формирование такого класса, как показывает опыт разных стран, - процесс нескольких десятилетий. Он требует изменений не только в экономике, но и в людском сознании. Поэтому не стоит забывать уроки истории, когда социальное неравенство приводило к общественным потрясениям.

На 11 июля профсоюзы Кузбасса готовят политическую стачку. Это закономерно, поскольку, откладывая политические требования и выдвигая экономические, мы загоняли болезнь вглубь. С 1989 года наше общество живет на вулкане. Многие за это время пытались урвать от общественной собственности побольше, не думая о завтрашнем дне. Но этот день пришел: «корыто» разбито, а «король» оказался голым.

Думаю, что в канун всекузбасской политической акции протеста руководителям предприятий надо встретиться с профсоюзными и трудовыми коллективами, предложив программы выхода из кризиса. А трудящиеся, которые примут участие в акции протес-

та, должны помнить, что Россия - не Советский Союз, когда на площади для митингующих были бесплатные обеды и квас. Денег в казне нет. И надо решать вопрос не о перераспределении благ, а об их создании. Наверное, как и в 1989 году, на предприятиях стоит организовать рабочие комитеты на общественных началах, которые совместно с администрацией сделали бы анализ финансово-экономической деятельности и наметили меры по выходу из кризиса.

Надеюсь, что в городе немало патриотов, думающих не о минутном обогащении, а работающих на перспективу. Они всегда найдут поддержку в администрации города и Собрании. Ведь цель у нас одна - скорейший вывод экономики города из кризиса, чтобы каждый житель мог быть уверен в завтрашнем дне.

Сумеет ли решить этот комплекс проблем - наступит реальное улучшение жизни. Но достичь этой цели можно лишь на путях общественного согласия.

Городскому Собранию, новой администрации нужен кредит доверия. Нужен потому, что реальное улучшение жизни придет не через сто дней и даже не осенью, а минимум через два-три года. Принимать эту правду тяжело. Но ясно одно - надо всем вместе работать, работать не покладая рук. Другого пути у нас нет.

**А. ВОЛЕГОВ.**  
Председатель городского Собрания.

## КАДРЫ РЕШАЮТ ВСЕ!

Администрация города объявляет конкурс на замещение вакантных должностей:

- заведующего отделом развития и координации новых экономических структур;
- заведующего отделом по труду и занятости;
- заведующего отделом контроля и координации торговли, общественного питания и быта.

Администрация объявляет также конкурс на формирование резерва кадров на руководящие должности:

- заведующего административно-мобилизационным отделом,
- заведующего отделом культуры,
- заместителя заведующего отделом культуры,
- начальника управления социальной защиты населения,
- главного бухгалтера бухгалтерии администрации,
- заведующего финансовым отделом,

заведующего общим отделом, директора детской музыкальной школы № 12, директора детской музыкальной школы № 86, директора художественной школы № 4, директора школы искусств № 18, директора парка им. Горького, директора выставочного зала, директора краеведческого музея, директора кинотеатра, директора ЦДК угольщиков, директора ДК имени Ярославского.

К конкурсу допускаются граждане, имеющие высшее образование, стаж работы по данной специальности не менее 3 лет с программой своей деятельности.

Заявки принимаются до 31 июля текущего года по адресу: пр. Кирова, 56, каб. 204, справки по телефону: 3-22-08.



# ГАРАНТИИ – ИНВАЛИДАМ

Распоряжение администрации г. Ленинска-Кузнецкого от 23.06.97, N 434

В 1996 ГОДУ в управление занятости населения обратилось 75 инвалидов; 25 инвалидов трудоустроены, из них 22 инвалида трудоустроены на созданные при содействии службы занятости дополнительные рабочие места, два - на предприятия города с частичной компенсацией расходов работодателей по оплате труда управлением занятости населения, один - по квоте с частичной компенсацией расходов и предоставлением льгот по местным платежам из местного бюджета.

В целях содействия занятости социально слабозащищенных категорий граждан распоряжением администрации города от 29.10.96, N 717 установлены квоты для инвалидов на 1997 год предприятиям, учреждениям и организациям всех форм собственности на 21 рабочее место. В настоящее время на учете в управлении занятости состоят 27 инвалидов.

Во исполнение федерального Закона от 24.11.95, N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и распоряжения Администрации Кемеровской области от 22.01.97, N 37-р, в целях снижения социальной напряженности на рынке труда инвалидов, создания им дополнительных возможностей трудоустройства:

1. Установить квоты рабочих мест для инвалидов на 1997 год предприятиям, учреждениям и

организациям всех форм собственности с предоставлением льгот, предусмотренных распоряжением администрации города от 29.10.96, N 717.

2. Утвердить положение о порядке квотирования рабочих мест для инвалидов в организациях г. Ленинска-Кузнецкого.

3. В случаях невыполнения или невозможности выполнения квоты для приема на работу инвалида работодатели вносят обязательную плату в размере среднегодовой зарплаты, сложившейся в области в 1996 году, в сумме 12500 тыс. рублей за каждого нетрудоустроенного инвалида в пределах установленной квоты в Государственный фонд занятости населения.

4. Государственной налоговой инспекции г. Ленинска-Кузнецкого (Катихин Е. П.) по представлении информации управления занятости населения обеспечить взыскание, в беспорядочном порядке, суммы штрафов за сокрытие или занижение обязательной платы за каждого нетрудоустроенного инвалида в пределах установленной квоты в строгом соответствии со статьей 21 федерального Закона «О социальной защите инвалидов в РФ».

Г. КОНЯХИН.

Глава администрации.



## ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке квотирования рабочих мест для инвалидов в организациях г. Ленинска-Кузнецкого

созданных в пределах установленных квот, производится после согласования с территориальными органами исполнительной власти и с уведомлением территориальных органов службы занятости населения.

2.3. Для работников, получивших инвалидность в результате профессионального заболевания или трудового увечья на предприятии, администрация обязана выделить или организовать рабочие места за счет собственных средств. Указанные ра-

в трехдневный срок информировать службу занятости населения о вакансиях на квотируемые рабочие места.

4. Социальные гарантии инвалидам, трудоустроенным по квоте

4.1. На инвалидов, работающих на квотируемых рабочих местах, распространяются социальные гарантии, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Инвалиды, работающие на квотируемых рабочих местах, не могут быть высвобождены в случае со-

временное положение разработано в соответствии с федеральным Законом от 24.11.95 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19.04.91 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Минтруда России от 06.02.95 N 9 «Об утверждении Рекомендаций по квотированию рабочих мест на предприятиях, в учреждениях и организациях для лиц, особо нуждающихся в социальной защите», распоряжением Администрации Кемеровской области от 22.01.97 N 37-р.

1. Общие положения

1.1. С целью повышения конкурентоспособности инвалидов на рынке труда им предоставляются гарантии трудовой занятости путем проведения специальных мероприятий, одним из которых является установление квоты.

Квота - минимальное количество рабочих мест для инвалидов, которых работодатель обязан трудоустроить на данном предприятии, в учреждении, организации, включая количество рабочих мест, на которых уже работают граждане данной категории.

1.2. Органы местного самоуправления с учетом ситуации, складывающейся на рынке труда, предложенных территориальных органов по труду, социальной защиты, службы занятости населения устанавливают предприятиям, учреждениям и организациям независимо от организационно-правовых форм и форм собственности квоту на рабочие места для инвалидов, а также резервирование рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для их трудоустройства.

1.3. Общественные объединения инвалидов и находящиеся в их собственности предприятия, учреждения и организации, хозяйственные товарищества и общества, уставный капитал которых состоит из вклада общественного объединения инвалидов, освобождаются от обязательного квотирования рабочих мест для инвалидов.

2. Условия и порядок квотирования рабочих мест.

2.1. Органы местного самоуправления устанавливают квоту для приема на работу инвалидов на конкретных предприятиях и в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности с численностью работающих более 30 человек в процентах к среднесписочной численности работников (но не менее 3%) с учетом инвалидов, ранее принятых на работу.

В зависимости от ситуации на местном рынке труда, с учетом предложений территориальных органов по труду, социальной защиты населения, службы занятости населения размер устанавливаемой квоты может быть увеличен.

2.2. Ликвидация рабочих мест,

КВОТА на рабочие места на 1997 год для трудоустройства инвалидов на предприятия г. Ленинска-Кузнецкого					
NN п/п	Наименование предприятий, организаций	Адрес	Телефон	Средне- списочн. числен.	Квота всего
1.	АООТ «Шахта им. 7 Ноября»	ул. Шилина, 1	44-4-07	2390	3
2.	АООТ «Шахта «Комсомолец»	ул. Комсомольская, 1	4-54-35	2000	5
3.	АООТ «Ш/у «Кольчугинское»	ул. Войкова, 1	4-27-59	1879	3
4.	АООТ «Шахта им. Ярославского»	пр. Кирова, 99	4-76-33	2000	3
5.	АООТ «Шахта им. Кирова»	ул. Кирова, 3	4-62-82	3000	3
6.	АООТ «Одежда»	пос. Лапшиновка	2-24-56	300	2
7.	АООТ «КСК»	ул. Топкинская, 125	2-45-61	1300	1
Итого					20

бочие места в счет установленной квоты не включаются.

3. Порядок приема на квотируемые рабочие места.

3.1. Направление инвалидов на квотируемые рабочие места осуществляют территориальные органы службы занятости населения.

3.2. Организация обязана трудоустроить направленного гражданина на квотируемое рабочее место и не позднее трех дней с момента зачисления последнего на работу информировать службу занятости населения в письменном виде.

3.3. Учет трудоустроенных по квоте ведется территориальными органами службы занятости населения.

3.4. В случае нарушения инвалидом, направленным на квотируемое рабочее место, требований трудового законодательства организация вправе уволить его, уведомив об этом службу занятости не позднее трех дней с момента увольнения, с указанием причин и оснований.

3.5. Инвалид, уволенный за нарушение трудовой дисциплины, лишается права на повторное трудоустройство по квоте в течение одного года.

3.6. Предприятия и организации, которым установлена квота, обязаны

кращения численности или штата работников в течение двух лет с момента трудоустройства на эти места без согласия органов исполнительной власти и службы занятости населения. Для выпускников учебных заведений этот срок устанавливается на три года.

5. Участие работодателей в обеспечении занятости инвалидов.

5.1. Работодатели содействуют реализации мероприятий, направленных на обеспечение занятости и социальной защиты инвалидов.

5.2. Работодатель в соответствии с установленной квотой выделяет необходимое количество рабочих мест для инвалидов, предусмотрев, в случае необходимости, их специальное оборудование.

5.3. Работодатели в установленном порядке представляют органам местного самоуправления и государственной службы занятости населения необходимую информацию для организации занятости инвалидов.

5.4. В случае невыполнения или невозможности выполнения квоты для приема на работу инвалидов работодатели вносят обязательную плату в размере среднегодовой зарплаты, сложившейся в области, за каждого

нетрудоустроенного инвалида в пределах установленной квоты в Государственный фонд занятости населения.

Полученные средства расходуются целевым назначением на создание рабочих мест для инвалидов. По представлению службы занятости указанные суммы перечисляются организациям независимо от организационно-правовых форм и форм собственности на создание специализированных предприятий (цехов, участков), применяющих труд инвалидов.

5.5. Руководители организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, нарушающие порядок внесения обязательной платы в фонд занятости населения, несут ответственность в виде уплаты штрафа;

за сокрытие или занижение обязательной платы - в размере скрытой или недовнесенной суммы;

в случае отказа в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты - в размере 12-месячного размера среднего уровня заработка, сложившегося в области.

Суммы штрафов взыскиваются в беспорядочном порядке органами государственной налоговой службы. Уплата штрафа не освобождает работодателей от внесения задолженности в фонд занятости населения.

6. Источники финансирования и льготы работодателям, выделяющим или создающим рабочие места.

6.1. Рабочие места для трудоустройства инвалидов создаются за счет средств работодателей, Государственного фонда занятости населения, средств соответствующего местного бюджета, а также иных источников.

6.2. Для работодателей, выделяющих или создающих за счет собственных средств рабочие места, территориальные органы исполнительной власти в пределах своих полномочий устанавливают льготы в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Для финансирования мероприятий по оказанию содействия занятости инвалидам органами местной власти могут создаваться целевые фонды за счет:

средств местных бюджетов; средств внебюджетных фондов, образуемых местной администрацией; отчислений работодателей на создание рабочих мест в пределах установленных квот;

средств специализированных территориальных фондов и фондов специального страхования;

добровольных взносов предприятий, общественных организаций и частных лиц;

средств, выделяемых по штрафным санкциям работодателями, не выполнившими установленных квот.

Н. СМОЛЯКОВА.

Мачальник управления  
занятости.



# ДОКУМЕНТЫ ГОРОДСКОГО СОБРАНИЯ

## Положение о председателе

Председатель городского Собрания избирается на сессии городского Собрания из числа депутатов тайным голосованием на срок полномочий Собрания и исполняет свои обязанности до избрания нового состава городского Собрания.

Процедура выдвижения избрания и отставки председателя определяется Регламентом городского Собрания.

Председатель городского Собрания осуществляет свою деятельность на профессиональной основе за счет средств, предусмотренных в бюджете на обеспечение деятельности городского Собрания.

### Председатель городского Собрания:

1. Представляет Собрание в отношениях с населением, общественными объединениями, органами территориального самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями.

2. Созывает сессии Собрания, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня.

3. Осуществляет руководство подготовкой сессий и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания.

4. Ведет заседания сессий, руководит работой президиума городского Собрания.

5. Отвечает за соблюдение внутреннего распорядка, в соответствии с Регламентом Собрания.

6. В пределах своей компетенции подписывает решения Собрания, протоколы сессий (совместно с секретарем сессии) и другие документы Собрания.

7. Руководит работой аппарата Собрания, назначает и освобождает

от должности ответственных работников аппарата Собрания, вспомогательного и технического персонала аппарата Собрания.

8. Оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, решает вопросы с освобождением депутатов от выполнения служебных или производственных обязанностей для работы в Собрании или в избирательных округах.

9. Координирует деятельность постоянных и иных комитетов, комиссий Собрания.

10. Обеспечивает организацию обсуждения гражданами важнейших проектов решений Собрания, организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб.

11. Рассматривает в соответствии с законодательством вопросы организации выборов и досрочные прекращения полномочий депутатов.

12. Открывает и закрывает расчетные и текущие счета Собрания в банках и является распорядителем по этим счетам.

13. От имени Собрания подписывает исковые заявления, направляемые в суд или арбитражный суд, в случаях, предусмотренных законодательством.

14. Решает иные вопросы, которые могут быть поручены городским Собранием или возложены законодательством, Уставом города.

15. Обеспечивает гласность и учет общественного мнения в работе Собрания.

16. Председатель городского Собрания в пределах своей компетенции издает распоряжения.

**А. ВОЛЕГОВ.**

Председатель городского Собрания.

## Положение о заместителе председателя

1. Заместитель председателя городского Собрания избирается на сессии городского Собрания из числа депутатов тайным голосованием на срок полномочий Собрания и исполняет свои обязанности до избрания нового состава городского Собрания.

Процедура выдвижения, избрания и отставки заместителя председателя определяется Регламентом городского Собрания.

2. Заместитель председателя городского Собрания осуществляет свою деятельность на профессиональной основе.

3. Заместитель председателя Собрания вы-

полняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным Регламентом Собрания, выполняет поручения председателя Собрания, а в случае отсутствия председателя или невозможности выполнения им своих обязанностей осуществляет его функции.

4. Добровольное сложение заместителем председателя Собрания своих полномочий удовлетворяется на основании письменного заявления большинства голосов от установленного числа депутатов для городского Собрания.

**А. ВОЛЕГОВ.**

Председатель городского Собрания.

В соответствии со ст. 41 Устава города Ленинска-Кузнецкого городского Собрание образует комитеты Собрания из числа депутатов.

Комитеты городского Собрания являются постоянно действующими органами Собрания, образуемыми на срок его полномочий.

Комитеты городского Собрания в своей работе руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, Уставом города Ленинска-Кузнецкого, решениями городского Собрания, Регламентом городского Собрания, распоряжениями и поручениями председателя городского Собрания, издаваемыми (отдаваемыми) в порядке его служебной компетенции и настоящим Положением.

Статья 1.

1. Все депутаты, за исключением председателя городского Собрания, входят в состав комитета Собрания. Депутат Собрания вправе входить в состав не более двух комитетов.

2. Численный состав каждого комитета городского Собрания определяется Собранием, при этом в состав комитета должны входить не менее трех депутатов.

3. Депутаты входят в состав комитетов в порядке самозаписи. Депутат по собственной инициативе, но по решению Собрания может перейти в другой комитет, если это не связано с уменьшением численного состава комитета ниже необходимого предела.

4. Состав комитета утверждается решением Собрания.

5. Председатель, секретарь комитета городского Собрания избираются на заседании комитета большинством голосов от общего числа членов комитета. Председатель комитета утверждается решением Собрания.

6. Комитет городского Собрания своим решением вправе освободить председателя, секретаря комитета от исполнения обязанностей. Решение комитета об освобождении председателя комитета подлежит утверждению городским Собранием.

7. Комитет городского Собрания по основным направлениям своей деятельности может образовывать постоянные и временные рабочие группы.

Статья 2.

1. Председатель комитета руководит работой комитета, готовит и ведет его заседания, подписывает решения комитета, составляет квартальный план работы комитета, отвечает за своевременное выполнение запланированных мероприятий, дает отдельные поручения членам комитета.

2. Секретарь комитета ведет делопроизводство комитета, оформляет протоколы заседаний, в случае отсутствия председателя выполняет его функции.

Статья 3.  
Городское собрание образует:

1. комитет по бюджету, финансам и экономической политике;
2. комитет по социальной политике;
3. комитет по развитию городского самоуп-

для развития молодежного движения, поддержка молодежных инициатив;

и) обеспечение социальной поддержки и содействие занятости населения;

к) организация снабжения населения и муниципальных учреждений топливом;

л) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

3. Комитет по разви-

## Положение о комитетах

равления, правопорядку и связям с общественностью.

Статья 4.  
В ведение комитетов городского Собрания входят следующие вопросы городского значения:

1. Комитет по бюджету, финансам и экономической политике:

а) формирование и утверждение городского бюджета;

б) контроль за выполнением бюджета и расходованием средств внебюджетных и валютного фондов;

в) установление местных налогов и сборов и льгот по ним;

г) владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;

д) комплексное социально-экономическое развитие города, в т.ч. вопросы коммунального хозяйства;

е) регулирование планировки и застройки территории города;

ж) контроль за использованием земель на территории города;

з) организация транспортного обслуживания населения и муниципальных учреждений, обеспечения населения услугами связи.

2. Комитет по социальной политике:

а) организация, содержание и развитие учреждений дошкольного, полного среднего, основного общего и профессионального образования;

б) организация, содержание и развитие учреждений здравоохранения, обеспечения санитарного благополучия населения;

в) создание условий для деятельности учреждений культуры;

г) сохранение памятников истории и культуры, находящихся в городе;

д) организация и содержание муниципальной информационной службы;

е) создание условий для деятельности городских средств массовой информации;

ж) создание условий для развития физической культуры и спорта в городе;

з) создание условий

равления, правопорядку и связям с общественностью:

а) изменение Устава города Ленинска-Кузнецкого, контроль за его соблюдением;

б) развитие территориального общественного самоуправления;

в) охрана общественного порядка, организация и содержание муниципальной охраны общественного порядка, осуществление контроля за их деятельностью;

г) взаимодействие с правоохранительными органами;

д) связь с общественными организациями;

е) обеспечение противопожарной безопасности в городе, организация муниципальной пожарной службы;

ж) решение вопросов гражданской обороны;

з) охрана окружающей среды на территории города.

Статья 5.

Комитеты по вопросам, находящимся в их ведении:

а) готовят заключения по представленным на обсуждение городского Собрания проектам решений;

б) готовят и предварительно рассматривают проекты решений;

в) участвуют в организации депутатских слушаний;

г) готовят заключения и предложения по соответствующим разделам проекта городского бюджета;

д) рассматривают поступившие в городское Собрание предложения, замечания и жалобы физических и юридических лиц;

е) контролируют исполнение городского бюджета и расходование средств внебюджетных и валютного фондов;

ж) контролируют исполнение решений городского Собрания;

з) разрабатывают предложения по совершенствованию нормативной и законодательной базы, вносимые главе администрации города, городскому Собранию, органам государственной власти Кемеровской области и Российской Федерации.

Статья 6.  
1. Заседание комитета городского Собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов комитета.

2. Заседание проводит председатель или секретарь комитета.

3. Заседания комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4. О заседании комитета его председатель не менее чем за 2 дня уведомляет членов комитета, председателя Собрания, соответствующие подразделения администрации города, а также других субъектов правотворческого инициативы, проекты решений которых подлежат рассмотрению. При необходимости извещаются другие депутаты городского Собрания.

5. Решения комитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комитетов. При равенстве голосов голос председателя решающим.

6. Решения комитета носят рекомендательный характер.

7. Комитеты городского Собрания вправе проводить совместные заседания.

Статья 7.  
1. Комитет городского Собрания осуществляет свою деятельность на принципах гласности и свободного обсуждения вопросов.

2. Депутаты городского Собрания, не входящие в состав этого комитета, могут присутствовать на его заседаниях с правом совещательного голоса и высказывать свое мнение по обсуждаемому вопросу.

4. На заседании комитета при обсуждении вопросов, входящих в их компетенцию, приглашаются работники администрации города.

5. На заседании комитета могут приглашаться представители средств массовой информации.

Статья 8.

1. Комитет для подготовки вопросов на сессии, при организации депутатских слушаний может создавать рабочие группы с привлечением работников городской администрации (по согласованию) общественных организаций, независимых экспертов и других специалистов на общественных началах.

Статья 9.

Комитеты городского Собрания вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для их деятельности, у муниципальных органов, должностных лиц местного самоуправления, городской администрации, которые обязаны предоставлять комитетам запрашиваемые материалы и документы.

**А. ВОЛЕГОВ.**

Председатель городского Собрания.



# Чтобы не горели «фазенды»

Служба 01

Сейчас уже привычно вписываются в пейзаж города домики садоводческих товариществ. На их территории сосредоточены большие материальные ценности, принадлежащие как этим общественным объединениям, так и членам садоводческих товариществ.

Но, к сожалению, приходится отмечать, что из года в год растет количество пожаров и ущерб от них. Не обходит стороной это и садоводческие товарищества. Уже с начала текущего года здесь произошло 4 пожара. Отдельные пожары сопровождаются тяжелыми последствиями.

Отчего же горят садовые домики?

А причины самые распространенные, но основной является неосторожное обращение с огнем. По этой причине в садовых товариществах в текущем году произошло 3 пожара.

Большое количество пожаров происходит из-за нарушений правил эксплуатации отопительных печей; по этой причине 16 февраля сгорел дотла домик садового общества «Кольчугинец».

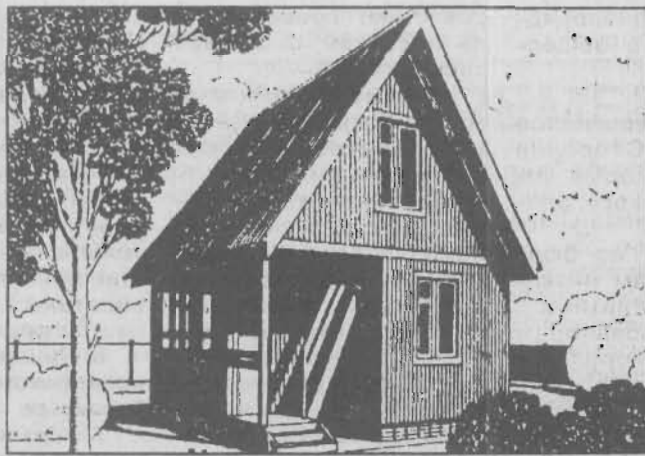
Очень часто для отделки садовых домиков, дач стали применять синтетические и полимерные материалы, которые начинают гореть даже от малейшей искры и при горении выделяют сильно ядовитые, опасные для жизни людей вещества. И поэтому, прежде чем начать отделку дома, необходимо взвесить все «за» и «нет».

Особенно внимательно следует относиться к противопожарным требованиям при устройстве отопления, в частности печей, ведь они становятся причиной каждого пятого пожара.

Чаще всего в садовом домике ставят ме-

таллическую отопительную печь, не задумываясь о том, что она может стать причиной пожара. Разновидностей печей и каминов много, но важно, чтобы они все были выполнены с учетом правил пожарной безопасности; на этот счет можно получить консультацию в отделении Государственного пожарного надзора. Строго запрещается переоборудование печей под газовое или жидкое топливо, а также устройство временных печей.

В садовых домиках допускается эксплуатация печей только на твердом топливе.



вариществ и ДСК, одновременно производить очистку от снега, мусора основных проездов и переулков, а также подъездов к водоемам. Необходимо также установить для каждого садового участка противопожарный инвентарь, с которым их владельцы должны прибывать на тушение пожара.

Правилами запрещается разводить костры, так как такой безобидный, на первый взгляд, костер, разведенный вблизи строения, особенно в ветреную погоду, может принести большую беду.

Территории участков должны постоянно содержаться в чистоте и систематически очищаться от мусора. В пожароопасные периоды устанавливаются пат-

рулирование садовых участков членами товариществ.

Каждый факт происшедшего пожара должен быть рассмотрен на общем собрании садоводов с обсуждением обстоятельств возникновения пожара, принятием необходимых профилактических мер. Председатели правления, члены садоводческих товариществ и ДСК, виновные в нарушении правил пожарной безопасности, в Российской Федерации в зависимости от характера нарушений и их последствий несут ответственность в установленном порядке.

Будем справедливы: недругом огонь становится тогда, когда люди забывают об осторожности, допускают воющую халатность и небрежность в обращении с ним. И поэтому всегда остается в силе простое правило: легче предупредить самый крупный пожар, чем тушить самый маленький.

**М. ВЛАСОВА.**

Младший инспектор ПЧ-2 ОГПС-7.

# ЗНАТЬ, ЧТО ПОКУПАТЬ

Распоряжение администрации г. Ленинска-Кузнецкого от 25.06.97. N 440

В целях усиления контроля за качеством и безопасностью ввозимых в город продуктов питания и во исполнение постановления Правительства РФ от 27.12.96, N 1575 «Об утверждении Правил», обеспечивающих наличие на продуктах питания, ввозимых в Российскую Федерацию, информации на русском языке»:

1. Запретить с 1 июля 1997 года продажу на территории города импортных продуктов питания без информации о них на русском языке.

2. Отделу по работе с населением и общественными объединениями (Молодцова Н. С.) обеспечить публикацию Правил, обеспечивающих наличие на продуктах питания, ввозимых в город, информации на русском языке, в «Городской газете».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управление экономики (Фрошкэйзер Т. В.)

**Г. КОНЯХИН.**

Глава администрации.

## ПРАВИЛА

### обеспечивающие наличие на продуктах питания, ввозимых в город, информации на русском языке

1. Организации, осуществляющие импорт продуктов питания в городе, предусматривают в контрактах на их поставку, одним из обязательных условий, наличие на товаре информации на русском языке о составе пищевой ценности, сроках годности, условиях хранения и применения.

2. Предприятия торговли всех форм собственности, индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность на территории города, не долж-

ны закупать импортные продукты питания без информации о них на русском языке.

3. Информация должна быть размещена на упаковке или этикетке. В случае небольших размеров упаковки или этикетки, на которых невозможно поместить текст полностью, допускается изложение информации о товаре или части ее на листке-вкладыше, прилагаемом к каждой единице товара.

4. Информация о продуктах питания должна содержать следующие

сведения:

- наименование продукта и его вид;
- страна, фирма-изготовитель;
- вес или объем продукта;
- наименование основных ингредиентов, входящих в состав продукта, включая пищевые добавки;
- пищевая ценность;
- условия хранения;
- срок годности;
- способ приготовления.

**Т. ФРОШКАЙЗЕР.**

Начальник управления экономики.

# НА ШТРАФСТОЯНКУ!

Распоряжение администрации г. Ленинска-Кузнецкого от 23.06.97. N 436

На основании ст. 245 КОАП РФ федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Кемеровской области от 15.10.93, N 10 и в связи с многочисленными жалобами граждан:

1. Управлению внутренних дел (Ляшенко В. Г.):

1.1. Изымать транспортные средства путем постановления на специально отведенные для этого стоянки (площадки) в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

1.2. В срок до 01.07.97 ликвидировать платную штрафную стоянку и передать комитету по управлению муниципальным имуществом транспортные средства, находящиеся на штрафных стоянках УВД, а данные стоянки (площадки) ликвидировать.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом (Никифорова

Г. И.) в срок до 25.06.97 организовать платную стоянку для хранения транспортных средств, изъятых согласно п. 1 настоящего распоряжения.

3. Установить на территории города тарифы:

3.1. За доставку к местам хранения транспортных средств, поврежденных при ДТП либо задержанных в качестве средства совершения административного правонарушения:

с погрузкой - один минимальный размер оплаты труда; без погрузки - половина минимального размера оплаты труда.

3.2. За хранение изъятых транспортных средств на стоянках:

за первые сутки - два минимальных размера оплаты труда;

за последующие сутки - 1/10 минимального размера оплаты труда за каждый час хранения.

4. Городскому Собранию г. Ленинска-Кузнецкого рекомендовать предусмотреть льготы по тарифам, указанным в п. 3 настоящего распоряжения, для отдельных категорий граждан.

5. Все денежные средства, полученные за доставку, хранение, за исключением расходов на содержание и обслуживание охраны стоянок, подлежат зачислению в местный бюджет на р/с 010130901 РКЦ, МФО 043210000.

6. Распоряжение N 67 от 26.01.94 считать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Никифорову Г. И. и заведующего административно-мобилизационным отделом Доросенко А. Л.

**Г. КОНЯХИН.**

Глава администрации.



**Городская газета**

### УЧРЕДИТЕЛИ:

Ленинск-Кузнецкая городская администрация и трудовой коллектив редакции.

Газета основана 1 октября 1930 г. До 1994 г. выходила под названием «Ленинский шахтер».

Редактор С.П. БАРАНОВ.

### Адрес редакции:

652500, г. Ленинск-Кузнецкий Кемеровской обл., ул. Белинского, 15.

### Справки по редакции:

по вопросам социальной сферы - 2-07-09, по вопросам экономики - 2-07-12, фотоиллюстрации - 2-07-08, по рекламе и объявлениям - 2-07-13.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов. Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора.

Газета отпечатана в Ленинск-Кузнецком ППО (ул. Белинского, 17). Телефон директора 2-07-14.

Объем 1 п.л. Номер подписан в печать в 17 часов.

Печать офсетная. Заказ N 3855. Цена одного экземпляра - 600 руб.