

# ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 133 (16763) Четверг, 17 июля 1997 г.

Специальный выпуск администрации г. Ленинска-Кузнецкого

## ПОВСЕДНЕВНЫЕ ДЕЛА И ЗАБОТЫ

**З**АВТРА планируется провести день администрации на электроламповом заводе. Основное внимание будет уделено перспективам развития предприятия, сегодняшним заботам и нуждам его тружеников. Руководители и специалисты администрации познакомятся с производством, примут заводчан по всем вопросам, входящим в их компетенцию. Итогом встречи станет совместная наработка предложений по улучшению финансово-экономического состояния предприятия, условий труда и быта.

**Л**ЕТО для коммунальных служб - пора напряженная, ведь полным ходом идет подготовка к зиме. Для администрации эта кампания тоже является предметом заботы номер один. То и дело возникают вопросы, требующие незамедлительного вмешательства и разрешения. Если на наших крупных котельных ремонт идет по графику, то о котельной КСК этого не скажешь - коллектив предприятия в отпуске, ремонт и замена оборудования находятся под большим вопросом, что вызывает серьезную обеспокоенность специалистов муниципального комитета ЖКХ. Началось подписание актов готовности жилых домов, однако есть серьезные проблемы во взаимоотношениях с угольщиками, требующие пристального и первоочередного внимания. Крупные котельные этим летом подают горячую воду, но постоянно поступают жалобы от жителей на неудовлетворительную работу систем горячего водоснабжения. Словом, забот через край. Во вторник администрация проводила большое совещание, на котором обсуждался ход подготовки к зиме в целом по городу, заслушивались отчеты и давались конкретные поручения по активизации ремонтных работ.

**П**О УКАЗАНИЮ главы администрации отдел контроля цен проверил правильность формирования цен на сахар, поскольку они в июле заметно выросли. Были проверены 8 розничных и 3 снабженческо-сбытовых торговых предприятия. Нарушений ценообразования не установлено, надбавки применяются в разрешенных пределах - от 10 до 23 процентов. Однако проблема в том, что сахар поступает к нам в основном от поставщиков города Кемерово, диктующих свои условия. По запросу отдела, Управление цен областной администрации проводит сейчас проверку крупных оптовых звеньев Кемерово. Она еще не закончена, но выводы можно сделать уже сегодня. Так, фирма «Интерпродсервис» закупила сахар по цене 830 долларов за тонну (примерно 4814 тыс. руб.) без стоимости железнодорожного тарифа. Сделав свою наценку, фирма будет отпускать сахар по цене около 6500 рублей за кг. А в розничной торговле килограмм сахара с 15-процентной надбавкой будет стоить уже 7500 рублей.

Это значит, что сахар нам надо закупать не у посредников, а у производителей. Такие предложения на уровне города сейчас прорабатываются.

**В**О ВТОРОМ квартале текущего года приемной граждан зарегистрировано 560 обращений к главе администрации и его заместителям, что почти в два раза выше соответствующего периода 1996 года. Увеличилось число коллективных обращений. Больше всего горожан волнуют вопросы социального характера: несвоевременная выплата зарплаты, пенсий и пособий, предоставление льгот по федеральному закону «О ветеранах», обеспечение жильем, неудовлетворительное коммунальное обслуживание, трудоустройство. По всем обращениям, в том числе анонимным, были даны конкретные поручения. 82 процента обращений уже рассмотрено, в половине случаев оказано содействие в решении вопроса, а третья часть просьб удовлетворена.



Оделся в леса еще один дом в центре города - по улице Ломоносова, 2. Строители фирмы «Сибсервис» уже знакомы с отделкой подобных фасадов: именно они реконструировали в прошлом году два здания здесь же. Планируется такое же водостойкое покрытие, оно хоть и дороже «шубы», но надежнее, в этом легко убедиться, взглянув на здания «Кузбассоцбанка» или «Гастронома». Цвета здания останутся прежние: песочно-желтые, что позволит в едином стиле выдержать площадь Победы. Помимо фирмы «Сибсервис», субподрядчиком работ выступает и трест жилищного хозяйства.  
Фото М. НИКОНОВА.

Положение автомобильного пассажирского транспорта в городе продолжает оставаться тревожным. И если колонна № 1337 за счет грузоперевозок ухитряется как-то сводить концы с концами, то ПАТП № 1 возит только пассажиров, дополнительных денег ему взять неоткуда. И зарплату коллектив получает крайне нерегулярно. Нынче ПАТП № 1 является муниципальным предприятием. Как же намерены решать его проблемы городские власти? Об этом разговор с заведующим отделом городской администрации Валерием Викторовичем ЛАЗУРИНЫМ:

- Решение этих проблем - одна из главных наших забот. А их - целый «букет». Сложность заключается в том, что ПАТП № 1 АООТ «Кузбассавтотранс» передало городу лишь частично, без финансирования и материального обеспечения. Задолжав предприятию зарплату за половину минувшего года, не выполнив некоторых других обязательств, вышестоящая фирма о них как бы забыла. Затем, когда город стал требовать возврата долгов, предложила погасить их запчастями, техникой. И частично погасила. Не так давно генеральный директор «Кузбассавтотранса» В. К. Ланбагин, отчитываясь на совещании, сказал, что долг перед ПАТП № 1 сейчас не превышает 700 миллионов рублей (а на 1 января 1997 года он только по зарплате приближался к 4,5 миллиарда).

Вроде бы вопрос решился. Но ведь людям зарплату запчастями не отдашь!  
- Помнится, еще год назад автобусники протестовали против передачи их предприятия в муниципальную собственность. Как все же это вышло и кому была выгодна эта передача?  
- Сделано это было силовым путем. Ни го-

## ГОРОДСКОЙ АВТОТРАНСПОРТ: ПЕРЕМЕНЫ НЕОБХОДИМЫ

род, ни «Кузбассавтотранс» не хотели, чтобы менялся статус ПАТП № 1. Но сейчас мы имеем свершившийся факт. И городская администрация ищет пути выхода из создавшегося положения. Прежде всего мы приняли решение, чтобы выручка от перевозки пассажиров шла на выплату заработной платы. Раньше на нее приобретались горюче-смазочные материалы, частично - самые необходимые запчасти. А с приобретением ГСМ решили вопрос по-другому. От продажи иномарок город выручил 393513 тысяч рублей. На эти деньги приобретаем бензин, солярку, масла. Вообще же, для транспорта бюджетных предприятий только горючего требуется в месяц в среднем 6794 тонны. Поэтому постарались найти поставщика, который стабильно держал бы умеренные цены.  
- И каковы они на сегодня?

- В пределах 1400 рублей за литр. Мы заключили с ним долгосрочный договор, согласно которому предельный уровень торговой надбавки на поставляемые нефтепродукты не должен превышать 5 процентов от стоимости закупки. И отпускная цена не должна превышать ту, по которой торгует фирма «Кемерово-нефтепродукт».  
- Но ему, в таком случае, невыгодно с вами работать!  
- Как раз наоборот. Город - клиент стабильный, и ГСМ ему надо много. Кроме того, мы обязуемся, со своей стороны, ежемесячно до 5-го числа вносить предоплату. От такого клиента никто не откажется.  
- Но в условиях предоплаты деньги у клиента должны быть постоянно. Иномарки уже проданы. Где брать дальше?  
- Ищем резервы. Работаем с областью. К примеру, Кемерово требовало у нас 30 процентов от продажи билетов на автостанциях. Это грабеж. Новосибирск берет со своих городов по 14 процентов. Поэтому мы не согласились. Кое-как сошлись на 20 процентах, но боремся за то, чтобы и эту ставку снизить.  
А вообще, автомобильная отрасль нуждается в серьезной реоргани-

зации. Ее необходимо выводить из кризиса. В настоящее время мы изучили положение дел по всем предприятиям, так сказать, поставили диагноз. Теперь нужно назначать лечение. «Кузбассавтотранс» во многом с нами солидарен и считает, как и мы же, что муниципализированные на скорую руку автопредприятия следует вернуть в прежнее подчинение. Там наработаны опыт, установлены связи с поставщиками, отлажено финансирование. Как решат теперь губернские власти - покажет время.  
Пока же мы приступили к разработке долгосрочных программ, направленных на выход из кризиса городского автотранспорта.  
- А на какой исход ориентированы ваши разработки: если ПАТП останется в муниципальной подчинении или если оно вернется в «Кузбассавтотранс»?  
- Мы учитываем оба варианта. И программы этих готовятся две. Они будут увязаны с программой перспективного развития города в целом, которая тоже сейчас пока продумывается и обсчитывается.  
- Когда они будут закончены?  
- Ориентировочно - к началу сентября. К тому времени должны разрешиться многие неясные ситуации. Так что начиная с нынешней осени мы будем уже работать с автотранспортными (да и другими тоже) предприятиями по конкретному, четкому, строго обдуманному плану.  
Интервью взяла В. СЕРГИЕНКО.

## РЕГУЛИРОВАНИЕ ЦЕН

Учитывая уровень покупательского спроса и в целях сдерживания необоснованного роста цен, администрация города приняла распоряжение об установлении предельных торговых надбавок на группу социально значимых продовольственных товаров.

К таковым отнесены хлеб, молоко, кефир, творог обезжиренный, масло животное, масло растительное. На эти продукты устанавливается следующий предельно допустимый размер торговых надбавок вместе с НДС (в процентах к свободной отпускной цене): хлеб - 20, молоко, кефир, творог обезжиренный - 15, масло животное - 15, масло растительное - 25.

Контроль за исполнением распоряжения возложен на управление экономики (Фрошкэйзер Т. В.).

Признано утратившим силу распоряжение администрации от 7 февраля 1995 г. N 100 «Об установлении предельных торговых надбавок на группу социально значимых товаров народного потребления».

## Рынок - это не стихия

В администрацию поступило коллективное письмо от жителей второго микрорайона, в котором содержалась просьба не запрещать торговлю в магазине «Жиро». Есть необходимость разъяснить суть проблемы.

Этот стихийно сложившийся рынок действовал на протяжении ряда лет, вызывая многочисленные жалобы жителей, проживающих в расположенных поблизости домах, коллективов магазинов, а также самих продавцов. Причем последние жаловались на рэкети и беспорядки. Проверки показывали, что торговля велась здесь в антисанитарных условиях.

В настоящее время торговое обслуживание населения данного района осуществляют продовольственные магазины N 63, «Жиро», а также магазин от Ленинск-Кузнецкого хладокомбината, обеспечивая достаточно широкий ассортимент продовольственных товаров. Кроме того, в магазине N 63 действует мини-пекарня, что позволяет иметь в продаже свежий хлеб стоимостью от 2000 рублей. Цены реализуемых товаров находятся на общем уровне, а некоторые еще и ниже рыночных.

В целях улучшения санитарного состояния улиц и упорядочения торговли с 27 мая текущего года на территории города определены пять рынков по торговле продовольственными и непродовольственными товарами. Это «Коньянский» по ул. Пушкина, 90; «Славянский» по ул. Менделеева, 17; в микрорайоне N 4 на проспекте Текстильщиков; центральный на Базарной площади, а

также в районе Спас-станции на проспекте Ленина, где разрешена только продажа овощей и фруктов. Сейчас открыт и работает рынок, расположенный в одном километре от магазина «Жиро». Так что вести торговлю непосредственно у этой торговой точки нет никакой необходимости. Должен соблюдаться прежде всего установленный административный порядок.

Скорее откроется колхозный рынок в районе автовокзала, напротив Коньянского рынка. Он примет на себя торговлю от магазина «Юбилейный», которая также не отвечает установленному порядку. Ведь главное требование таково: магазин должен быть магазином, а рынок - рынком. Предположительно, ко Дню шахтера откроется еще один открытый рынок - в центре города, в здании магазина «Русь».

Управление архитектуры совместно с управлением экономики предприняли к рассмотрению дополнительные участки для размещения сезонных рынков. Делается это с целью улучшения обеспечения населения плодово-овощной и молочной продукцией. И такая работа носит целенаправленный характер. В деле организации рыночной торговли должен быть наведен порядок.

**Т. ФРОШКАЙЗЕР.**  
Начальник управления экономики.

## ПОДДЕРЖКА БУДЕТ ПОСТОЯННОЙ

Семьи с детьми-инвалидами оказались в центре внимания не только на недавнем празднике в парке имени Горького. Администрация города и управление социальной защиты разработали программу мероприятий, направленных на поддержку этой категории населения.

В ассоциации родителей детей-инвалидов организуются лекции-консультации с приглашением психологов, специалистов образования и здравоохранения. Такие беседы, безусловно, принесут немалую пользу. Социальные работники продолжают обследование условий жизни семей с детьми-инвалидами и оказание им ад-

ресной помощи. В плане мероприятий - бесплатное посещение кинотеатра, коллективный загородный выезд на отдых. То есть внимание к этим семьям не ограничится какой-либо разовой акцией. Предметная, целенаправленная работа с ними ведется постоянно.

**Г. ИВАНОВА.**

## СЛОВО НЕ РАЗОШЛОСЬ С ДЕЛОМ

С нами, простыми жителями, случаются всякие беды и несчастья. Вот и шли мы обычно в горисполком, ища там помощи и защиты. Но, к великому сожалению, не всегда желаемое находили.

Я вспоминаю случай, когда, например, рвался водопровод и нас заливало водой. Последний раз это случилось, кажется, в 1988 году, порвало главную нить водопровода по ул. Зорина. Сколько было у нас, жителей прилегающих домов, волнений и переживаний, а особенно хождений в тот самый горисполком. Пришлось и мне походить по кабинетам, узнала разного уровня чиновников и чиновниц, и все они не ведали, что с этой аварией делать. А вода в те времена текла из порванных водопроводов маленькими ручьями, и большими реками во многих местах города, хотя где-то (кажется, на проспекте Кирова) красовался написанный крупными буквами призыв: «Берегите воду». Исполнительная власть была бессильна, хозяина найти было трудно. Вода же из вышеназванного водопровода затопила наши огороды, образовала большие наледи, пересорила соседей друг с другом...

Водопровод лопнул в июле, а отремонтировали его в декабре.

Нынешняя власть, то есть городская администрация, по-моему, существенно отличается от предыдущих. Основание утверждать это дает мне вот какой факт. Напротив наших домов в переулке с давних времен накопилась огромная гора мусора. И вывезти его мы не знали как.

Но нынче в «Городской газете» мы прочли обращение главы администрации Г. В. Коняхина к жителям: навести порядок во дворах, на улицах. Вот и решили мы действовать через администрацию. Результат невероятный, его мы и не ожидали. В течение недели мусор был вывезен! Три дня работал экскаватор, грузил все в самосвалы. Сейчас переулок чистый и уютный.

Удивило особенно вот что. В назначенный для вывоза день техника не подошла по какой-то причине. Но появилась работница коммунальной службы, которая извинилась перед нами за невозможность начать вывозку мусора и попросила подождать еще два дня. Но ждать пришлось только день.

Мы, жители, обратившиеся в администрацию и получившие положительный результат, благодарим работников комитета ЖКХ и строительства за оперативную реакцию на просьбу жителей улиц Горького, Зорина, Прокопьевской. Отрадно, когда слово руководителя не расходится с делом, а подкрепляется им.

**Н. НЕМЦЕВА.**  
Ул. Горького, 44а-1.

## Пишут горожане

## ТРИ НЕДЕЛИ РАДОСТИ

ТАК НЕОЖИДААННО нам, уже немолодым, страдающим всевозможными болезнями, одиноким и отягощенным проблемами современной жизни, вдруг улыбнулось счастье побывать в отделе дневного пребывания при центре социальной помощи населению, который возглавляет Нелли Александровна Алексеева.

Время пребывания - с 9 июня по 3 июля - пролетело, как миг, благодаря хорошо организованной работе коллектива отделения. Большая благодарность администрации города и всем, кто сделал это доброе дело для пожилых людей. Для тех, кто отдал за долгие годы жизни свое здоровье, трудясь на благо общества, а сейчас, на склоне лет, страдает от болезни, но не имеет возможности поправить свое здоровье в санаториях и на курортах. И вдруг такая радость - побыть в доброжелательной обстановке, созданной многочисленным коллективом, пообщаться, поделиться житейским опытом, отдохнуть. Для нас, уже отчаявшихся увидеть светлое окошечко в своей жизни, это - как отдушина.

Коллектив работников отделения, на наш взгляд, настолько удачно подобран (а руководит им Галина Ивановна Малых), что мы постоянно ощу-

щали доброжелательное отношение. Доброта проявляется во всем. За время пребывания мы не увидели хмурого взгляда со стороны сотрудников отделения. Разнообразие мероприятий отвлекало нас от наших недугов и помогало улучшению здоровья. Каждое утро первой нас встречала дежурная Галина Васильевна Смолякова. Затем с улыбкой приветствовали старшая медсестра Галина Петровна Горноулова и медсестра Оксана Валентиновна Соколова, которые приглашали выпить настои лекарственных трав и принять процедуры, назначенные врачом. Культмассовик Людмила Николаевна Довбанос звала на зарядку, которую проводила под веселую музыку с таким задором, что никто не мог удержаться. И самые пожилые становились в круг и выполняли упражнения.

После завтрака, который предлагали нам очаровательные девушки из кухонного коллектива, возглавляемого поваром Инной Георгиевной Шаламовой, все расходилось по процедурным кабинетам для лечения. А уж потом вновь приступала к своим обязанностям культмассовик

Людмила Николаевна и инструктор по трудотерапии Ирина Третьякова. Кто увлеклся всевозможными поделками, попадали в ее руки - настоящей кудесницы, молодой и терпеливой. Чему только она не научила! Из всяких остатков и кусочков материалов, старых патефонных пластинок изготавливали незатейливые, но нужные вещицы - тапочки, шляпки, кепочки, цветы, вазы.

Скучать не было времени. Весь день царил веселое настроение, смех, шутки, песни. Среди отдыхающих были такие замечательные певуны и плясуньи, как сестры Мария Семеновна Шопова и Галина Семеновна Алфимова. Они стали любимцами коллектива отдыхающих и во многом помогали культмассовику Людмиле Николаевне.

Остается пожелать следующей группе отдыхающих так же плодотворно провести время, набраться сил и здоровья, не скучать, быть активными и общительными. Это поможет поправить здоровье и продлить жизнь.

**М. ВОЛОДИНА,  
З. ПОНОМАРЕВА  
и другие**

(всего 18 подписей).

## МОЛОЧКО ДЛЯ МАЛЫША

«Часто пишут и говорят о проблемах пенсионеров, бюджетников, о тех людях, которые могут о себе заявить: перекрыть магистраль, прекратить работу, прийти с наиболее важным вопросом на прием к руководителям различных инстанций.

Но я буду говорить о тех, кто еще не может выйти на забастовку, не в состоянии защитить свои гражданские права, - о детях детского сада

N 6 («Ромашка»). О крохах трех-шести лет.

В этом детском саду дети обыкновенных родителей, которые платят обыкновенную сумму в месяц за ребенка - до 90 тысяч рублей. Какова же жизнь этих крох в детском садике? Они уже несколько дней имеют в своем рационе только поджаренный на растительном масле картофель, хлеб первого сорта и чай.

...Я попросила показать складские помещения

для продуктов и увидела там пять бутылок растительного масла и три мешка крупы. Все стеллажи и холодильники были пусты.

... Горю этот вопрос никоим образом не волнует. Когда я позвонила главному бухгалтеру, она искренне удивилась: «Да не может быть!... Оказывается, может. Помогите детям! Защитите их права!»

**С. САТ.**

Прояснить ситуацию с питанием малышей мы попросили **Валентину Ивановну РЯБОВАЛОВУ**, методиста по питанию.

- В ведении отдела образования 24 детских сада, для 15 из них получали продукты в столовой N 19, в бывшем базовом предприятии. Столовая как таковая перестала существовать, и мы договорились о снабжении продуктами детских садов, что были прикреплены к этой столовой, с работниками магазина «Сельхозпродукты», что на улице Ломоносова, 4. Предварительно отдел пищевого продуктов санэпидстанции, а конкретно Елена Николаевна Тихонова проверила холодильное оборудование, возможности торговых точек. В «Сельхозпродуктах» условия и обстановка соответствуют требованиям к хранению продуктов, предназначенных для детского сада.

Мясные, молочные, хлебобулочные изделия, фрукты - все продукты, необходимые для меню ребенка, четыре детсада, в том числе и N 6, уже

получают в этом магазине.

Была попытка заключить соглашение на поставку продуктов непосредственно с поставщиками-оптовиками, но им это невыгодно: очень хлопотно завозить в садик 8-15 литров молока, 5-9 килограммов мяса, небольшое количество фруктов, хлеба.

Конкретно по факту жареного картофеля, чая на ужин и лустык холодильников в детском садике N 6. Да, факт такой был. Но было это именно в тот период, когда шла передача детских садов одним базовым снабжающим предприятием другому, то есть с 1 по 8 июля. В «Ромашке», да и в других садиках, всегда объявлялись о временном их закрытии в связи с отсутствием продуктов. Родители «Ромашки» упросили администрацию не закрываться на этот период, а отсутствие овощей и фруктов в детском меню восполнить дома.

Сейчас положение нормализовалось.

Подготовила **В. ГРИГ.**

## ДОКУМЕНТЫ ГОРОДСКОГО СОБРАНИЯ

## РЕШЕНИЕ N 17 ТРЕТЬЕЙ СЕССИИ

г. Ленинск-Кузнецкий

от 26.06.97

С целью упорядочения приема лома цветных металлов и в соответствии с Законом РФ от 19.12.91 г. «Об охране окружающей среды», городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить Правила приема лома цветных металлов на территории г. Ленинска-Кузнецкого.
2. Опубликовать Правила приема лома цветных металлов в «Городской газете» до 10.07.97 г.
3. Поручить администрации города организовать контроль за соблюдением данных правил с 10.07.97 г.

Г. КОНЯХИН.

Глава администрации города

А. ВОЛЕГОВ.

Председатель городского Собрания.

## ПРАВИЛА

## ПРИЕМА ЛОМА ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ НА ТЕРРИТОРИИ г. ЛЕНИНСКА-КУЗНЕЦКОГО

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящие правила определяют порядок сдачи-приема цветных и редких металлов и устанавливают требования, предъявляемые к юридическим лицам и предпринимателям без образования юридического лица, осуществляющим данный вид деятельности.

Правила приняты во исполнение Закона РФ «Об охране окружающей среды» от 19.12.91 г., распоряжения администрации Кемеровской области «О предотвращении хищений цветных металлов» от 26.07.95 N 436 и в соответствии с Уставом города Ленинска-Кузнецкого.

## 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПУНКТОВ ПРИЕМА ЛОМА:

2.1. Сдача-приемка лома цветных и редких металлов осуществляется в пунктах приема лома.

2.2. Пункт, оборудованный для этих целей, должен соответствовать нормам санитарных, противопожарных, экологических правил.

2.3. Пункт должен иметь следующее информационное оформление, помещенное на видном, доступном месте:

- вывеску с указанием наименования предприятия (предпринимателя), юридического адреса, телефона, режима работы;
- стенд, на котором должны размещаться:

правила приема лома цветных и редких металлов на территории г. Ленинска-Кузнецкого;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или предпринимателя;

перечень принимаемого лома с указанием цены покупки;

фамилия, имя, отчество приемщика, директора, учредителей.

## 3. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА ПУНКТА:

3.1. Пункт приема должен иметь следующий обязательный перечень делопроизводства:

а) акт приемки пункта в эксплуатацию, утвержденный администрацией города;

б) заключения о соответствии пункта правилам безопасности, подписанные госсанэпиднадзором, горпожарнадзором, отделом по охране природы и экологии, управлением внутренних дел;

в) журнал учета принимаемого лома, с указанием цены, количества, марки, внешней характеристики (отходы, кабель, запчасти), вида цветного металла, паспортных данных сдатчика (ФИО, серия, N паспорта, кем, когда выдан, место жительства - прописки, отражением данных замеров каждой партии на радиоактивность в соответствии с ОСП 72/87). Журнал должен быть прошит и опечатан печатью администрации г. Ленинска-Кузнецкого;

г) журнал по периодическим (не реже 1 раза в неделю) замерам радиационного фона складских помещений и хранящегося лома, протоколы радиационного обследования всех отправленных и отправляемых партий лома;

е) перечень поставщиков и потребителей лома и отходов металлов (с приложением копий договоров);

ж) перечень вновь созданных или ликвидированных филиалов приемных пунктов предприятия;

з) предъявленные предписания, распоряжения, иски и т. п. государственных природоохранных и правоохранительных органов и других контролируемых органов и сведения о принятых мерах;

и) приказ предприятия о назначении соответствующего лица на должность приемщика лома цветных металлов. Приказ должен быть заверен подписью руководителя и печатью предприятия.

Приемщик пункта должен иметь при

себе документ, удостоверяющий его личность. Приемщик не вправе поручать выполнение служебных обязанностей другим лицам;

к) книга регистрации приходных и расходных ордеров, кассовая книга, ведение кассовых документов должно производиться в соответствии с Инструкцией по бухгалтеру;

л) документы, подтверждающие законность происхождения лома цветных металлов.

## 4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОФОРМЛЕНИЯ ЛОМА ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ:

4.1. При приеме лома цветных металлов на приемном пункте между Сдатчиком и Приемщиком заключается письменный договор, в котором указывается предмет договора, виды лома, вес, цены, юридические адреса (для физических лиц - полные паспортные данные) сторон.

4.2. Производственный лом (кабели, обмотка электродвигателей, стружка и т. п.), приобретает только от юридических лиц при наличии документов, подтверждающих законность его происхождения, бытовой лом приобретает без предоставления указанных документов, но с предоставлением паспорта Сдатчика.

4.3. При сдаче-приемке лома Сдатчику выдается квитанция установленного образца, копия ее хранится в делопроизводстве Приемщика, как документы строгой отчетности.

4.4. Реализация - вывоз лома цветных металлов допускается только после подтверждения законности его происхождения.

4.5. При транспортировке лома должны строго соблюдаться экологические и санитарно-гигиенические требования, факт выполнения указанных требований удостоверяется постоянно действующей комиссией по цветным металлам администрации города.

## 5. ПРИЕМНЫЙ ПУНКТ ДОЛЖЕН ИМЕТЬ:

5.1. Весовое оборудование.

5.2. Снаряжение, оборудование, средства, обеспечивающие охрану природы, экологическую, санитарно-эпидемиологическую, радиоактивную, пожарную безопасность, по полному перечню соответствующих надзорных органов.

5.3. Приспособление для маркировки лома.

5.4. Кассовый аппарат.

## 6. НА ПУНКТЕ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ:

6.1. Прием лома от несовершеннолетних лиц.

6.2. Прием замазученного, загрязненного и радиоактивного лома.

6.3. Мойка, обезжиривание, механическая и термическая обработка лома.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ:

7.1. В случае выявления нарушений по исполнению настоящих Правил, деятельность приемного пункта приостанавливается соответствующим контролирующим органом до исправления недостатков.

На должностных лиц налагаются взыскания, соответствующим надзорным органом, согласно его компетенции, либо административной комиссией администрации г. Ленинска-Кузнецкого, либо народным судом.

При наличии признаков преступления, материалы проверки направляются в органы внутренних дел, для решения вопроса о возбуждении уголовного дела.

7.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента опубликования.

А. ВОЛЕГОВ.

Председатель городского

Собрания.

## РЕШЕНИЕ N 15 ТРЕТЬЕЙ СЕССИИ

г. Ленинск-Кузнецкий

26.06.97

Руководствуясь ст. 38 Устава города Ленинска-Кузнецкого и Регламентом городского Собрания г. Ленинска-Кузнецкого, городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии г. Ленинска-Кузнецкого.

2. Поручить комитету по развитию городского самоуправления, правопорядка и связям с общественностью (Поляков И. П.) подготовить к рассмотрению на очередной сессии «Размеры штрафных санкций по возмещению экономического ущерба за нарушение Правил благоустройства и санитарного содержания территорий города».

Г. КОНЯХИН.

Глава администрации города.

А. ВОЛЕГОВ.

Председатель городского Собрания.

## ПОЛОЖЕНИЕ

## О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ г. ЛЕНИНСКА-КУЗНЕЦКОГО

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Межведомственная комиссия - коллегиальный орган, созданный при администрации г. Ленинска-Кузнецкого.

1.2. Формированием и изменением состава межведомственной комиссии занимается глава администрации г. Ленинска-Кузнецкого.

1.3. Руководство межведомственной комиссией осуществляет Председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель Председателя, назначаемый главой администрации г. Ленинска-Кузнецкого.

1.4. В своей деятельности межведомственная комиссия руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации и действующим законодательством РФ;

- Указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, распоряжениями главы Администрации Кемеровской области;

- решениями Законодательного собрания Кемеровской области и городского Собрания г. Ленинска-Кузнецкого;

- Уставом г. Ленинска-Кузнецкого.

## 2. ЗАДАЧИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ:

2.1. Контролировать выполнение предписаниями, учреждениями, организациями, частными лицами «Правил благоустройства и санитарного содержания территорий г. Ленинска-Кузнецкого» и закона РФ «Об охране окружающей среды».

2.2. На нарушителей Правил, указанных в п. 2.1, налагать взыскания в виде штрафов, согласно приложению 2, выносить предписания о ликвидации последствий нарушений, обязательные к исполнению предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности, частными лицами, нарушившими данные Правила и требования.

## 3. ФОРМИРОВАНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ:

3.1. Межведомственная комиссия формируется из должностных лиц администрации города, представителей инспекции по исполнению административного законодательства, госсанэпиднадзора, природоохранных органов.

## 4. МАТЕРИАЛЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ НА МЕЖВЕДОМСТВЕННУЮ КОМИССИЮ:

На рассмотрение межведомственной комиссии представляется протокол о нарушении установленного порядка.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО СОСТАВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА:

Протоколы на рассмотрение межведомственной комиссии составляют уполномоченные представители комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству, управления архитектуры и градостроительства, комитета по земельным ресурсам и землеустройству, госсанэпиднадзора, природоохранных органов, инспекции по исполнению административного законодательства.

## 6. ПРАВА МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ:

6.1. На основании протоколов о нарушении, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, налагать на нарушителей штрафы, размеры и порядок взимания которых утверждены городским Собранием согласно приложению 2 и п. 8 настоящего Положения.

6.2. Выносить в отношении нарушителя предписание о взыскании с него расходов на восстановление экологии, объектов благоустройства, городских территорий, земельных участков, которым нанесен ущерб

в результате нарушений, либо об обязанности нарушителя в установленный срок, за счет собственных средств произвести восстановительные работы.

6.3. Решения межведомственной комиссии, указанные в п.п. 6.1., 6.2., обязательны к исполнению всеми предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности и частными лицами.

6.4. Вызывать должностных лиц, руководителей предприятий, учреждений, организаций и граждан на заседания межведомственной комиссии, явка которых обязательна.

6.5. В случае неявки лиц, указанных в п. 6.4. настоящего Положения, на заседание межведомственной комиссии производятся рассмотрение материалов о нарушениях и выносить решения без их участия, при этом неявку без уважительной причины рассматривать как отягчающее вину обстоятельство.

6.6. Устанавливать срок и порядок ликвидации последствий выявленных нарушений и условия финансирования.

7. ОБЯЗАННОСТИ

7.1. Проводить заседания комиссии не реже двух раз в месяц.

7.2. Отчитываться перед главой администрации города о работе межведомственной комиссии не реже одного раза в квартал.

## 8. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ ШТРАФОВ И РАСХОДОВ:

8.1. Суммы штрафов и расходов, указанных в п. 6.1. и п. 6.2. настоящего Положения, наложенных по решению межведомственной комиссии в отношении юридических лиц, списываются с их счетов финансовым отделом администрации г. Ленинска-Кузнецкого в безналичном порядке, перечисляются во внебюджетный фонд администрации 000142569, физические лица производят платежи на указанный счет через Сбербанк.

## 9. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА:

9.1. Протоколы о нарушениях правил и требований, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, составляются в присутствии нарушителей.

9.2. В случае отказа нарушителя от присутствия при составлении протокола, протокол составляется в присутствии двух свидетелей либо в присутствии депутата городского Собрания г. Ленинска-Кузнецкого.

9.3. В случае отказа нарушителя от подписи в протоколе, факт отказа удостоверяется подписями двух свидетелей либо подписью депутата городского Собрания г. Ленинска-Кузнецкого.

9.4. Предписание о взыскании расходов либо о производстве восстановительных работ, указанное в п. 6.2. настоящего Положения, вручается нарушителю либо его представителю под подпись на заседании межведомственной комиссии, либо в случае отсутствия нарушителя на заседании межведомственной комиссии в течение пяти дней после заседания направляется ему по почте.

10. Денежные средства, поступившие от штрафов, наложенных межведомственной комиссией, направляются на финансирование мероприятий по улучшению благоустройства города, 20% от данных средств - в фонд материально-технического оснащения и премирования сотрудника инспекции по исполнению административного законодательства.

А. ВОЛЕГОВ.

Председатель городского

Собрания.

# НА СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И РЕМОНТ ГОРОДСКИХ ДОРОГ

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ г. ЛЕНИНСКА-КУЗНЕЦКОГО ОТ 09.07.97 N 476

В связи с отсутствием в городском бюджете средств на строительство, реконструкцию и ремонт городских дорог, учитывая, что значительная часть автодорог находится в неудовлетворительном или аварийном состоянии, что угрожает безопасности дорожного движения, руководствуясь статьей 6 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 18 Устава г. Ленинска-Кузнецкого:

1. Ввести целевой сбор на строительство, реконструкцию и ремонт городских автодорог с 1 августа 1997 года сроком на 5 лет.
2. Утвердить Положение о целевом сборе на строительство, реконструкцию и ремонт городских автодорог (приложение 1).

3. Обязанности по целевому сбору средств на строительство, реконструкцию и ремонт городских автодорог возложить на комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству (Старостенко Г. И.).

4. Председателю комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству Старостенко Г. И.:

- 4.1. Организовать круглосуточное взимание сбора на стационарном посту ГАИ УВД.
- 4.2. До 01.08.97 установить щиты с выпиской из Положения о целевом сборе на строительство, реконструкцию и ремонт городских автодорог разделов, касающихся системы оплаты и льгот на право въезда в город.
- 4.3. Обеспечить контроль и отчетность по сум-

мам целевого сбора.

4.4. Собранные средства вносить на внебюджетный счет.

5. Отделу по работе с населением и общественными объединениями (Молодцова Н. С.) опубликовать распоряжение в «Городской газете».

6. Контроль за уплатой сбора возлагается на отделение ГАИ УВД города (В. А. Цеценевский).

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заведующего отделом промышленности, транспорта и связи Лазурина В. В., заведующего финансовым отделом администрации города Юрочкину В. С.

Г. КОНЯХИН,  
Глава администрации.

## ПОЛОЖЕНИЕ о целевом сборе на строительство, реконструкцию и ремонт городских автодорог

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет единые правила и механизмы сбора, порядок расчетов, использование и контроль за денежными средствами, поступающими от сбора на строительство, реконструкцию и ремонт автодорог в г. Ленинске-Кузнецком, а также права и обязанности служб, взимающих сбор с водителей автотранспортных средств.

1.2. Сбор денежных средств вводится с целью проведения строительства, реконструкции и ремонта автодорог в г. Ленинске-Кузнецком на основании Закона РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Устава города.

1.3. Объектом сбора является право на въезд и эксплуатацию автодорог на территории г. Ленинска-Кузнецкого.

2. Порядок, механизмы и место сбора.

2.1. Источником уплаты сбора для юриди-

ческих лиц согласно ст. 2.2. Закона РФ «Об основах налоговой системы в РФ» является прибыль предприятий, а для физических лиц - собственные средства.

2.2. Сбор вводится с 1 августа 1997 г. сроком на пять лет и имеет целевое назначение.

2.3. Организация мест сбора, их содержание, взимание сбора, изготовление квитанций возлагается на комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству.

2.4. Сбор взимается с автотранспортных средств юридических и физических лиц, зарегистрированных вне пределов Кемеровской области и въезжающих на территорию г. Ленинска-Кузнецкого.

2.5. Сбор осуществляется специальной службой, организованной комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству на въезде в город:

на стационарном посту ГАИ УВД г. Ленинска-

Кузнецкого у моста через р. Иня (западная точка).

2.6. Оплата сбора на стационарном посту на мосту через р. Иня производится через кассовый аппарат или по специальной квитанции (приложение).

2.7. Контроль за уплатой сбора возлагается на ГАИ УВД города.

3. Система оплаты. Система оплаты сбора основывается на оплате денежными средствами в наличной форме с использованием кассовых аппаратов и специальных квитанций, являющихся документом строгой отчетности.

3.2. Тарифы сбора устанавливаются органом местного самоуправления за 1 въезд в сумме: 25% минимальной оплаты труда для легковых автомобилей (21 тыс. руб.);

60% минимальной оплаты труда для грузовых автомобилей грузоподъемностью от 3,5 до 8,0 тонн (50 тыс. руб.); 100% минимальной

оплаты труда для грузовых автомобилей грузоподъемностью свыше 10,0 тонн (83 тыс. руб.).

3.3. Сбор оплачивается водителями на постах ГАИ УВД на момент въезда в город путем приобретения кассового чека или квитанции по установленной форме. Книга учета квитанций об уплате сбора подлежит регистрации в бухгалтерии организации, осуществляющей сбор. Корешок квитанции об уплате сбора является отчетным документом и хранится в установленном порядке для проверки и контроля.

3.4. Квитанция единого образца содержит следующую информацию: наименование, сквозной номер, серия, дата и время въезда, государственный номер автотранспортного средства, фамилия, имя и отчество ответственного лица, осуществляющего сбор. При пользовании квитанцией обязательно наличие контрольного талона, содержащего информацию, аналогичную указанной

на квитанции, по форме согласно приложению.

3.5. Кассовый чек и квитанция об уплате сбора действительны для разового въезда в город в течение одних суток для грузового автотранспорта и двух суток - для легкового. Если в течение этого времени автотранспортное средство покидало пределы города, то сбор взимается вновь.

3.6. В случаях неуплаты указанного сбора водителем автотранспортного средства уплачивается сбор и штраф в размере одного минимального заработка.

3.7. Средства от сбора сдаются ежедневно в банк и перечисляются на внебюджетный счет N 000142569 РКЦ.

3.8. 60% (шестьдесят) от суммы собранного сбора перечисляется на расчетный счет управления по ЖКХ и строительству и расходуется на строительство, реконструкцию и ремонт городских автодорог.

30% (тридцать) от суммы собранного сбора перечисляется на р/счет Государственного специализированного монтажно-эксплуатационного предприятия (ГосСМЭП) г. Ленинска-Кузнецкого и используется на разметку дорог, стоянок, парковок и возведение ограждений и других средств и оборудования, обеспечивающих безопасность движения автотранспорта и пешеходов на улицах города.

10% (десять) от суммы собранного сбора перечисляется на р/счет УВД города и расходуется на нужды ГАИ, для покрытия расходов по контролю оплаты.

4. Обязанности орга-

низации, осуществляющей сбор с водителей транспортных средств.

4.1. Организация, осуществляющая сбор, обязана строго соблюдать порядок исчисления, сроки и порядок перечисления средств сбора и в доступной форме знакомить водителей автотранспортных средств с настоящим Положением и распоряжением главы администрации города.

4.2. Установить в местах сбора специальные щиты с информацией о порядке и размерах сбора.

4.3. Представлять в финансовый отдел администрации города ежемесячный отчет о суммах сбора и его расходовании не позднее 10-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

4.4. Водители автотранспортных средств при въезде в город обязаны соблюдать настоящее Положение, своевременно и правильно оплачивать указанный сбор.

5. Льготы на право въезда в город.


5.1. Сбор не взимается с водителей автотранспортных средств с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ручным управлением автомобилем), инвалидов ВОВ.

6. Контроль за полнотой уплаты и своевременностью перечисления целевого сбора на городской внебюджетный счет осуществляет городской финансовый отдел.

7. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его официального опубликования.

В. ЛАЗУРИН,  
Зав. отделом промышленности, транспорта и связи.

<b>АДМИНИСТРАЦИЯ</b> г. Ленинска-Кузнецкого Муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие	<b>АДМИНИСТРАЦИЯ</b> г. Ленинска-Кузнецкого Муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие	<b>Оборотная сторона</b> квитанции
<b>КОНТРОЛЬНЫЙ ТАЛОН</b> сбора на строительство, ремонт и реконструкцию городских автодорог	<b>КВИТАНЦИЯ</b> сбора на строительство, ремонт и реконструкцию городских автодорог	Кассовый чек и квитанция об уплате сбора действительны для разового въезда в город в течение одних суток для грузового автотранспорта и двух суток легкового. Если в течение этого времени автотранспортное средство покидало пределы города, то сбор взимается вновь.  Сбор не взимается с водителей автотранспортных средств с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ручное управление автомобилем), и инвалидов ВОВ  льготы на право въезда в город имеют автотранспортные средства МВД, ФСБ, пожарной охраны, скорой помощи и аварийных служб исполняющих служебные обязанности. (Положение о целевом сборе на реконструкцию, строительство и ремонт дорог в г. Ленинске-Кузнецком).
серия _____ № _____	серия _____ № _____	
Марка автотранспортного средства _____	Марка автотранспортного средства _____	
Гос.№ автотранспортного средства _____	Гос.№ автотранспортного средства _____	
Дата и время въезда в город _____	Дата и время въезда в город _____	
Тариф _____ руб.	Тариф _____ руб.	
Контролер _____ ф.и.о. _____	Контролер _____ ф.и.о. _____	
Муниципального дорожно-эксплуатационного предприятия	Муниципального дорожно-эксплуатационного предприятия	
М.П.	М.П.	



**УЧРЕДИТЕЛИ:**  
Ленинск-Кузнецкая городская администрация и трудовой коллектив редакции.

Газета основана 1 октября 1930 г. До 1994 г. выходила под названием «Ленинский шахтер».

**Редактор С.П. БАРАНОВ.**

**Адрес редакции:**  
652500,  
г. Ленинск-Кузнецкий  
Кемеровской обл.,  
ул. Белинского, 15.

**Справки по редакции:**  
по вопросам социальной сферы - 2-07-09, по вопросам экономики - 2-07-12, фотоиллюстрации - 2-07-08, по рекламе и объявлениям - 2-07-13.

\*\*\*

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов. Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора.

Газета отпечатана в Ленинске-Кузнецком ППО (ул. Белинского, 17).  
Телефон директора 2-07-14.  
Объем 1 п.л. Номер подписан в печать в 17 часов.

Печать офсетная.  
Заказ N 4140  
Цена одного экземпляра - 600 руб.

Газета зарегистрирована Омской региональной инспекцией по защите свободы печати и средств массовой информации 23 декабря 1993 г., регистрационный N 428. Выходит 5 раз в неделю, кроме воскресенья и понедельника, 125 раз в полугодие. Индекс 51915. Тираж 5723