

ГОРОДСКАЯ

ГАЗЕТА

№ 95-96 (18793-18794)

Газета основана 1 октября 1930 года

Среда,
14
июня

2006г.

СЕГОДНЯ:

Восход солнца 4.44
Заход солнца 22.15
Долгота дня 17.31

Погода:

Днем пасмурно, дождь, температура +17...+20°C, давление 730 мм рт. ст., относительная влажность 73%, ветер с.з. 1-3 м/сек, предстоящей ночью около +15...+18°C.

В этот день родились:
1871г. - Ф. Токарев, конструктор оружия;
1924г. - В. Солоухин, поэт, прозаик;
1951г. - А. Сокуров, режиссёр.

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Сведения о направлении денежных средств из городского бюджета с 5 по 9 июня (в тыс. руб.):

управлению образования - 3178,1 (в рамках реализации национального проекта "Образование": на питание - 250, на выплату отпускных - 2300, на охрану - 290, на расходы по текущему содержанию учреждений - 338,1);

МУДО СДЮШОР - 300 (на выплату отпускных);

управлению здравоохранения - 2126 (на зарплату - 1530, на питание - 60, на медикаменты - 60, на бензин - 210, на подготовку к зиме - 50, на текущие расходы - 166, на реализацию национального проекта программа "Дети" - 50);

Территориальному фонду ОМС - 50 (погашение задолженности по взносам);

управлению культуры - 1330 (в рамках национального проекта "Культура": на зарплату, отпускные - 1255, на мероприятия - 20, на расходы - 55);

управлению физкультуры, спорта и туризма - 651,5 (на отпускные - 415, на расходы по текущему содержанию учреждений - 99,9, на участие в Первенстве России по футболу - 136,6);

ОК "Уголек" - 50 (на приобретение мебели);

УСЗН - 32,2 (на подписку газеты "Земляки" - 12,2, "Красному Кресту" - 20);

СЦМ - 7,6 (на расходы);

МБТ - 21 (на проведение временной занятости подростков - 20, на расходы - 1);

УВД - 117 (на бензин - 100, на расходы - 17);

ОГПС № 7 - 138 (на бензин - 60, на пролапк - 78);

ТУ пос. Никитинского - 143 (на отпускные - 15, на питание - 5, на коммунальные услуги - 70, на расходы - 53);

МП "УКС" - 1800 (за выполненные работы по капитальному ремонту и строительству социально значимых объектов города);

МП "Редакция радиовещания" - 114,5 (субсидии на возмещение убытков);

МУК "Кинотеатр "Победа" - 165,7 (субсидии на возмещение убытков);

МП "УЕЗ ЖК" - 300 (на расходы по содержанию жилья и благоустройству города).

С. ПАВЛОВА,
Руководитель финансового отдела.



ВИДЕТЬ ПЕРСПЕКТИВУ

Глава города В.К. Ермаков встретился с руководителями предприятий жизнеобеспечения для обсуждения проблемы перспективного планирования.

Совещание, приуроченное к завершению отопительного сезона, было посвящено разработке и утверждению технологических мероприятий ОАО "ККИТС", ОАО "УВХ" и ОАО "Горэлектросеть" на 2006-2007 годы. Как считает глава, при подготовке к будущей зиме предприятиям важно думать о перспективе: город растёт и развивается, ему нужны энергоресурсы, мощности, инженерные сети. Всё это надо создавать сейчас: постепенно, общими усилиями, ставя перед коллективами тактические и стратегические задачи. Главное - вместе определить важнейшие направления программы, предусмотреть

источники финансирования, сделать упор на центральные объекты. Поэтому в ходе разговора с руководителями обращалось внимание на реконструкцию котельной КСК и развитие третьего микрорайона, строительство новых ЦТП и закрытие мелких котельных, замену и строительство сетей водо- и энергоснабжения города. Итогом совещания стала договорённость о координации совместных действий, поскольку развитие города напрямую зависит от слаженной, чёткой и целенаправленной работы служб жизнеобеспечения. Вода, тепло и свет должны всегда поступать в наши дома.

СТРОИТЬ БУДЕМ ПО-НОВОМУ

На участке коттеджного строительства готовится фундамент для первого дома.

На площади 8 га здесь разместятся 75 благоустроенных коттеджей, владельцами которых при помощи льготных займов станут различные категории горожан: бюджетники, молодые семьи, водители, работники ЖКХ, жители ветхих бараков. План текущего года - 35 домов. Для первого из них сейчас готовится фундамент, что позволит в июле начать кладку стен, причём по новой технологии. Отправной точкой будет запуск линии по производству теплоэффективных блоков, приобретённой частным предпринимателем В.Н. Телегиным. Её монтаж и освоение, считает глава города В.К. Ермаков, - наш достойный вклад в программу малозатяжного строительства, поскольку такая линия - пока единственная на весь Кузбасс. Новые стеновые блоки дают ощутимую экономию при возведении домов, сохра-

няют тепло в суровую сибирскую зиму, защищают от уличного шума. Примерная стоимость одного квадратного метра коттеджного жилья составит 15 тыс.руб. - дешевле не найти. В домах будут вода, тепло, свет, канализация - все инженерные сети спроектированы, а на территории будущего посёлка - необходимая социальная инфраструктура. Его застройка будет для нас своеобразной пробой, так как в перспективе по этой технологии предусматривается строить и реконструировать городские здания.

А тем временем муниципалитет изучает спрос, ведёт сбор заявок от желающих приобрести коттеджи. Уже поступило больше 30 заявлений, что говорит о важности и востребованности проекта. При этом горожане предпочитают коттеджи площадью 144 кв.м, хотя есть варианты и на 80, и на 200 кв.м.

ПОДРУЖИЛИСЬ С МУЗЕЕМ

Благодаря заботам будущих художников-оформителей преобразился вход в городской краеведческий музей.

Группа первокурсниц ПУ № 14 с разрешения директора училища Н.М. Поповой проходила здесь практику под руководством мастера производственного обучения Т.Ф. Миловановой. И справилась с работой на "отлично", о чем говорят отзывы сотрудников музея. "Девушки потрудились просто на славу, - считает главный хранитель Т.А. Сытина. - Они все делали с душой, очень аккуратно и старательно выполняя задания.

Отреставрировали фронтон, объемные буквы, весь архитектурный декор, а также скульптурные элементы символических образов". В качестве поощрения практикантки получили пригласительные билеты в музей, а для училища заработали право бесплатного экскурсионного обслуживания. Но главное - это их достойный вклад в сохранение историко-культурного наследия города.

Служба новостей.



С ПРАЗДНИЧНЫМ НАСТРОЕНИЕМ

Большим событием для ленинск-кузнецчан стало празднование дня города и Дня России.

Мероприятия, посвящённые этим датам, проходили всю минувшую неделю. Так, в краеведческом музее была организована встреча учащихся ПУ № 38 с Константином и Анной Павловыми - нашими знаменитыми мастерами пауэрлифтинга, прославившими Ленинск-Кузнецкий на весь мир. Семья чемпионов рассказала ребятам о своей жизни в спорте, а сотрудникам музея пообещала передать в фонды несколько экспонатов. Многие заслуженные представители различных сфер и отраслей хозяйства приняли участие в городском торжественном собрании, которое состоялось в ДК имени Ярославского. Лучшим из лучших были вручены в этот день почётные грамоты и благодарственные письма муниципалитета, а юным горожанам - паспорта.

В течение трёх выходных праздничных дней горожане имели прекрасную возможность встретить праздники, от души повеселиться, отдохнуть семьями. Жители посёлка Никитинского вместе отметили его 45-летие, с чем их тепло поздравил глава города В.К. Ермаков. Валерий Константинович обратился также с приветственным словом по случаю дня города и Дня России ко всем ленинск-кузнецчанам, собравшимся вечером 11 июня на площади у парка чудес:

В течение трёх выходных

никогда, много молодёжи. Радуйтесь, веселитесь, с оптимизмом смотрите в завтра. Я уверен: впереди у нас ещё немало достижений. С днем города вас и Днём России, ленинск-кузнецчане!

Горожанам возле парка чудес была предложена обширная развлекательная программа с участием ведущих диджеев, эстрадных исполнителей, местных и приглашённых творческих коллективов. Достойным завершением празднования стал концерт популярной группы "Отпетые мошенники". А затем в ночном небе над городом вспыхнули разноцветные огни традиционного фейерверка. Так город встретил свой праздник и День нашей великой страны.

В. БЛАГОВ.

На снимке: глава города В.К. Ермаков вручает паспорта юным ленинск-кузнецчанам.

Фото Ю. ГАЛАНДИНА.

Во имя жизни и здоровья

Ежегодно в третье воскресенье июня в России отмечается профессиональный праздник - День медицинского работника. В этот день люди чествуют представителей одной из самых гуманных, благородных и мужественных профессий на земле. «Люди в белых халатах. Вечный подвиг, он вам по плечу. Ваши руки бессонны и святые. Низко Вам поклониться хочу», - поется в известной песне о тех, кто посвятил своему делу всю жизнь, кто, дав однажды клятву Гиппократу, следует её все годы.

От медицинских работников зависит самое дорогое и бесценное, что есть на этой прекрасной земле, в их руках здоровье и жизнь людей. Глаза и руки, самоотверженный труд, бесконечная доброта и внимание врачей сопровождают человека от самого детского крика до последнего вздоха. Трудно оценить труд медиков. В учреждениях муниципалитета города работают 266 врачей и

1085 человек среднего медицинского персонала. 35 врачей и 234 средних медработника имеют высшую квалификационную категорию, многие награждены правительственными наградами. И в канун профессионального праздника двое врачей отмечены высокой наградой - "Отличник здравоохранения", трое - почетными грамотами Министерства здравоохранения и социального развития. Мы можем гордиться и тем, что на областном конкурсе, который состоялся недавно в рамках выполнения мероприятий национального проекта "Здоровье", две наши участковые медицинские сестры стали победительницами: Галина Кузьмина из детской поликлиники № 2 заняла 1-е место, Галина Балдыцина из взрослой поликлиники № 2 - 3-е место. Конечно, есть у нас проблемы, но не может не радовать то, что правительство России, руководство Кузбасса и города уделяют медицине много внима-

ния, вкладывая в её развитие дополнительные финансовые средства. Не случайно здравоохранение стало одним из приоритетных направлений национальной политики. Только за последние 5 месяцев в развитие лечебно-профилактических учреждений, на нужды муниципальной медицины вложено около 6 млн. рублей средств местного бюджета, направленных на укрепление материально-технической базы поликлиник города.

Дорогие друзья, от всей души поздравляю всех врачей, медицинских сестер, фельдшеров, младший медицинский персонал с нашим замечательным праздником. Хочется, чтобы все хорошее, что накоплено в работе ЛПУ, не только сохранялось, но и приумножалось. Счастья всем, благополучия и удачи во всех делах, крепкого здоровья!

Л. БОГДАНОВА.

Начальник управления здравоохранения.

Другие материалы к Дню медицинского работника опубликованы на 2-й странице.

НАГРАДЫ – ДОСТОЙНЫМ

В канун профессионального праздника – Дня медицинского работника – будут отмечены наградами различных уровней многие из числа лучших врачей, медицинских сестер, фельдшеров лечебно-профилактических учреждений управления здравоохранения города.

Двое врачей удостоены знака "Отличник здравоохранения". Это главный врач инфекционной больницы В.В.Шенцова, проработавшая в этом учреждении более трех десятков лет. Она – грамотный, высокопрофессиональный специалист своего дела, умелый руководитель и организатор коллектива. Это же можно сказать и о главном враче детской городской поликлиники № 4 В.А.Готман, в течение нескольких лет являющийся главным внештатным специалистом по педиатрии управления здравоохранения города.

Заслуженным уважением горожан, признательностью и любовью товарищей по коллективу пользуется В.И.Неверов, заведующий травматологическим отделением городской

больницы № 1. Ему вручена Почетная грамота Министерства здравоохранения. Такую же награду заслужила и Н.П.Смирнова, старшая медицинская сестра взрослого отделения инфекционной больницы. Очень ответственный, уважаемый коллегами специалист, доброжелательная к пациентам, душой болеющая за дела коллектива женщина. Она закончила отделение повышения уровня образования, более двадцати лет трудится в должности старшей медсестры, а всего отдала медицине и больным более трех десятков лет жизни.

Медалью "За особый вклад в развитие Кузбасса" III степени награждена врач-акушер-гинеколог центральной женской консультации Т.М.Перельгина, почетными грамотами администрации Кемеровской

области – врач-психиатр ГУЗ "Психиатрическая больница" О.А.Комар, преподаватель Ленинск-Кузнецкого медицинского училища Г.И.Крицкая. Каждая из них отработала на своем поприще более сорока лет. Фельдшер ССМП М.И.Бакал еще молод, но уже успел завоевать уважение и признательность больных и коллег. Для этого человека беда других небезразлична. И Почетную грамоту администрации области он получает вполне заслуженно.

Благодарственными письмами департамента охраны здоровья населения был отмечен труд старшей медсестры Дома сестринского ухода О.В.Семеновской, медсестер желудочно-кишечного и противотуберкулезного санаториев В.А.Кругликовой и Т.В.Заган, а также врача-педиатра детской поликлиники № 2 И.В.Шинельниковой.

Многие из врачей и лиц среднего медицинского персонала получили почетные грамоты и благодарственные письма администрации и управления здравоохранения города.

здоровья населения, управления здравоохранения города. Разговор шел также о нравственных и этических понятиях во взаимоотношении медсестер с пациентами, коллегами.

Подворные и поквартирные обходы, составление паспорта участка со всеми возникающими изменениями и дополнениями, содержание в идеальном порядке (согласно требованиям законодатель-

ства) медицинских карточек, приглашение подопечных на прививки, флюорографические осмотры и многое, многое другое. Говорили о серьезных вещах, но с долей доброго юмора.

Зрители награждали участниц состязания бурными аплодисментами и поддерживали их боевой дух приветственными возгласами и плакатами. Да и каждое другое выступление конкурсанток проходило на "ура".

Главным и самым трудным этапом соревнования стал блицопрос. Он потребовал от медицинских сестер предельной внимательности и собранности. Несмотря на разномыслие вопросов, все они были сложными и касались теоретической и практической стороны знания законов и нормативных актов: Министерства здравоохранения, департамента охраны

здоровья населения, управления здравоохранения города. Разговор шел также о нравственных и этических понятиях во взаимоотношении медсестер с пациентами, коллегами.

С первых минут этого этапа в зале установилась напряженная тишина: болельщики старались не мешать подругам и товарищам по коллективу своими эмоциями. Ведь от них требовались мгновенные и четкие ответы в крайне лаконичной форме: "да" или "нет". Помимо того, что надо было мгновенно вникнуть в суть вопроса, так же стремительно нужно было уловить, что он относится именно к тебе, а не к сопернице.

Нелегко пришлось и членам жюри: сложно было выделить лидера среди состязающихся: все отвечали достаточно быстро и правильно. Как отметила потом председатель жюри – заместитель главного врача городской больницы № 1 по лечебной части Т.Ю.Лозгачева: "В этом конкурсе не было лучших или худших, все оказа-

НАШИ – ЛУЧШИЕ В ОБЛАСТИ



Подведены итоги областного конкурса на лучшую участковую медицинскую сестру.

От управления здравоохранения администрации нашего города на конкурс были представлены две работы: участковой медсестры взрослой городской поликлиники № 2 Галины Балдициной в номинации "Участковая медицинская сестра" и медсестры детской поликлиники № 2 Галины Кузьминой в номинации "Участковая педиатрическая медицинская сестра".

Первое место в своей номинации заняла Галина Кузьмина, а третье – Галина Балдицина. Жюри отметило высокопрофессиональную подготовку представленных на конкурс работ наших медсестер, их глубокое содержание и соответствие избранной тематике.

Руководство управления здравоохранения, коллеги сердечно поздравили девушек с победой.

А. АСИНОВА.

лись достойными соперницами".

И все-таки конкурс есть конкурс. Жюри подвело его итоги и определило победительниц в разных номинациях. Звание "Лучшая участковая медицинская сестра-2006" получила медсестра городской поликлиники № 1 Оксана Рахманова.

Обладательницей приза за лучший музыкальный номер стала медсестра детской поликлиники № 4 Надежда Капустина. А приз зрительских симпатий достался Надежде Лукашовой, поликлиника № 2.

Призы получили все конкурсантки, в том числе и за участие, за смелость и стойкость. Цель конкурса – повышение профессионального мастерства, престижа профессии участковой медицинской сестры, как показали соревнования, была достигнута. Все участницы оказались на высоте. Но особо теплые слова, по мнению многих присутствующих, заслужили старшие медицинские сестры поликлиник, чьи представительницы принимали участие в соревнованиях. Ведь сидящие в зале видели только результат той огромной подготовительной работы, которую провели накануне со своими подчиненными старшие медсестры. И поэтому так кстати и справедливо прозвучали и в их адрес слова благодарности.

А. КОЛЧИНА.

Ближайшая подруга, увидев на моем лице следы бессонницы, связанной с зубной болью, убежденно посоветовала:

– На прием обязательно иди к Татьяне Константиновне Федоровой. Она у нас, можно сказать, семейный доктор. Замечательный специалист, внимательная, с умелыми руками.

В свое время попала к ней случайно. Зашла тогда в кабинет и расстроилась: уж больно молоденькой показалась врач. Отправилась в регистратуру и спрашиваю: мол, нет ли кого поопытнее, посолиднее. А там заверили: Татьяна Константиновна хоть и молодой врач, но пациенты отзываются о ней с похвалой: и помочь сумеет, и деликатна в обхождении. С тех пор ни к какому другому стоматологу и не хожу.

Выслушать-то подружку выслушала, но подкорковый сигнал: стоматолог, значит, боль, остался. Однако существующая на тот момент боль сознание победила, и через некоторое время я уже сидела в коридоре стоматологической поликлиники № 2 у двери кабинета № 5. Из-за нее доносится характерный перестук инструментов, но никаких, вопреки моему ожиданию, страдальческих стонов.

Тут из кабинета вышел предыдущий пациент – мальчонка лет 7-8 в сопровождении бабушки, приговаривающей:

– И чего ты боялся, плакал? Вот как сейчас все хорошо, и зубки болеть не будут. А потом придем к Татьяне Константиновне, попросим "скобки" поставить, чтобы зубки ровными были, да?

– Ага, – согласился мальчик, – здесь хорошая, добрая врач.

Когда пришел мой черед идти к такому ненавистному стоматологическому креслу, Татьяна Константиновна приветливо ободрила меня:

– Не волнуйтесь, садитесь, рассказывайте, что случилось?

И сразу прошло волнение, и дальнейший процесс пролетел как-то незаметно. И я легко согласилась пройти курс лечения у этой молодой, привлекательной женщины, не только не причинившей мне боли, но и избавившей меня от хронического заболевания.

А во время одного из сеансов лечения, по моей просьбе, Татьяна Константиновна рассказала о себе.

Приехала она в наш город десять лет тому назад после окончания Кемеровского медицинского института, а до него закончила медицинское училище по специальности "зубной техник". Сама родом из Новокузнецка, в Ленинск-Кузнецкий приехала вместе с мужем, который сейчас работает в центре охраны здоровья шахтеров в Лесном городке.

Сначала город воспринимала провинцией, но за последнее время, признает Татьяна Константинов-

УЛЫБАЙТЕСЬ ЧАЩЕ

на, он расстроился, похорошел. Изменились и условия работы: в коллективе немало грамотных специалистов, есть у кого перенять опыт, чему-то поучиться, созданы условия для самосовершенствования. Руководство поликлиники заботится о внедрении современных технологий и новейших лекарственных средств.

Да и сама Татьяна Константиновна много работает над собой: у нее два сертификата специальности – стоматолог-терапевт и стоматолог-ортопед. Она очень любит свою работу и гордится тем, что в числе ее пациентов жители не только Ленинска, но и Полысаева, и Ленинск-Кузнецкого района. А еще поликлиника пользуется доброй славой у студентов из Новосибирска, Томска, Кемерово. Во время своих каникул они предпочитают лечиться именно у Федоровой.

Предпочтение в своей работе Татьяна Константиновна отдает ортодонтологии.

– От красивой улыбки, – говорит она, – которая возможна лишь при здоровых зубах красивой формы, в жизни человека зависит так много. Она дарит ему уверенность в себе, повышает его самооценку. И напротив, неправильный прикус, неровные или разрушенные зубы способны стать источником психоэмоционального дискомфорта или заболеваний пищеварительной и сердечно-сосудистой систем.

– Успех лечения зависит от взаимоотношений, возникших и установившихся между врачом и пациентом. Позитивная мотивация, доверие между ними бесценно для достижения хороших результатов лечения, – утверждает Татьяна Константиновна и добавляет: – Немногие хотят оказаться в кресле стоматолога: живуч страх перед ним. Но следует знать, что современное оборудование позволяют сделать нашу работу успешной, а лечение – безболезненным и комфортным.

И последнее. В коллективе поликлиники № 2 Татьяну Константиновну уважают многие, в том числе и старшие ее коллеги. Недаром ее избрали председателем профсоюзной организации учреждения.

А мне хочется поздравить и Татьяну Константиновну, и ее товарищей по коллективу с профессиональным праздником. Пожелать благополучия и красивых улыбок!

Т. ЗАСНОВСКАЯ.

СТРОКА из этого четверостишия: "Никогда ни от кого не скрою, что своей профессией горжусь. Поделись со мной своей болью, тут же на нее я отзовусь" стала девизом очередного городского конкурса профессионального мастера на лучшую участковую медицинскую сестру, прошедшего в рамках мероприятий по выполнению программ приоритетного национального проекта "Качественное здравоохранение".

Подобные конкурсы стали в управлении здравоохранения нашего города доброй традицией и проводятся в честь Международного дня медицинской сестры и профессионального праздника медиков. Каждый раз проходят они по новому сценарию, но неизменной остается атмосфера праздничного, приподнятого настроения среди участников и доброжелательности со стороны зрителей-болельщиков.

С домашним заданием – музыкальным конкурсом на "отлично" справились все шесть участниц – медицинские сестры поликлиник. С помощью групп поддержки девушки в песнях, стихах и частушках собственного сочинения рассказывали о радостях и трудностях своей работы, о любви к своей профессии, о делах в коллективе, проблемах, заботах. А их у сестричек не счесть:

"СВОЕЙ ПРОФЕССИЕЙ ГОРЖУСЬ"

ДЛЯ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА

Решением Ленинск-Кузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.05.2006 № 64 внесены дополнения в постановление Ленинск-Кузнецкого городского Совета народных депутатов от 25.11.2004 №30 "Об утверждении Правил благоустройства, санитарного содержания и озеленения территории города Ленинска-Кузнецкого".

Теперь Правилами благоустройства, санитарного содержания и озеленения территории города Ленинска-Кузнецкого дополнительно предусмотрен ряд действий граждан, которые считаются нарушениями и влекут к административной ответственности.

Запрещается:

- посыпать шлаком, золой проезжую часть автодорог, улиц, площадей;
- складирование на улицах, мостах и в других, не отведенных местах, стройматериалов, дров, угля и других материалов более чем на 48 часов;
- мусорить на улицах, площадях, дворовых территориях, в парках, скверах и других общественных местах. Мусором считаются: пустые пакеты либо упаковки от табачных и продовольственных товаров (мороженого, шоколада, сока и т.п.), окурки сигарет; шелуха от семечек. Словом, все то, что люди признают за мусор в собственном доме или подворье и стремятся навести порядок, избавляясь от него,

но почему-то не считают его таковым на территории нашего общего дома - города.

Складирование производственных и бытовых отходов допускается только на городском полигоне, предназначенном для утилизации отходов. В свою очередь, жители частного сектора обязаны устанавливать контейнеры для мусора у своего дома и заключать договор на вывоз мусора со специализированной организацией по перевозке отходов.

При самостоятельном вывозе отходов, мусора на городской полигон граждане обязаны оплачивать услуги по утилизации мусора, согласно заключенному договору с вышеупомянутой организацией.

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций и антитеррористической защищенности граждан в Правилах благоустройства, санитарного содержания и озеленения территории города Ленинска-Кузнецкого внесены дополнения, на которые также необходимо обратить большое внимание.

Наружные входные двери, установленные в подъездах многоквартирных жилых домов, оборудованные замками, жители обязаны закрывать при входе и выходе из подъезда.

Действия, которые приводят в нерабочее состояние входные двери, замки, чердачные люки, подвальные окна и

двери, а также самовольное проведение работ с инженерным оборудованием в подвальных помещениях жилых домов, открытие крышек люков камер, колодцев на инженерных сетях, спуск в них и проведение работ без соответствующих разрешений считается нарушением Правил благоустройства, санитарного содержания и озеленения территории города Ленинска-Кузнецкого.

На основании статьи 15 Закона "Об административных правонарушениях в Кемеровской области" нарушение Правил благоустройства, санитарного содержания и озеленения территории города Ленинска-Кузнецкого влечет предупреждение или наложение административного штрафа:

на граждан - от 100 до 300 рублей (от 1 до 3 МРОТ);

на должностные лица - от 500 до 1000 рублей (от 5 до 10 МРОТ);

на юридические лица - от 1000 до 2000 рублей (от 10 до 20 МРОТ).

Повторное совершение нарушения, предусмотренного статьей 15 Закона "Об административных правонарушениях в Кемеровской области", в течение года тем же лицом влечет наложение административного штрафа:

на граждан - от 300 до 500 рублей (от 3 до 5 МРОТ);

на должностные лица - от 1000 до 2000 рублей (от 10 до 20 МРОТ);

на юридические лица - от 1500 до 3000 рублей (от 15 до 30 МРОТ).

При совершении каких-либо нарушений Правил благоустройства на виновных в них составляется административный материал, который впоследствии рассматривается административной комиссией города еженедельно по вторникам для вынесения решения о принятии мер к виновному.

Горожанам следует со всей серьезностью относиться к введенным дополнениям в действующие Правила благоустройства города. Публикация новой редакцией городских Правил поможет найти ответы на интересующие вас вопросы. Хотелось бы верить, что каждый из нас будет с большей ответственностью относиться к волнующим всех горожан проблемам защищенности, чистоты и порядка, не ссылаясь на незнание уже десятилетиями существующие Правила, и, может быть, тогда проблема со стихийными свалками, поврежденными или выведенными из строя объектами благоустройства отойдет на задний план. Безусловно, это работа не одного дня, но общими усилиями мы наведем порядок в городе.

Е. БЕССОНОВА.

Ведущий специалист отдела административной работы, секретарь административной комиссии города.

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА, САНИТАРНОГО СОДЕРЖАНИЯ И ОЗЕЛЕНЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА

Постановление № 30
Ленинск-Кузнецкого городского
Совета народных депутатов от 25.11.2004

"Об утверждении Правил благоустройства, санитарного содержания и озеленения территории города Ленинска-Кузнецкого"

Заслушав информацию комитета по местному самоуправлению и правопорядку и руководствуясь Федеральным законом от 25.08.95 N 154-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Кемеровской области от 15.07.2002 N 52-ОЗ "Об административных правонарушениях в Кемеровской области", Уставом города, городской Совет народных депутатов **постановляет:**

1. Утвердить Правила благоустройства, санитарного содержания и озеленения территории города Ленинска-Кузнецкого, согласно приложению.
2. Признать утратившими силу приложения № 14 и 15 к сборнику "Правил застройки города Ленинска-

Кузнецкого", утвержденные решением городского Собрания г. Ленинска-Кузнецкого от 30.10.1997 № 73.

3. Опубликовать настоящее постановление в городских средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по местному самоуправлению и правопорядку Н.М. Тагакову.

А. ДУЛЬЦЕВ.

Председатель Ленинск-Кузнецкого городского Совета народных депутатов.

В. ЕРМАКОВ.

Глава города Ленинска-Кузнецкого.

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Общие положения

1.1. Правила благоустройства, санитарного содержания и озеленения территории города Ленинска-Кузнецкого (далее Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством в целях повышения уровня благоустройства и озеленения территории города.

1.2. Основные понятия (термины).

1.2.1. Архитектурно-планировочное задание - документ, выдаваемый управлением архитектуры и градостроительства администрации города Ленинска-Кузнецкого, определяющие порядок использования и содержания территории, передаваемой в пользование.

1.2.2. Благоустройство - достигнутый уровень потребительских свойств территории города Ленинска-Кузнецкого, а также деятельность по поддержанию и улучшению потребительских свойств территории города Ленинска-Кузнецкого, осуществляемая в целях ее приведения в состояние, пригодное для строительства и иного использования, создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения города Ленинска-Кузнецкого.

1.2.3. Владелец объекта благоустройства - физическое или юридическое лицо, которому объект благоустройства принадлежит на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды или на других основаниях и условиях.

1.2.4. Зеленый фонд города - система озелененных земельных участков в черте города.

1.2.5. Магистральные сети ливневой канализации - сети, расположенные на улицах, дорогах, внутриквартальных проездах. Магистральные сети принимают поверхностные стоки, стоки внутриквартальных, ведомственных сетей ливневой канализации и транспортируют их до выпуска.

1.2.6. Объект благоустройства - естественный или искусственный материальный объект (совокупность материальных объектов), состояние которого может

быть оценено с точки зрения соблюдения установленных норм и правил проектирования, сооружения и содержания объектов, и определяющий степень комфортности и безопасности использования и общий эстетический уровень места своего расположения, а также земельный участок в установленных границах землепользования.

1.2.7. Озелененный земельный участок - совокупность древесно-кустарниковых, травянистых и цветочных растений, а также почвенного покрова, как естественного, так и искусственного происхождения, занимающая определенную площадь.

1.2.8. Озелененные земельные участки общего пользования - территории зеленого фонда, используемые для рекреации и организуемые в соответствии с планировочной структурой города.

1.2.9. Озелененные земельные участки ограниченного пользования - озелененные земельные участки границ жилой, гражданской, промышленной застройки, предприятий и организаций обслуживания населения и здравоохранения, науки, культуры, образования, территорий оздоровительных учреждений, рассчитанные для использования определенными группами населения.

1.2.10. Озелененные земельные участки специального назначения - озелененные земельные участки санитарно-защитных, водоохраных, защитно-мелиоративных, противопожарных зон, кладбищ, насаждения вдоль автомобильных и железных дорог, питомники, цветочно-оранжерейные хозяйства.

1.2.11. Объект озеленения - определенный земельный участок, предназначенный для нового озеленения или уже озелененный, на котором предполагается реконструкция, проведение капитального или текущего ремонта зеленого фонда.

1.2.12. Паспорт на размещение знаково-информационных систем - перечень проектных материалов, необходимых для согласования и получения разреше-

ния на размещение знаково-информационных систем.

1.2.13. Паспорт на размещение наружной рекламы - перечень проектных материалов, необходимых для согласования места размещения, типа рекламы и получения разрешения на ее распространение.

1.2.14. Паспорт окраски фасада здания - документ, регламентирующий цветовой решение и материалы отделки фасадов зданий и сооружений, расположенных на городских территориях.

1.2.15. Паспорт на временное размещение объекта - документ, регламентирующий место установки, условия и сроки эксплуатации объекта.

1.2.16. Паспорт благоустройства - документ, регламентирующий объем работ по благоустройству и озеленению территории, закрепленной за конкретным зданием на территории города.

1.2.17. Прилегающая территория - территория, прилегающая к зданию, строению, сооружению, а также к отведенному земельному участку в соответствии с техническим паспортом застройки (в длину до межи с соседними участками по обе стороны, в ширину до межи с соседними участками по обе стороны, в ширину (с фасадной части) - до осевой линии проезжей части дороги и до границы с соседними участками по задней меже, а при односторонней застройке - на всю ширину проезжей части дороги, площади; в длину - до межи с соседним участком).

1.2.18. Сети ливневой канализации - коммуникации, предназначенные для транспортировки поверхностного стока, дренажных и аварийных сбросов из водонесущих коммуникаций с территории города.

1.2.19. Стоки - талые и дождевые воды, дренажные воды из тепловых камер, аварийные сбросы тепловых и водонесущих коммуникаций.

1.2.20. Территория санитарного содержания - земельный участок, закрепляемый администрацией города за владельцами объектов благоустройства по согласованию, исходя из местных условий.

1.2.21. Урна для мусора - малая емкость для сбора и временного хранения мусора, изготовленная из пожаробезопасного материала по проекту, согласованному с управлением архитектуры и градостроительства.

2. Содержание объектов благоустройства

2.1. В городе Ленинске-Кузнецком должны быть обеспечены:

2.1.1. Содержание в чистоте и исправном состоянии зданий, сооружений и их элементов, в том числе киосков, павильонов, ларьков, цистерн для продажи молока и кваса, объектов мелкорозничной торговли, автостоянок, гаражей, автозаправочных станций, специально оборудованных площадок (детских, спортивных, для выгула собак и т.п.), надворных и общественных туалетов, контейнеров для мусора, колодцев, водоразборных колонок, объектов внешней рекламы и информации и прилегающих к ним территорий, телевизионных антенных устройств, ограждений, витрин, витражей, вывесок, козырьков телефонов - автоматов, объектов монументально-декоративного искусства, малых архитектурных форм и других объектов благоустройства.

(Продолжение на 4, 5, 6-й стр.)

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА, САНИТАРНОГО СОДЕРЖАНИЯ И ОЗЕЛЕНЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА

2.1.2. Уборка закрепленных на основании договоров уличных, дворовых, внутриквартальных и других территорий, мест общего пользования, жилых и общественных зданий и сооружений, очистка территории от мусора, снега, стоков, удаление оледенений.

2.1.3. Хранение бытового мусора и пищевых отходов до их вывоза в мусоросборниках и контейнерах, установленных на асфальтированных или бетонированных площадках, складирование металлолома, тары и других крупногабаритных предметов, строительных, других материалов и оборудования в специально отведенных местах.

2.1.4. Сохранность зеленых насаждений, проведение мероприятий по уходу за деревьями, кустарниками, газонами и цветниками, своевременное восстановление насаждений в местах их повреждения и скашивание травы.

2.1.5. Содержание в исправном состоянии и своевременная покраска фасадов, замена пришедших в негодность и ремонт поврежденных элементов конструкций зданий, сооружений и строений, малых архитектурных форм, внешней рекламы и знаково-информационных систем, элементов благоустройства территории, объектов монументально-декоративного искусства, уличных и дворовых светильников, освещения лестничных площадок и номерных знаков, дорожных покрытий, тротуаров, бордюров, ограждений, пандусов и средств организации дорожного движения.

2.1.6. Содержание автотранспорта, машин и механизмов в гаражах или на специально оборудованных стоянках.

2.1.7. Перевозка мусора, летучих и распыляющихся веществ способом, не приводящим к загрязнению территории и окружающей среды.

2.1.8. Оформление разрешений на производство работ, связанных с временным нарушением или изменением состояния благоустройства, соблюдение сроков завершения работ и восстановления благоустройства в соответствии с настоящими Правилами, а также сдача выполненных работ по акту комиссии в установленные сроки.

2.1.9. Оборудование фасадов домов указателями с наименованием улиц, бульваров, проездов, переулков, площадей, номерными знаками и табличками с указанием эксплуатирующей организации по установленному образцу, размещение у входов в подъезды указателей с адресами и телефонами ремонтно-эксплуатационных участков и аварийно-диспетчерских служб, номеров подъездов и квартир.

Оборудование мест массового отдыха горожан (парки, скверы), а также мостов города табличками с наименованием объекта и указанием эксплуатирующей организации по установленному образцу.

2.1.10. Установка урн для мусора у всех входов в административные и общественные здания, у павильонов, киосков, в скверах, парках и других местах массового пребывания граждан (согласно расчетам).

2.1.11. Содержание в исправном состоянии в домовладениях с печным отоплением сараев для хранения дров и угля.

2.2. Юридические лица и граждане, пользующиеся домами, в установленном порядке производят собственными силами и средствами уборку территорий в пределах, определенных техническим паспортом застройки, а также прилегающей территории.

2.3. В целях обеспечения чистоты и порядка в городе Ленинске-Кузнецком запрещается:

2.3.1. Сорить на улицах, площадях, дворовых территориях, в парках, скверах и других общественных местах.

2.3.2. Размещать объявления и рекламу в неустановленных местах. Расклеивать афиши и объявления на заборах, фасадах зданий, троллейбусных опорах, устанавливать рекламы и щиты к решеткам ограждений.

2.3.3. Мыть транспортные средства на улицах и дворовых территориях, в реках и других водоемах, их водоохраных зонах.

2.3.4. Склаживать на улицах, мостах и в других неотведенных местах строительные материалы, дрова, уголь и другие материалы более чем на 48 часов.

2.3.5. Выносить грязь на колесах транспортных средств на проезжую часть дорог.

2.3.6. Сваливать мусор вне специально отведенных для этого мест.

Оставлять на улицах и во дворах невывезенный мусор, нечистоты, грязь, строительные отходы, скол льда и снега и другие отбросы.

Сваливать грунт, всякого рода мусор, нечистоты, строительные отходы на улицах, пустырях, в зеленой зоне, вдоль дорог берегов рек и во всех других местах, не отведенных для этой цели.

2.3.7. Изменять облик, цветовое оформление зданий и сооружений, павильонов, киосков и других объектов, производить иные отступления от ранее утвержденного проекта без согласования с управ-

лением архитектуры и градостроительства администрации города Ленинска-Кузнецкого.

2.3.8. Парковать автотранспортные средства на газонах, спортивных и детских площадках, перекрытая основной проезд.

2.3.9. Расфасовывать и реализовывать сыпучие строительные материалы (смеси), осуществлять другую деятельность на территориях, прилегающих к жилым домам, с нарушением требований действующих санитарных норм и правил.

2.3.10. Производить водопой животных, стирать и полоскать белье в радиусе 5 (пяти) метров от колодцев, родников, водоразборных колонок.

2.3.11. Осуществлять торговлю, в том числе мелкокоррозийную, без наличия у продавца урны для мусора.

2.3.12. Самовольно использовать территории (в том числе территории санитарно-защитных зон) под строительство, производство земляных работ, установку лотков, киосков, павильонов, объектов внешней рекламы и информации, иных строений и сооружений, устройства строительных лесов и ограждений, без утвержденной проектной документации, надлежащим образом оформленного права на пользование земельным участком и специально оформленных разрешений.

2.3.13. Сжигать на открытом воздухе листья и все виды отходов в черте города.

3. Уборка и содержание территорий города Ленинска-Кузнецкого в зимний период.

3.1. Период зимней уборки территории города определяется в зависимости от погодных условий решением Главы города.

3.2. В зимний период уборка снега и снежно-ледяных образований с проезжей части проспектов, улиц, переулков, проездов, площадей, мостов, путепроводов, тротуаров, остановок общественного транспорта, стоянок такси, пешеходных переходов, подходов к школам, детским дошкольным и медицинским учреждениям, в скверах, на бульварах должна производиться в соответствии с установленными требованиями и обеспечивать безопасное движение транспорта и пешеходов при любых погодных условиях.

3.3. При снегоочистке тротуаров считать нецелесообразным применение технологических материалов, содержащих в своем составе реагенты на основе хлористых солей. Для борьбы со снежно-ледяными отложениями на тротуарах отдавать предпочтение обработке мелким щебнем или чистым речным песком.

3.4. Утренняя уборка снега и зачистка тротуаров должна заканчиваться до 8 часов, а при длительных снегопадах и метелях уборка снега осуществляется с таким расчетом, чтобы была обеспечена безопасность движения пешеходов.

3.5. При уборке внутриквартальных проездов и дворовых территорий в первую очередь должны быть расчищены дорожки для пешеходов, проезды во дворы и подъезды к местам размещения контейнеров для сбора бытовых и пищевых отходов, а также площадки для крупногабаритного мусора.

3.6. Снег, собираемый на улицах и проездах, на территориях организаций, предприятий, учреждений, должен вывозиться на снежные отвалы, организованные на пустырях и свободных от застройки и будущего озеленения территориях, утвержденных администрацией города по согласованию с органами санитарно-эпидемиологического надзора.

3.7. Очистка крыш и козырьков зданий от снега должна производиться не реже одного раза в месяц, от сосулек - по мере необходимости в зависимости от погодных условий. Очистка крыш от снега при слое снега свыше 10 см и от сосулек при наступлении оттепели на сторонах, выходящих на пешеходную зону, должна производиться в кратчайшие сроки.

Работы по очистке производятся в светлое время суток с обязательным принятием мер, обеспечивающих сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий электропередач, растяжек, стенов рекламы, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи, и осуществлением комплекса охранных мероприятий, обеспечивающих полную безопасность пешеходов, транспорта и эксплуатационного персонала, выполняющего эти работы.

3.8. Собираемый со дворов и внутриквартальных проездов снег разрешается складировать на территории дворов таким образом, чтобы оставались свободными места для проезда автотранспорта, прохода пешеходов, не допуская при этом повреждения зеленых насаждений. Площадки для складирования снега на внутриквартальных территориях должны намечаться и подготавливаться заблаговременно. С этих участков должен быть предусмотрен отвод талых вод. При отсутствии возможности организации таких площадок снег вывозится на снежные отвалы.

3.9. После таяния снега производится очистка тротуаров, внутриквартальных и дворовых территорий, скверов, бульваров, парков и других территорий от загрязнений, образовавшихся за зимний период.

3.10. В период зимней уборки запрещается:

- складирование снега к стенам зданий и на трассах тепловых сетей, на территории заездных карманов, парковок;

- складирование скола льда на газоны;
- откачивание воды на проезжую часть при ликвидации аварий на водопроводных и тепловых сетях;

- перемещение на проезжую часть городских улиц и проездов снега, собираемого с внутриквартальных проездов, на дворовых территориях, территориях предприятий, организаций,строек;

(подпункт "д" введен решением Ленинск-Кузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.05.2006 № 64)

- посыпать шлаком и золой проезжую часть автотрасс, улиц и площадей.

4. Уборка и содержание территорий города в летний период.

4.1. Период летней уборки определяется в зависимости от погодных условий решением Главы города.

4.2. В летний период уборки производятся следующие виды работ:

- очистка газонов от веток, листьев и песка;
- зачистка лотковой зоны дорог;
- подметание, мойка и поливка проезжей части дорог, тротуаров, дворовых и внутриквартальных территорий;

- уборка мусора с дворовых и внутриквартальных территорий, включая территории, прилегающие к домам частной застройки;
- вывоз смета и мусора;
- скашивание травы.

4.3. Подметание городских территорий производится:

- тротуаров - ежедневно до 7 часов и далее в течение дня по мере накопления загрязнений;
- дворовых и внутриквартальных территорий - ежедневно до 10 часов и далее в течение дня по мере необходимости.

4.4. Мойка проезжей части и тротуаров производится с 24 часов до 7 часов.

В случае необходимости мойка производится в дневное время.

4.5. Поливка проезжей части, тротуаров, дворовых и внутриквартальных территорий производится:

- для улучшения микроклимата в жаркую погоду при температуре воздуха выше 25 градусов (по Цельсию);
- для снижения запыленности по мере необходимости.

4.6. Высота травяного покрова не должна превышать 15 сантиметров.

4.7. Для исключения застоев дождевой воды крыши люков и латрубки дождеприемных колодцев должны постоянно очищаться от смета, листьев и других загрязнений.

4.8. Очистка урн от мусора производится ежедневно.

4.9. На территориях парков, скверов уборка опавших листьев разрешается только по согласованию с балансодержателями объектов.

4.10. При производстве летней уборки запрещается:

- сбрасывать смет и мусор на зеленые насаждения, в смотровые колодцы инженерных сетей, реки и водоемы, на проезжую часть дорог и тротуары;
- выбивать струей воды смет и мусор на тротуары и газоны при мойке проезжей части;

(подпункт "в" введен решением Ленинск-Кузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.05.2006 № 64)

- посыпать шлаком и золой проезжую часть автотрасс, улиц и площадей.

5. Правила содержания и пользования зданиями, строениями, сооружениями, домовладениями и придомовой территорией.

5.1. Руководители предприятий, организаций, учреждений, в ведении которых находятся жилые дома и здания другого назначения, а также граждане, владеющие или пользующиеся домами, в установленном порядке обязаны:

5.1.1. Постоянно содержать в надлежащем порядке жилые дома и здания, обеспечивать их сохранность, следить за техническим состоянием, правильной эксплуатацией, внешним видом зданий и их отдельных частей (балконов, карнизов, крыш, водосточных труб, ворот, калиток, своевременно производить ремонт домов, подъездов, квартир, а также их оборудования, бережно и заботливо относиться к дворовому оборудованию). Окраска и оформление жилых домов и других зданий по магистральным улицам и проспектам должна производиться строго по паспорту, согласованному с управлением архитектуры и градостроительства администрации города Ленинска-Кузнецкого.

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА, САНИТАРНОГО СОДЕРЖАНИЯ И ОЗЕЛЕНЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА

Наниматель или собственник жилых помещений должен за свой счет в установленные законодательством сроки производить ремонт жилых и вспомогательных помещений. Не допускается использование для обогрева помещений газовых и электрических плит, предназначенных для приготовления пищи.

5.1.2. Использовать жилые помещения, а также подсобные помещения и оборудование без ущемления жилищных, иных прав и свобод других граждан; бережно относиться к жилищному фонду и земельным участкам, необходимым для использования жилищного фонда; выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-градостроительные, противопожарные и эксплуатационные требования; своевременно производить оплату жилья, коммунальных услуг, осуществлять выплаты по жилищным займам и кредитам; использовать земельные участки, необходимые для использования жилищного фонда, без ущерба для других лиц.

5.1.3. Соблюдать правила совместного проживания, не допускать выполнения в жилых помещениях (квартирах) работ или совершения других действий, приводящих к порче жилых помещений либо создающих повышенный шум или вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания граждан в других жилых помещениях. Пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя жильцов дома. С 22-00 до 6-00 должна соблюдаться полная тишина.

Допускать в занимаемое жилое помещение работников жилищно-эксплуатационной организации и представителей домового комитета (при предъявлении соответствующих документов) для выполнения необходимых ремонтных работ и для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, технического оборудования, находящегося в нем.

5.1.4. Иметь на каждом здании номерной знак установленного образца, а на зданиях, выходящих фасадной частью на улицы и перекрестки, — указатели наименования улиц. На дверях подъездов многоквартирных домов иметь таблички с обозначением номеров телефонов пожарной охраны, скорой медицинской помощи, аварийных служб.

5.1.5. Систематически производить осмотр жилых домов и жилых помещений, объектов благоустройства придомовых территорий, содержать чердаки и подвалы постоянно закрытыми на замок и открывать только временно при необходимости, ключи от них хранить у дворника (либо ответственного лица). Чердачные и подвальные помещения не должны быть захламлены домашними вещами, бытовым мусором. Использование чердачных и подвальных помещений и техподполий под мастерские, для хозяйственных и других нужд не допускается без разрешения администрации города.

5.1.6. Содержать в исправности электрическое освещение номерных знаков и табличек во дворах у подъездов, в вестибюлях, на лестничных площадках и регулярно включать его с наступлением темноты.

5.1.7. Содержать в исправном состоянии и чистоте двери, входы (тамбуры), вестибюли, лестничные клетки и окна на них. Входные двери квартир должны иметь плотно пригнанные притворы с установкой уплотняющих прокладок. Вставлять в окна вместо стекол другие материалы не допускается.

5.1.8. Своевременно обеспечивать очистку крыш от снега и удалять ледяные наросты с карнизов зданий и балконов.

5.1.9. В домовладениях с печным отоплением сараи для хранения дров, угля должны содержаться в исправном состоянии.

5.1.10. Установить на тротуарах улиц против своих домовладений урны установленного образца для мусора и обеспечить их своевременную очистку, промывание и дезинфекцию.

5.1.11. Граждане, владеющие и пользующиеся домами, обязаны содержать в чистоте, а зимой очищать от снега, льда тротуары по всей протяженности участка.

5.1.12. Строительный мусор, образуемый при ремонте жилых домов и других зданий, должен своевременно вывозиться силами и средствами организаций или лиц, осуществляющих ремонт.

5.1.13. Уборка и очистка водопропускных канав, труб, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод со дворов, производится владельцами, в пользовании которых находится соответствующая территория.

Окашивание обочин, очистка действующих водоприемных колодцев, водопропускных труб и кюветов на дорогах производится специализированными организациями.

Извлечение осадков из фекальной и ливневой канализации, смотровых и дождеприемных колодцев

производится с немедленным вывозом всех осадков и грязи. Складирование осадков и грязи на проезжую часть улиц, тротуаров и газонов запрещается.

5.1.14 Запрещается:

- Выбрасывать на территорию дворов и земли общего пользования мусор, пищевые отходы и жидкие нечистоты.

- Складировать и хранить во дворах жилых домов товары, тару и другие грузы. Загромождать дворовую территорию металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, шлаком, золой и др. отходами.

- Вывешивание на балконах белья, одежды, ковров и др. Вывешивание белья, одежды, ковров на земельных участках, выходящих на городской проезд (на "красную линию").

- Загромождать балконы предметами домашнего обихода (мебелью, тарой, дровами и т.п.).

- Хранить в жилых помещениях и местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющие воздух, а также загромождать коридоры, проходы, лестничные клетки, запасные выходы и др. места общего пользования.

- На придомовой территории производить мойку автомашин и иных транспортных средств, слив бензина и масел, регулировать сигналы, тормоза и двигатели.

- Въезд на территорию домовладений и других зданий при отсутствии к ним въездов с твердым покрытием.

- Самовольное изменение русла ручьев, малых рек, водопропускных канав и кюветов.

- Строительство на территории домовладений, пристроек, а также отдельно стоящих зданий и сооружений, переоборудование балконов и лоджий без наличия соответствующего разрешения.

- Сжигание всех видов отходов на территории домовладений и в мусоросборниках.

(Подпункт 5.1.14 дополнен решением Ленинск-Кузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.05.2006 № 64)

- Совершать действия, ведущие к порче и разрушению муниципального имущества, элементов конструкций зданий, уличных и дворовых светильников, малых архитектурных форм.

- Приводить в нерабочее состояние входные двери, замки, чердачные люки, подвальные окна и двери. Открывать крыши люков камер и колодцев на инженерных сетях и спускаться в них без разрешения соответствующих эксплуатационных организаций, проводить какие-либо работы, приводящие в негодное состояние запорную арматуру.

- Самовольно производить работы с инженерным оборудованием, внутренней канализацией, находящейся в подвальном помещении жилого дома.

(Пункт 5.2. введен решением Ленинск-Кузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.05.2006 № 64)

5.2. Складирование производственных и бытовых отходов производится только на городском полигоне.

Физические лица, проживающие в частном секторе, обязаны:

- устанавливать контейнер для мусора у своего дома и заключать договор на вывоз мусора со специализированной организацией по перевозке отходов или самостоятельно вывозить мусор на городской полигон, оплачивая услуги по утилизации мусора, согласно заключенному договору.

(Пункт 5.3. введен решением Ленинск-Кузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.05.2006 № 64)

5.3. В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций и для антитеррористической защищенности граждан наружные входные двери в подъезды и лестничные клетки должны иметь самозакрывающиеся устройства (доводчики), исправные замки, а также ограничители хода дверей. Ремонт дверей в подъезд и замков должен быть произведен в течение суток.

Входные двери в техническое подполье, подвал должны быть закрыты на замок (ключи хранятся в организации по содержанию жилищного фонда).

Жители, проживающие в домах с установленными замками на наружных входных дверях, обязаны при входе и выходе закрывать входную дверь на замок.

Юридические и физические лица, осуществляющие любой вид деятельности в жилищном фонде и не имеющие отдельного входа, обязаны оборудовать входную дверь звонком вызова и контролировать закрытие входной двери после ухода посетителей.

6. Содержание и охрана зеленого фонда города

6.1. Все зеленые насаждения, расположенные на территории города Ленинска-Кузнецкого, независи-

мо от того, в чьем ведении они находятся, образуют единый городской зеленый фонд.

6.2. Организация работ по содержанию, обеспечению сохранности и уходу за озелененными земельными участками возлагается:

6.2.1. На озелененных земельных участках общего пользования:

- скверах, бульварах, магистральных газонах и т.д. - на администрацию города;

- в парках - на их руководителей.

6.2.2. На озелененных земельных участках ограниченного пользования в границах закрепленных территорий:

- в жилых микрорайонах, на внутриквартальных участках - на руководителей ремонтно - эксплуатационных участков, жилищно-строительных кооперативов, арендаторов строений и владельцев земельных участков;

- на территориях гражданской, промышленной застройки, предприятий и организаций обслуживания населения и здравоохранения, науки, культуры, образования, территориях оздоровительных учреждений - на руководителей данных организаций;

- на дворовых территориях жилой частной застройки - на владельцев застройки.

6.2.3. На озелененных земельных участках специального назначения - на руководителей организаций и предприятий, имеющих санитарно-защитные, водоохранные, защитно-мелиоративные, противопожарные зоны, на озелененных территориях вдоль железных дорог, кладбищ, питомников и т.д. - на руководителей данных организаций.

6.2.4. На озелененных земельных участках, отведенных под застройку, - на руководителей организаций, которым отведены земельные участки, а со дня начала работ - и на руководителей подрядных организаций.

6.3. Юридические лица и граждане на закрепленных территориях обязаны:

а) обеспечить сохранность зеленых насаждений, восстанавливать их в случае уничтожения;

б) обеспечить уход за насаждениями, ограждением скверов, парков, дорожками и садовым оборудованием, производить текущий ремонт, своевременно производить скашивание травы и сбор мусора;

в) обеспечить в течение всего года проведение необходимых мер по борьбе с вредителями и болезнями зеленых насаждений, в том числе уборку сухостоя и больных деревьев, прикорневой поросли, самосева, вырезку сухих и поломанных сучьев, замазку спилов, ран;

г) в летнее время в сухую погоду поливать цветы, деревья, кустарники, газоны;

д) новые посадки деревьев и кустарников производить только по согласованию со службами архитектуры и благоустройства города со строгим соблюдением агротехнических условий;

е) иметь паспорт на каждый объект зеленых насаждений и вносить в него ежегодно по состоянию на 1 января все текущие изменения (прирост и ликвидация озелененных площадей, посадка и снос деревьев, кустарников и др.).

6.4. На озелененных земельных участках запрещается:

а) складировать любые материалы и предметы;

б) сваливать мусор, снег и скол льда, за исключением чистого снега от расчистки садово-парковых дорожек;

в) проезд и стоянка любых видов транспорта;

г) разводить открытый огонь;

д) подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, забивать гвозди, прикреплять рекламные щиты, электропровода, колючую проволоку и другие ограждения, которые могут повредить деревья;

е) добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;

ж) рвать цветы, выкапывать луковицы и корневища многолетников, ломать ветви деревьев и кустарников, портить и ломать садово-парковую мебель и оборудование;

з) устанавливать ларьки, тележки, тенты, рекламные и информационные щиты, размещать аттракционы за исключением мест, специально отведенных для этого;

и) самовольно вырубать и пересаживать деревья и кустарники, уничтожать газоны и цветники;

к) самовольно распахивать и перекапывать землю для посадки овощей и других культур, а также устанавливать гаражи, устраивать погреба и другие хозяйственные постройки.

6.5. Санитарно-защитные зоны предприятий должны быть максимально озеленены на основании Санитарных Правил и Норм.

6.6. Снос и пересадка зеленых насаждений допускаются после согласования с управлением архитектуры и градостроительства администрации города, с разрешения службы единого заказчика в следующих случаях:

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА, САНИТАРНОГО СОДЕРЖАНИЯ И ОЗЕЛЕНЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА

а) при строительстве и реконструкции дорог, улиц и инженерных сетей, зданий и сооружений, предусмотренных Генеральным планом и проектами строительства, согласованными и утвержденными в установленном порядке;

б) при реконструкции неорганизованных посадок или посадок, выполненных с нарушением действующих строительных норм и правил;

в) при невозможности обеспечения нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения, безопасности движения транспорта и пешеходов;

г) при ликвидации аварий на инженерных сетях;

д) при невозможности сохранения усыхающих, больших деревьев и кустарников;

е) при изменении видового состава древесных пород;

ж) аварийного состояния деревьев.

6.7. При сносе деревьев необходимо производить выкорчевку или уборку пней.

6.8. Данный порядок сноса и посадки зеленых насаждений не распространяется на земельные участки, предназначенные для индивидуальной жилой застройки, садоводства и огородничества.

6.9. Во всех случаях удаления, пересадки, повреждения зеленых насаждений определяется восстановительная стоимость, которая обязательна к возмещению для всех юридических и физических лиц.

6.10. Определение размера восстановительной стоимости, пригодности к пересадке деревьев и кустарников, их качественного состояния производит комиссия в составе представителей управления архитектуры и градостроительства администрации города, службы единого заказчика, службы зеленостроения, представителей балансодержателя объекта и эксплуатирующей организации, застройщика с оформлением поручочного билета.

6.11. Оплата восстановительной стоимости не освобождает застройщика от благоустройства и озеленения земельного участка после окончания строительства.

6.12. Средства восстановительной стоимости направляются на расширение фонда зеленых насаждений, восстановление баланса деревьев и кустарников.

7. Производство земляных работ по прокладке, переустройству и ремонту инженерных сетей и сооружений

7.1. Размещение инженерных сетей и сооружений на территории города Ленинска-Кузнецкого координируется управлением архитектуры и градостроительства администрации города.

7.2. Производство земляных работ по прокладке и переустройству инженерных сетей и сооружений (далее - земляные работы) должно выполняться по проектам (кроме аварийных работ), согласованным и утвержденным в установленном порядке при техническом надзоре заказчика, эксплуатационной организации и авторском надзоре проектных организаций (по согласованию) в соответствии с настоящими Правилами.

7.3. Земляные работы должны производиться после оформления ордера на производство земляных работ, выдаваемого службы единого заказчика.

7.4. Земляные работы должны планироваться в соответствии с годовыми и перспективными планами застройки и реконструкции территории города и осуществляться до возведения зданий и сооружений, строительства и ремонта дорог, проведения благоустройства территории.

К моменту окончания работ по «нулевому» циклу зданий и сооружений должны быть построены и сданы в эксплуатацию все инженерные сети от мест присоединения до объекта строительства.

7.5. Организации, эксплуатирующие инженерные сооружения и осуществляющие строительство в городе Ленинске-Кузнецком, представляют ежегодно в управление архитектуры и градостроительства администрации города сведения о запланированных объектах строительства и предполагаемых сроках проведения работ по прокладке и переустройству инженерных сетей и сооружений на территории города до первого марта текущего года.

7.6. Плановые раскопки, указанные в п. 7.4, должны выполняться до 1 сентября текущего года с последующим восстановлением нарушенного благоустройства до 15 сентября текущего года за исключением аварийных работ.

7.7. Прокладка и переустройство инженерных сетей и сооружений на территории города может осуществляться открытым и закрытым способом. Целесообразность применения того или иного способа должна определяться в каждом отдельном случае проектом с учетом местных условий. При необходимости прокладки на одной улице (проезде) нескольких инженерных сетей и сооружений их следует предусматривать (в зависимости от технических возможностей и экономической целесообразности) в специальных проходных коллекторах или совместно в одной траншее.

7.8. Прокладка и переустройство инженерных се-

тей и сооружений в центральной части города, на площадях и улицах с усовершенствованным дорожным покрытием, интенсивным движением транспорта и пешеходов должны осуществляться по возможности закрытым способом по согласованию с администрацией города.

7.9. В целях сокращения количества вскрытий проезжей части улиц при проектировании и строительстве новых и реконструкции существующих проездов необходимо предусматривать, в соответствии со схемами развития кабельных линий и согласованием с соответствующими эксплуатационными службами, закладку на пересечении улиц (проездов) необходимого количества труб для прокладки электрических кабелей, линий связи и радиотелефонии.

7.10. Прокладка и переустройство инженерных сетей и сооружений должны выполняться до начала работ по строительству дорог, проведению благоустройства и озеленению территорий.

7.11. Организации, выполняющие работы по строительству и капитальному ремонту дорог, обязаны устанавливать люки камер и колодцев инженерных сетей и сооружений в одном уровне с проезжей частью.

7.12. Строительная организация обязана не позднее чем за три дня известить заказчика и соответствующую эксплуатирующую организацию о начале и окончании работ по строительству инженерных сетей и сооружений, необходимости приемки скрытых работ, готовности к проведению технических испытаний и приемки в эксплуатацию.

Засыпку траншей и котлованов строительная организация должна производить только после выполнения исполнительной съемки и получения разрешения в службе единого заказчика ЖКУ, а в местах вскрытых действующих инженерных сетей - в присутствии представителей соответствующих эксплуатирующих организаций с составлением акта на скрытые работы (организации, указанные в ордере на производство земляных работ).

7.13. Место производства земляных работ по строительству, ремонту или реконструкции инженерных сетей и сооружений должно быть ограждено инвентарными щитами установленного образца с устройством мостиков, проходов и обходов. В темное время суток рабочее место должно быть освещено.

Производитель земляных работ обязан на видном месте установить щит с указанием организации, производящей работы, номера телефона, фамилии лица, ответственного за производство работ, сроков начала и окончания работ.

7.14. Порядок и очередность работ определяется проектом производства работ, согласованным с управлением архитектуры и градостроительства, службой единого заказчика, организациями, чьи интересы затрагиваются в процессе производства работ, органом безопасности дорожного движения (при необходимости).

7.15. Строительная организация в целях соблюдения мер предосторожности обязана не позднее чем за сутки пригласить представителей организаций, указанных в ордере на производство земляных работ, на место производства земляных работ. Производить земляные работы в отсутствие представителей запрещается.

7.16. Грунт, строительные материалы и конструкции разрешается складировать в пределах огражденных территорий или местах, предусмотренных проектом производства работ.

7.17. На улицах, площадях, тротуарах, имеющих усовершенствованное покрытие, земляные работы должны производиться с вывозом грунта без складирования.

Запрещается использовать снятый грунт для обратной засыпки траншей и котлованов на автодорогах и тротуарах.

7.18. Запрещается засыпать крышки колодцев и камер, решетки дождеприемных колодцев, зеленые насаждения и производить складирование строительных материалов и конструкций на газоны, трассы действующих инженерных сооружений и в охраняемых зонах линий электропередач и связи.

7.19. При наличии на строительной площадке лишнего грунта проектом производства работ должно предусматриваться использование его на других строительных объектах либо вывозка его на места, согласованные с администрацией города.

7.20. Запрещается открывать крышки люков камер и колодцев на инженерных сооружениях и спускаться в них без разрешения соответствующих эксплуатационных организаций.

7.21. Работы по восстановлению благоустройства и дорожного покрытия необходимо начинать сразу после засыпки траншей и котлованов и заканчивать на улицах, тротуарах в скверах, других местах интенсивного движения транспорта и пешеходов в течение суток; а в иных местах - в течение 3 суток. Дорожное покрытие после производства земляных работ следует восстанавливать в соответствии с проектом и условиями, оговоренными при выдаче ордера на производство земляных работ.

Если земляные работы проводились в зимний пе-

риод, то работы по восстановлению благоустройства и дорожного покрытия осуществляются в летний период в соответствии со сроками, установленными в гарантийных письмах и согласованными с соответствующими службами администрации города.

7.22. При обнаружении некачественно выполненных работ составляется акт. На основании акта строительная организация обязана исправить допущенные дефекты за свой счет.

7.23. Организации, осуществляющие строительство инженерных сетей и сооружений, восстановление нарушенных элементов благоустройства, в течение суток после окончания работ обязаны убрать со строительной площадки грунт, мусор, неиспользованные строительные материалы и конструкции и подготовить техническую документацию для сдачи объекта комиссии.

7.24. Заказчик при осуществлении технического надзора обязан:

- периодически выполнять контрольную геодезическую проверку соответствия проекта строящимся инженерным сетям и сооружениям;
- проверять качество исполнительных чертежей и участвовать в проведении технических испытаний и приемке выполненных работ.

7.25. Выполнение исполнительной съемки, составление и оформление чертежей на построенные инженерные сооружения должны производиться в соответствии с действующими нормами. Заявка на производство геодезических работ подается заказчиком, осуществляющим технический надзор за строительством, в установленном порядке.

Организации (независимо от форм собственности) не имеют права оформлять акт приемки в эксплуатацию законченных строительством инженерных сетей и сооружений без представления следующих документов:

- исполнительную съемку;
- справки службы единого заказчика о восстановлении нарушенных элементов благоустройства.

Ответственность за составление исполнительных чертежей несут руководители строительных организаций и лица, ответственные за производство земляных работ.

7.26. При повреждении инженерных сетей и сооружений, в результате которых нарушается их нормальная работа и (или) могут произойти несчастные случаи, руководители организаций, в ведении которых находятся указанные инженерные сооружения, или ответственные лица (начальники аварийных служб, дежурный диспетчер аварийной службы) обязаны немедленно по получении сигнала об аварии:

- сообщить информацию в службу «05» г. Ленинска-Кузнецкого;
- направить аварийную бригаду, которая под руководством ответственного лица, имеющего при себе служебное удостоверение, должна приступить к ликвидации аварии и устранению ее последствий;
- вызвать представителей организаций, эксплуатирующих инженерные сети и сооружения в районе аварии.

7.27. Организация, выполняющая аварийные земляные работы, обязана оформить разрешения на производство земляных работ в службу единого заказчика в течение 3 суток.

7.28. В случае необходимости производства аварийных земляных работ в выходные (праздничные) дни организация, выполняющая аварийные земляные работы, обязана приступить к ликвидации аварии и оформить разрешение на производство земляных работ в службу единого заказчика в первый рабочий день после выходного (праздничного) дня.

7.29. При ликвидации аварий срок производства земляных работ не может превышать 3 суток.

8. Контроль за исполнением Правил и ответственность за их нарушение

8.1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляют:

- Ленинск-Кузнецкий городской Совет народных депутатов;
- администрация города Ленинска-Кузнецкого;
- иные органы и службы в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящих Правил юридические лица, должностные лица и граждане несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

8.3. Ответственность за содержание объектов благоустройства и за санитарное состояние территорий в связи с исполнением настоящих Правил возлагается на юридические лица и граждан, являющихся владельцами (пользователями, арендаторами) данных объектов.

8.4. Ответственность за содержание объектов благоустройства может быть возложена на должностные лица предприятий и организаций, осуществляющих работы по текущему содержанию данных объектов в соответствии с заключенными договорами.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Протокол № 9 рассмотрения и оценки котировочных заявок

г. Ленинск-Кузнецкий 8 июня 2006 года

1. Наименование предмета запроса котировок: выполнение работ по ремонту фасадов жилых домов жилищного фонда города в 2006 г.
2. Состав котировочной комиссии
На заседании котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок присутствовали:
Председатель котировочной комиссии: Пацель Л.И.
Члены котировочной комиссии: Деревягина И.Н., Дейна Е.П., Дьяченко А.А., Решетникова О.В., Телкова К.Т., Яковлев О.А.
Секретарь котировочной комиссии: Пирогова Л.А.
3. Муниципальным заказчиком является МП "УЕЗ ЖКУ г. Ленинск-Кузнецкого".
Почтовый адрес: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Земцова, 1.
Адрес электронной почты: UEZ-JKU@mail.ru
4. Процедура рассмотрения и оценки котировочных заявок проводилась котировочной комиссией в период с 13 часов 00 минут 8 июня 2006 года до 13 часов 30 минут 8 июня 2006 года по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Земцова, 1.
5. Извещение о проведении запроса котировок было размещено на сайте <http://www.leninsk-kuz.ru/torgi/mz.htm> в сети Интернет 26 мая 2006 года.
6. Согласно извещению о проведении запросов котировок, Заказчиком предлагались следующие условия контракта:
6.1. Срок выполнения работ: до 1 октября 2006г.
6.2. Максимальная цена муниципального контракта по ремонту отстки жилых домов составляет:

№ п/п	Место выполнения работ (адрес)	Виды работ	Максимальная цена контракта тыс.руб.
1.	Ул.Шилина,2	Ремонт фасада	200
2.	Ул.Коростылева,11	Ремонт фасада	160
3.	Ул.Коростылева,13	Ремонт фасада	160
4.	Пр.Ленина,56	Ремонт фасада	100
5.	Пр.Ленина,74	Ремонт фасада	80
6.	Ул.Суворова,129	Ремонт фасада	190
7.	Ул.Суворова,150	Ремонт фасада	190
8.	Ул.Суворова,236	Ремонт фасада	190
9.	Ул.Суворова,236а	Ремонт фасада	190
10.	Ул.Суворова,234	Ремонт фасада	190
11.	Ул.Суворова,215	Ремонт фасада	190

6.4. В стоимость работ включены затраты на приобретение материалов, автотранспортные услуги, налоговые отчисления.
6.5. Источник финансирования-средства местного бюджета на 2006 год;
6.6. Оплата: безналичный расчет.
7. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок – 6 июня 2006 г. 17 часов 00 минут (время местное) поступили 24 (двадцать четыре) котировочные заявки на бумажном носителе и ни одной котировочной заявки в форме электронного документа следующих участников размещения заказа:

№ п/п	Наименование участника размещения заказа	Адрес участника размещения заказа	Цена муниципального контракта, руб.	Точное время поступления котировочной заявки
Ул.Шилина,2 (заказ не по плану)				
Ул.Коростылева,11				
1.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	139000	15:15 07.06.2006
2.	ООО «Модуль»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Юргинская, 6	158800	15:40 07.06.2006
3.	ООО «Менеджер плюс»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	158700	08:30 07.06.2006
Ул.Коростылева,13				
1.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	160000	15:15 07.06.2006
2.	ООО «Модуль»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Юргинская, 6	157200	15:40 07.06.2006
3.	ООО «Менеджер плюс»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	157000	08:30 07.06.2006
Пр.Ленина,56 (заказ не по плану)				
Пр.Ленина,74 (заказ не по плану)				
Ул.Суворова,129				
1.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	189400	15:15 07.06.2006
2.	ООО «Модуль»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Юргинская, 6	188600	15:40 07.06.2006
3.	ООО «Менеджер плюс»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	188500	08:30 07.06.2006
Ул. Суворова,150				
1.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	189700	15:15 07.06.2006
2.	ООО «Модуль»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Юргинская, 6	188400	15:40 07.06.2006
3.	ООО «Менеджер плюс»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	183300	08:30 07.06.2006
Ул. Суворова,236				
1.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	189800	15:15 07.06.2006
2.	ООО «Модуль»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Юргинская, 6	187800	15:40 07.06.2006
3.	ООО «Менеджер плюс»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	187200	08:30 07.06.2006
Ул. Суворова,236а				
1.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	189200	15:15 час 07.06.2006
2.	ООО «Модуль»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Юргинская, 6	189000	15:40 час 07.06.2006
3.	ООО «Менеджер плюс»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	188900	08:30 час 07.06.2006
Ул. Суворова,234				
1.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	189400	15:15 07.06.2006
2.	ООО «Модуль»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Юргинская, 6	187200	15:40 07.06.2006
3.	ООО «Менеджер плюс»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	187000	08:30
Ул. Суворова,215				
1.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	189500	15:15 07.06.2006
2.	ООО «Модуль»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Юргинская, 6	189000	15:40 07.06.2006
3.	ООО «Менеджер плюс»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	188000	08:30 07.06.2006

8. Котировочная комиссия оценила котировочные заявки и приняла решение признать победителем в проведении запроса котировок:

№ п/п	Место выполнения работ (адрес)	Наименование победителя	Цена муниципального контракта, руб.
1.	Ул. Коростылева,11	ООО «Менеджер плюс» г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	158700
2.	Ул. Коростылева,13	ООО «Менеджер плюс» г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	157000
3.	Ул. Суворова,129	ООО «Менеджер плюс» г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	188500
4.	Ул. Суворова,150	ООО «Менеджер плюс» г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	183300
5.	Ул. Суворова,236	ООО «Менеджер плюс» г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	187200
6.	Ул. Суворова,236а	ООО «Менеджер плюс» г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	188900
7.	Ул. Суворова,234	ООО «Менеджер плюс» г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	187000
8.	Ул. Суворова,215	ООО «Менеджер плюс» г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	188000

Протокол № 9 рассмотрения и оценки котировочных заявок г. Ленинск-Кузнецкий 8 июня 2006 года

1. Наименование предмета запроса котировок: отбор подрядных организаций на выполнение работ: замена подвесного потолка с заменой электропроводки в МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 15", пос. Никитинский.
2. Состав котировочной комиссии
На заседании котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок присутствовали:
Председатель котировочной комиссии: Зубарева В.И.
Члены котировочной комиссии: Уфимцева Г.В., Уланова С.М., Чернышева Л.Г.
Секретарь котировочной комиссии: Соколова Л.А.
3. Муниципальным заказчиком является МП "Управление капитального строительства г. Ленинск-Кузнецкого".
Почтовый адрес: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 51а.
Адрес электронной почты: YKS3@yandex.ru
4. Процедура рассмотрения и оценки котировочных заявок проводилась котировочной комиссией в период с 10 часов 00 минут 8 июня 2006 года до 10 часов 20 минут 8 июня 2006 года по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 51а.
5. Извещение о проведении запроса котировок было размещено на сайте <http://www.leninsk-kuz.ru/torgi/mz.htm> в сети Интернет 15 мая 2006 года.
6. Согласно извещению о проведении запросов котировок, Заказчиком предлагались следующие условия контракта:

Протокол № 10 рассмотрения и оценки котировочных заявок г. Ленинск-Кузнецкий 8 июня 2006 года

1. Наименование предмета запроса котировок: выполнение работ по ремонту конструктивных элементов фасадов жилых домов жилищного фонда города в 2006г.
2. Состав котировочной комиссии
На заседании котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок присутствовали:
Председатель котировочной комиссии: Пацель Л.И.
Члены котировочной комиссии: Деревягина И.Н., Дейна Е.П., Дьяченко А.А., Решетникова О.В., Телкова К.Т., Яковлев О.А.
Секретарь котировочной комиссии: Пирогова Л.А.
3. Муниципальным заказчиком является МП "УЕЗ ЖКУ г. Ленинск-Кузнецкого".
Почтовый адрес: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Земцова, 1.
Адрес электронной почты: UEZ-JKU@mail.ru
4. Процедура рассмотрения и оценки котировочных заявок проводилась котировочной комиссией в период с 13 часов 30 минут 8 июня 2006 года до 14 часов 00 минут 8 июня 2006 года по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Земцова, 1.
5. Извещение о проведении запроса котировок было размещено на сайте <http://www.leninsk-kuz.ru/torgi/mz.htm> в сети Интернет 1 июня 2006 года.
6. Согласно извещению о проведении запросов котировок, Заказчиком предлагались следующие условия контракта:
6.1. Место выполнения работ: 2 жилых дома на территории г. Ленинск-Кузнецкого;
6.2. Срок выполнения работ: до 15 октября 2006г.;
6.3. Максимальная цена муниципального контракта по ремонту конструктивных элементов фасадов жилых домов жилищного фонда города составляет:

№ п/п	Адрес	Виды работ	Максимальная цена контракта, тыс.руб.
1.	7-й микрорайон,1	Заделка межпанельных швов с расшивкой раствором	151
2.	Ул. Григорченкова,39	Обетонирование металлоконструкций железобетонных плит балконов	225

**ИЗВЕЩЕНИЕ
об изменении конкурсной документации
ОАО "Горэлектросеть" 19-2
г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Пушкина, 60, тел.: 7-17-65
организатор конкурса: ОАО "Коммунальная энергетическая сервисная компания" (г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Земцова, 6, тел.: 5-33-46,
<http://kesk.kuzbass.net>)**

извещает об изменении условий открытого конкурса №19-2 на поставку материалов, размещенного на сайте ОАО "КЭС" и опубликованного в "Городской газете" от 3.06.2006 № 88.

№ лота	Наименование материалов	Кол-во	Срок поставки материалов	Начальная цена контракта, тыс.руб.
Лот №1	Кабель силовой бронированный с бумажной изоляцией, алюминиевый 3×150. 6 кВ	1440 метров	июль 2006г.	750
Лот №2	Комплектное распределительное устройство 10 кВ. Климатическое исполнение УХЛ, в кунге.	1шт.	сентябрь 2006г.	7500
Лот №3	Вакуумные выключатели с приводом и комплектом адаптации к ячейкам КСО с микропроцессорным управлением и защитами.	9 шт.	август 2006г.	2000
Лот №4	Провод АС-95	3500 кг	июль 2006г	500

Срок подачи конкурсных заявок: до 10 часов местного времени 6 июля 2006г. (не изменен) по адресу организатора конкурса.
Заинтересованные лица могут получить дополнительную информацию у организатора конкурса по вышеуказанному адресу по рабочим дням с 8-00 до 17-00 или на официальном сайте ОАО "КЭС" <http://kesk.kuzbass.net>

В. ГУТЬЯР. Председатель комиссии, директор ОАО "КЭС".

6.1. Место выполнения работ – г. Ленинск-Кузнецкий;
6.2. Срок окончания работ – август 15.06.2006 г.;
6.3. Максимальная цена муниципального контракта – 106 000 рублей;
6.4. Источник финансирования – средства местного бюджета на 2006год;
6.5. Оплата: безналичный расчет.
7. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок – 7 июня 2006 г. 17 часов 00 минут (время местное) поступили две котировочные заявки на бумажном носителе и ни одной котировочной заявки в форме электронного документа следующих участников размещения заказа:

№ участника размещения заказа	Наименование участника размещения заказа	Адрес (юридический и фактический)	Цена муниципального контракта, руб.	Адрес электронной почты	Точное время поступления котировочной заявки
1.	ООО «Вектор РА»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Васильева, 1, каб. 447	104 000	Vector_ra@kuz.ru	10:00 местного времени 7.06.2006 г.
2.	ООО «Электромоток»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Текстильщиков, 8/1-106	106 000		9:00 местного времени 7.06.2006 г.

8. Котировочная комиссия оценила котировочные заявки и приняла решение признать победителем в проведении запроса котировок: ООО "Вектор РА", г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Васильева, 1, каб. 447 с ценой муниципального контракта 104 000 руб.

Подписи.

6.4. В стоимость работ включены затраты на приобретение материалов, автотранспортные услуги, налоговые отчисления.
6.5. Источник финансирования: средства местного бюджета на 2006 год;
6.6. Оплата: безналичный расчет.
7. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок – 7 июня 2006г. 17 часов 00 минут (время местное) поступили 6 (шесть) котировочных заявок на бумажном носителе и ни одной котировочной заявки в форме электронного документа следующих участников размещения заказа:

№ п/п	Наименование участника размещения заказа	Адрес	Цена муниципального контракта, руб.	Точное время поступления котировочной заявки
7-й микрорайон,1				
1.	ООО «Омега»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Телефонная, 156	140000	09-00 07.06.2006
2.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	145000	15-15 07.06.2006
3.	ООО «Менеджер плюс»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 26	146000	08-30 07.06.2006
Ул. Григорченкова,39				
1.	ООО «Омега»	г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Телефонная, 156	213000	09-00 07.06.2006
2.	ООО «Квартал»	г. Ленинск-Кузнецкий, 7-й микрорайон, 2-41	225000	15-15 07.06.2006
3.	ООО «РемДом-Сервис»	г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Ленина, 82а	224000	16-00 07.06.2006

8. Котировочная комиссия оценила котировочные заявки и приняла решение признать победителем в проведении запроса котировок:

№ п/п	Адрес	Наименование победителя	Цена муниципального контракта, руб.
1.	7-й микрорайон,1	ООО «Омега» г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Телефонная,156	140000
2.	Ул.Григорченкова,39	ООО «Омега» г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Телефонная,156	213000

ВНИМАНИЮ ЖИТЕЛЕЙ Г. ЛЕНИНСКА- КУЗНЕЦКОГО!

Администрация г. Ленинск-Кузнецкого просит вас сообщить сведения о земельных участках, на которых находятся жилые дома и индивидуальные гаражи, разрушенные и не восстанавливаемые собственниками в течение длительного времени, либо дома, в которых никто не проживает, а также сведения о пустующих и неиспользуемых земельных участках в жилой застройке и на гаражных площадках.
Имеющаяся информация просим сообщить по телефонам: 5-37-89, 5-37-82, 5-37-91 или обращаться по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 55 (комитет по управлению муниципальным имуществом), каб. № 6, 3.

ШУНДУЛИДИ Александр Иванович

Ушел из жизни Шундулиди Александр Иванович, человек, с именем которого связано развитие угольной промышленности Кузбасса, нашего Ленинска-Кузнецкого. Он был талантливым инженером, руководителем высокого уровня, умеющим сочетать в себе технический гений и тонкую душу гуманитария. А.И. Шундулиди внес огромный вклад в социально-экономическое развитие города Ленинска-Кузнецкого.



Александр Иванович родился 18 июня 1938 года в Грузии, но вся его трудовая деятельность была связана с Кузбассом. После окончания Среднеазиатского политехнического института в 1960 году он более 30 лет проработал в угольной промышленности области. Прошел путь от горного мастера на шахте «Шусталепская» до генерального директора производственного объединения «Ленинскуголь», заместителя главы администрации Кемеровской области, директора по диверсификации корпорации «Кузбассинвестуголь».

Его отличали постоянная забота об улучшении производственных процессов и быта трудящихся. Проводимая им научная работа позволила стабилизировать положение дел на руководимых им шахтах. В период, когда А.И. Шундулиди был генеральным директором производственного объединения «Ленинскуголь», Ленинский рудник и наш город сильно преобразились. Именно в восьмидесятые годы здесь выросло большинство жилых кварталов, был построен уникальный больничный комплекс.

Он всегда хотел заниматься не одним лишь углем. Он стремился улучшить жизнь людей, сделать ее красивой в социальном плане и в духовном. По его инициативе в общеобразовательных школах стали проводиться дни эстетики, началось всесоюзное движение за культуру производства.

С 1987 года А.И. Шундулиди по совместительству работал профессором в КузГТУ на кафедре «Подземная разработка угольных месторождений», а с 1997

года перешел на постоянную работу в Кузбасский государственный технический университет заведующим кафедрой экономики и организации строительства. С 2002 года - декан инженерно-экономического факультета.

Успешную работу на производстве Александр Иванович умело сочетал с общественной и научной деятельностью. Он был доктором технических наук, профессором, имел свыше 40 научных работ, 9 патентов и авторских свидетельств на изобретения.

Многолетний труд А.И. Шундулиди отмечен рядом государственных и ведомственных наград, среди которых орден «Знак Почета», орден Дружбы народов, медали «За доблестный труд. В ознаменование 100-летия со дня рождения В.И. Ленина», «Ветеран труда», знаки «Заслуженный шахтер РСФСР», «Шахтерская слава» трех степеней, медаль «За особый вклад в развитие Кузбасса» III и II степени. Не менее ценил Александр Иванович и другие награды: он был отличником народного просвещения и отличником здравоохранения. Его заслуги в этих и других социальных областях переоценить просто невозможно.

Где бы ни трудился Александр Иванович, он всегда стремился улучшить положение дел, заботился о людях, много занимался воспитанием подрастающего поколения, хотел только благополучия и процветания для города, области, России. Таким он и запомнится всем, кто его знал. Выражаем искренние соболезнования родным и близким покойного. Глубоко скорбим. Светлая память об Александре Ивановиче Шундулиди навсегда останется в наших сердцах.

Коллегия администрации города Ленинска-Кузнецкого.
Городской Совет народных депутатов.
Городской совет ветеранов войны и труда.

Уважаемый акционер!

Совет директоров ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат» уведомляет вас о проведении годового общего собрания акционеров, которое состоится 30 июня 2006г. в 12 часов по адресу: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 59, ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат» (столовая).

Форма собрания – собрание (совместное присутствие акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование).

Повестка дня:

1. Утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и убытках, ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат» за 2005 год. О дивидендах.
2. Информация об аудиторском заключении.
3. Избрание членов Совета директоров ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат».
4. Утверждение аудитора ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат».
5. Избрание ревизионной комиссии ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат».

• Начало регистрации акционеров для участия в собрании: 11 часов 00 минут.

• Список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат», составлен на 25 мая 2005г.

• Для участия в собрании иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

• В случае невозможности вашего личного участия в собрании акционеров, вы можете передать право голосования другому лицу по доверенности, которая должна быть оформлена и удостоверена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

• С информацией (материалами), представляемой акционерам при подготовке к проведению годового общего собрания акционеров, вы можете ознакомиться с 13 июня 2006г. по рабочим дням, с 8 до 17 часов по адресу: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 59, ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат», приемная директора.

Совет директоров

ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат»
(Местонахождение общества: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 59, ОАО «Ленинск-Кузнецкий хлебокомбинат»)

Поздравляем дорогого сына
Евгения Владимировича
ВЕРХОТУРОВА
с 40-летием!

Пусть будет счастье и здоровье,
И пусть на всё хватает сил,
И чтобы каждый день с любовью
Тебе только радость приносил!
Мама, Дима, Таня Канавины.

ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

Требуется торговый представитель с опытом работы и личным автомобилем на города Ленинск-Кузнецкий и Белово. Зарплата высокая. Телефоны: 28-84-50, 28-84-96, 28-52-76.

Крупной торговой организации во вновь открываемый магазин и пиццерию требуются: директор магазина, управляющий пиццерией, завпроизводством, администратор, завсменой, оператор ПК. Обращаться: г. Кемерово, по тел./факсу 25-53-61.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

ООО «Чкаловское» ликвидируется. Претензии принимаются в течение двух недель со дня опубликования. Телефоны: 5-35-05, 5-36-11.

Годовая бухгалтерская отчетность открытого акционерного общества «Шахта им. С.М.Кирова» за 2005 год

Годовая бухгалтерская отчетность подписана директором - Пинскер В.Л., главным бухгалтером Герасимовой Л.А.

Годовая бухгалтерская отчетность утверждена годовым общим собранием акционеров 6 июня 2006 г.

Место нахождения: Россия, Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Кирсанова, д. 3
Тел/факс: 5-21-00/3-04-10

Бухгалтерский баланс на 31.12.2005г. (млн. руб.)

Актив		Пассив	
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Основные средства	547,5	612,8	
Незавершенное строительство	226,3	471,1	
Долгосрочные финансовые вложения	3,3	0	
Отложенные налоговые активы	2,4	13,2	
ИТОГО по разделу I	779,5	1097,1	
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Запасы	242,1	342,4	
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	33,4	51,8	
Дебиторская задолженность	328,4	247,2	
Краткосрочные финансовые вложения	19,5	1,3	
Денежные средства	0	0,1	
ИТОГО по разделу II	623,4	642,8	
БАЛАНС	1 402,9	1 739,9	
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ			
Уставный капитал	0,3	0,3	
Добавочный капитал	440,5	439,2	
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	262,1	660,9	
ИТОГО по разделу III	702,9	1 100,4	
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Займы и кредиты	7,5	7,5	
ИТОГО по разделу IV	7,5	7,5	
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Займы и кредиты	118,6	121,4	
Кредиторская задолженность	565,3	504,8	
Доходы будущих периодов	8,6	5,8	
ИТОГО по разделу V	692,5	632,0	
БАЛАНС	1 402,9	1 739,9	

Отчет о прибылях и убытках за 2005г. (млн. руб.)

Наименование показателя	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	1 616,9	1 163,3
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	(968,9)	(681,3)
Коммерческие расходы	(46,9)	(51,7)
Проценты и уплате	(9,5)	(11,0)
Прочие операционные доходы	67,2	5,0
Прочие операционные расходы	(82,5)	(16,1)
Внеоперационные доходы	8,1	10,2
Внеоперационные расходы	(61,6)	(18,1)
Отложенные налоговые активы	16,8	2,7
Отложенные налоговые обязательства	(3,7)	(1,1)
Текущий налог на прибыль	(149,3)	(105,4)
Иные обязательные платежи	12,9	7,0
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	397,5	302,9

Решение годового общего собрания акционеров о распределении прибыли или покрытия убытков за отчетный год: утвердить распределение прибыли и убытков ОАО «Шахта им. С.М. Кирова» по результатам 2005 финансового года.

Информация о результатах аудита, проведенного независимой аудиторской фирмой, бухгалтерской отчетности за 2005 год.

Полное наименование аудиторской фирмы: закрытое акционерное общество «БДО Юникон».
Вид и номер лицензии на осуществление аудиторской деятельности: лицензия № 000547 на осуществление аудиторской деятельности.

Дата аудиторского заключения: 15 мая 2006г.

Мнение (оценка) независимой аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской отчетности: финансовая (бухгалтерская) отчетность ОАО «Шахта им. С.М. Кирова» отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение на 31 декабря 2005 года и результаты финансово-хозяйственной деятельности за период с 1 января 2005г. по 31 декабря 2005 г. включительно.

Администрация города Ленинска-Кузнецкого, городской Совет народных депутатов глубоко скорбят в связи с трагической гибелью главного специалиста бухгалтерской службы администрации города Ленинска-Кузнецкого **НИЧИПОРУК Елены Михайловны** и выражают искренние соболезнования родным и близким покойной.

Администрация города Ленинска-Кузнецкого, городской совет старейшин при главе города выражают соболезнования члену совета старейшин Смахун Лидии Яковлевне в связи со смертью мужа **СМЕХУН Геннадия Алексеевича**

ГОРОДСКАЯ
ГАЗЕТА

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация г. Ленинска-Кузнецкого и МУ «Редакция газеты «Городская газета»

Газета основана 1 октября 1930 г.
До 1994 г. выходила под названием «Ленинский шахтер».

Главный редактор С.П. БАРАНОВ.

Адрес редакции: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий Кемеровской области, ул. Белинского, 15

Электронный адрес: gazeta@lnk.kuzbass.net

Справки по редакции:

по вопросам социальной сферы - 5-11-79, по вопросам экономики - 5-14-73, по рекламе и объявлениям - 5-14-56, по вопросам общественно-политической жизни - 5-12-88.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов. Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора. За содержание рекламных материалов отвечают рекламодатели. Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации. Материалы со знаком ® публикуются на правах рекламы.

Газета отпечатана в Ленинск-Кузнецком ППО (ул. Белинского, 17).

Объем 1 п.л. Номер подписан в печать в 17 часов 13.06.2006г.

Печать офсетная.
Заказ 1553
Цена в розницу - договорная.