

Породеская газета

№ 94 (19865)

Среда,
12 мая

2010г.

9 Мая ленинск-кузнецкие торжественно отпраздновали вместе с Кузбассом и всей Россией 65-летие Великой Победы.

Центром этого поистине всенародного торжества традиционно стала площадь Победы, где в 10 часов начался городской митинг. Назначая единое для Кузбасса время празднования, учли многочисленные просьбы ветеранских организаций, которые предложили сохранить традицию — много лет мы приходим 9 Мая на митинги утром, чтобы дружно посмотреть потом семьёй у телевизора московский парад.

Горожане собрались на площади задолго до начала главного весеннего торжества 2010 года. В рядах его участников — стар и млад: ветераны Великой Отечественной войны и труженики тыла, их дети, внуки, правнуки, словом, все поколения творцов и наследников Победы. Высоко развеваются синие флаги «Единой России», транспаранты шахт ОАО «СУЭК-Кузбасс» и других предприятий города. В детских руках тут и там — гирлянды разноцветных воздушных шариков. Оторвавшись, они парят в утреннем небе, создавая неповторимое настроение праздника: салют, Победа!

В руках пожилой женщины — старое фото на картонной обложке. Под ним выведены две даты: 1925-1945. Фронтовику было всего 20. Такая короткая, но очень яркая жизнь, которую оборвала война. Его звали Василий Семёнович Домашних.

Имя папы увековечено в Книге памяти, — говорит дочь солдата Эльвира Васильевна. — Сам он местный, был призван на фронт Ленинск-Кузнецким военкоматом в конце июня 1943-го. До этого успел жениться, поработать на эвакуированном заводе «Красный Октябрь», в том же году родилась я. А воевал он воздушным стрелком в штурмовом авиаполку, погиб 18 января 1945-го на территории Польши. Мама Галина Спиридоновна была труженицей тыла, так что День Победы для меня с детства — святой праздник. Всегда хожу на площадь, беру с собой это фото. Здесь папа перед призывом, ему ещё нет 18 лет.

В семье воевал и дедушка, Спиридон Андреевич, причём в составе сибирской добровольческой гвардейской дивизии. Отважный разведчик был награждён орденом Красной Звезды, вернулся с Победой, работал на шахте и отличился в труде, заслужив столь же уважаемое звание почётного шахтёра. Таких семейных



ЖИВЁТ В СЕРДЦАХ ПОБЕДНЫЙ МАЙ

историй рассказывали в тот день на площади немало. И на праздник сюда спешили целые семейные династии, бережно сопровождая своих дорогих ветеранов — виновников торжества.

Один из них — Михаил Васильевич Булыгин. Он был единственным, кого родные доставили на площадь в инвалидной коляске: ноги у ветерана войны с Японией уже не ходят, но усидеть в такой день дома просто невозможно — фронтовик ещё ни разу не пропустил свой праздник. Тем более что рядом с ним и дочь Татьяна Михайловна, и внуки, и даже правнучка Леночка. Внучка Марина, широко улыбнувшись, фотографирует всё семейство, а её муж Николай полностью отвечает за все передвижения фронтовика. «Я сам служил в армии, знаю, что такое защищать Отечество, — говорит он. — Поэтому мы очень любим и уважаем нашего деда, стараемся всегда быть вместе».

Под звуки марша на площадь вносят Красное знамя Победы и российский триколор. Глава города В.Н. Телегин открывает митинг, посвящённый славному юбилею: — Сегодня — день национальной

гордости и нашей воинской славы. С чувством огромной благодарности мы чествуем ветеранов великой войны, вспоминаем всех тех, кто погиб на полях сражений, умер от ран, не дожидаясь этого светлого дня. Победа досталась нам потом и кровью, ценой неисчислимых потерь, неимоверного напряжения сил всего народа. Ленинск-кузнецкие тоже встали на защиту Родины от фашистских захватчиков. Более 25 тысяч горожан были призваны на фронт, и каждый пятый из них не вернулся. Кузбасс с честью заменил оккупированный Донбасс, став в те годы главной кузницей страны. Кольчугинский рудник дал для фронта и Победы 15 млн. тонн угля, существенно повысив добычу, хотя в шахтах трудились и женщины, и подростки. Город выпускал гранаты, мины, мины-бомбы, разместил два эвакуированных предприятия и 12 госпиталей, собрал 10 млн. рублей на боевую технику.

Фронтовиков, тружеников тыла и всех горожан поздравляют с юбилеем Победы начальник отдела военного комиссариата Кемеровской области Г.В. Фёдоров и председатель городского сове-

та ветеранов В.А. Бабак. Минута молчания, победный салют, к Вечному огню и подножию мемориала возлагаются венки.

Начинается театрализованное шествие с участием техники, солдат Победы и юнармейцев. На площади — портреты наших героев великой войны, чьи имена названы улицы города: Афанасий Шилина, Зинаида Туснолובה, Илларион Васильев, Тимофей Востриков, Ермила Земцова. Юные наследники Победы несут полотнище солдатского платка с именами фронтовиков, продолжая акцию памяти. Пётр, Никон, Агей, Николай — сразу четверо братьев Ременниковых погибли за Родину. И это лишь один яркий пример самопожертвования — война безжалостно выкашивала семьи, забирала мужей, сыновей, отцов, сестёр и братьев.

Но мы выстояли и победили. Поэтому по-прежнему тепло у фронтового костра в сквере ЦДК, где так вкусна гречневая каша с дымком, где берут за душу песни военных лет, исполняемые хором поколений. Здесь много встреч, слёз, объятий. Сердечных воспоминаний о молодости, обо всём пережитом на фронте и в тылу.

Сидят рядом старые друзья Николай Иванович Шаталин и Борис Яковлевич Ананьин. Николай Иванович воевал, под Ригой был ранен, награждён медалью «За отвагу», которую получил в госпитале. После войны работал на шахте, а сейчас готовится перешагнуть 85-летний рубеж, думая о будущем с оптимизмом: «С добром надо смотреть на жизнь, и к людям по-доброму относиться. Мы много трудностей пережили, но никогда не теряли душевного строя с долей шуток. Да, да, Василий Тёркин не выдуман, он взят из жизни. Вот на кого надо стараться быть похожим. Никогда не унывать!». У Бориса Яковлевича

тоже жизнь складывалась несласко: война унесла двух братьев, отец вернулся с фронта без ноги, самому пришлось с малых лет трудиться в тылу. Семья — восемь ртов, мал мала меньше. Всех вырастили, вывели в люди, дав образование. Тяжкие испытания, по его мнению, только закаляют характер: «Не надо их бояться! Мы и Родине служили, и от работы не бегали. Поэтому День Победы сейчас вместе и празднуем. Мы его завоевали, заработали. Всегда надо помнить об этом!».

Фронтовик Иван Афанасьевич Соколов пришёл на огонёк с супругой — труженицей тыла Екатериной Васильевной. Ещё бы! 63 года вместе, с послевоенного 1947-го. Бравый пехотинец освобождал Смоленск, под Витебском был контужен и комиссован по ранению. Имеет два ордена Отечественной войны, юбилейные награды. День Победы для них — праздник праздников и торжество торжеств.

— Сколько было слёз 9 мая 1945-го! Тот день никогда не забыть. Люди радовались победной весной, скорбили о погибших. У каждого кто-то не вернулся, — говорят ветераны. — Как хорошо, что о нас не забывают. Пусть будут новые юбилеи. Память — это самое главное, что делает нас людьми.

В сквере ЦДК ещё долго звучали песни, на площади Победы померились силами юные участники легкоатлетической эстафеты на призы «Городской газеты», а вечером празднование продолжила концертная программа творческих коллективов, завершившаяся праздничным салютом. Город отметил юбилей Великой Победы ярко и достойно, ещё раз показав преемственность славных традиций всенародного подвига.

И. ВЕТРОВ.
Фото Ю. ГАЛАНДИНА.



Есть много городов на свете, но наш такой — один

85 С любовью к Ленинску-Кузнецкому

Наша молодежь — это активные, талантливые люди, которым небезразлично будущее страны и родного города. В этом еще раз убедились организаторы конкурса социально значимых проектов, участники которого представили ценные и актуальные разработки.

Этот важный как для ребят, так и для руководителей города конкурс, проходивший под эгидой 85-летия со дня образования Ленинска-Кузнецкого, стартовал в феврале. Всего было подано 12 заявок от молодежных общественных объединений. Работы были представлены по таким направлениям, как активизация патриотического воспитания молодежи, поддержка социально незащищенных групп населения, развитие добровольческого движения. Ребятам волнуют проблемы, связанные с профилактикой социальных заболеваний, пропагандой здорового образа жизни, благоустройством городской территории, повышением экологической культуры жителей Ленинска-Кузнецкого. Грамотно разработанные проекты оценивала экспертная комиссия, которая и определила победителей. Дипломы юным активистам-общественникам вручил глава города Вячеслав Николаевич Телегин.

Ребята сами представили В.Н. Телегину свои разработки, которые вызвали у главы города неподдельный интерес.

С НОВЫМ ВЗГЛЯДОМ

Вячеслав Николаевич спрашивал, какая работа проделана по данным проектам, а что — только в планах. Кроме того, градоначальник дал ценные советы и рекомендации.

Девять проектов молодежи Ленинска-Кузнецкого были признаны лучшими. Алексей Худынец из Ленинск-Кузнецкого горнотехнического колледжа описал, как организовать совместную деятельность воспитанников детского дома №3 и пожилых людей, находящихся в доме сестринского ухода. Свою работу он назвал «Поколение».

«Организация городского экологического отряда» — экологический десант по благоустройству берега реки Ини, создание площадки для выгула собак. Такой проект представил Евгений Дряпак, уча-

щийся горнотехнического колледжа.

Студентка Кузбасского областного педагогического института Ирина Федорцова разработала проект «Я знаю, где я живу», в котором отразила организацию и проведение патриотической игры для школьни-

ков. Полина Елисеева (КОПИ) представила на суд экспертной комиссии разработку «Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников Ленинск-Кузнецкой воспитательной колонии». Здесь девушка описала организацию совместной деятельности воспитанников колонии и студентов института. «Обучение работе на компьютере слабовидящих людей» — такой проект представила Юлия Пермина, студентка филиала Томского государственного архитектурно-строительного института. Владимир Кононенко, тоже студент ТГАСУ, разработал проект «Оказание адресной помощи ветеранам Великой Отечественной войны, проживающим по ул. Советская и Апрельская». Андрей Шувариков (ТГАСУ) в своей работе уделит вни-

мание памятным местам Ленинска-Кузнецкого. Его проект «Памятники города Ленинска-Кузнецкого» посвящен благоустройству территории памятника по ул. Коммунистической и созданию электронной базы памятных мест города. В год юбилея Великой Победы актуальна и разработка студентки КОПИ Анастасии Вишняковой «Ленинск-Кузнецкий в годы войны» (создание электронного пособия об участии жителей нашего города в Великой Отечественной войне). Мария Миронова (ГПО «Луч») была отмечена с проектом «Народная игра как средство формирования культуры общения у подростков» (изучение подзабытых игр с подростками на дворовых площадках в летний период).

После презентации у участников встречи была возможность пообщаться с главой Ленинска-Кузнецкого. Ребята интересовались проблемами города, предлагали пути решения некоторых из них. В.Н. Телегин подробно и доступно отвечал на вопросы молодых людей, что-то спрашивал сам. В итоге общение получилось теплым, дружелюбным и, без сомнения, полезным для обеих сторон. А в завершение встречи Вячеслав Николаевич поблагодарил всех ребят за активную работу на благо Ленинска-Кузнецкого и вручил дипломы признательности.

Е. УЛЬЯНОВА.

ЛЮБОЙ ТРУД — В РАДОСТЬ

На каких только домах не приходилось работать Владимиру Николаевичу Павлову! После окончания профтехучилища №14 в знаменитой бригаде С.В. Орды заливал полы, штукатурил стены, затирал потолки, клал плитку и клеил обои в строящихся девятиэтажках. Потом был каменщиком, путейцем. А несколько лет назад пришел в ООО «Эконом». И теперь возглавляет бригаду отделочников. Считает, что нашел, наконец, предприятие, где работать ему и денежно и интересно.

— Сейчас столько новых отделочных материалов появилось, с которыми приятно работать, — говорит он. — Шпаклевки, пропитки, гипсокартон, обои, плитка всевозможных видов, керамогранит — перечислить немудрено. И все высокого качества. В руки взять приятно, а работать с ними — одно удовольствие. Брак допустить совет не позволит.

Случается, одна плиточка ляжет чуть косо. Почти незаметно, но по ней равняются все последующие. И из-за этого приходится порой заново перебирать несколько тщательно уложенных рядов. Можно, конечно, не возвращаться, скосить в нужном направлении новый ряд и

продолжать кладку. Но ведь тогда красота и элегантность отделки будут сведены к нулю, а добротный материал попросту загублен. Подобного Павлов никогда не допустит, он уважает хорошие вещи и хочет, чтобы в итоге они смотрелись достойно.

Он во всем такой — дотошный, скрупулезный, очень аккуратный. Руки у него никогда не бывают праздными. Свою квартиру отремонтировал — знакомым на зависть. Живет в обычном четырехквартирном одноэтажном доме, а внутри — куда тебе Европа! Все эксклюзивно, все своими руками, на основе собственной фантазии. Столики, стулья, диван-кровать, другая мебель, двери межкомнатные изготовлены им в домашней мастерской. Природа одарила его тонким художественным вкусом, и, с присущими ему терпением и трудолюбием, Павлову удается создавать очень хорошие вещи.

Владимир Николаевич любит работать с деревом. Циркуляркой, лобзиком, рубанком и другими специальными инструментами владеет мастерски. Он одинаково тщательно трудится и над изготовлением рамок, и над укладкой бревен в сруб. При необходимости и наличии материала мог бы полностью по-

строить дом. Даже печь сложить для него не проблема. Когда это делали другие, приглядывался, запоминал. А в жизни любое умение когда-нибудь пригодится. Сейчас Владимир Николаевич достраивает баню на своей усадьбе, осталось подвести под крышу. Старший сын Олег помогает отцу, маленький Владик тоже крутится рядом, вникает.

А летом мужская часть семьи Павловых возьмется за строительство беседки, чтобы можно было на воздухе всем вместе пообедать, гостей пригласить да и просто посидеть, подышать свежим воздухом. Владимир Николаевич хочет, чтобы была она шестигранной, решетчатой, увитой виноградом. Не плющом, а именно сладким виноградом, который сейчас выращивают в Сибири. Он уже узнал, как за ним ухаживать, как сохранять зимой от перемерзания. Конечно; у Светланы Ивановны нашлись бы сорта выходящих цветов для украшения беседки. Она любит выращивать всевозможные цветы, они у нее на грядках и вдоль дорожек, даже за оградой полыхают с весны до снега. Но глава семьи решил, что его детям настоящей виноград полезнее.

Говорят, тот человек счастлив, который с удоволь-

ствием идет на работу, а потом с таким же удовольствием возвращается домой. Пожалуй, Владимир Николаевич удивился бы, назови его кто-нибудь счастливым: материальные проблемы решать надо, сыновья растут — не упустить бы. Однако у него есть все главные составляющие для такого ощущения — любимая работа, прочная семья, увлечение, которому он посвящает все свободное время. И все это органично сочетается в его душе, позволяет жить полно, содержательно.

Особенный подъем Павлов испытывает весной. Дни стали длинными, строительные объекты растут значительно быстрее, значит, поле деятельности на производстве расширяется. Его универсальная бригада, где каждый способен в любой момент подменить другого, сможет освоить более значимые объемы. Трудовой азарт подстегивает, усталость как будто уходит на летние каникулы.

А главное, наступил май. Так уж сложилось традиционно, что Первомай и День Победы для нашего народа стали великими праздниками. Владимир Николаевич помнит, с какой радостью шел в детстве на демонстрацию, держась за отцовскую руку. Было много знамен, цветных шаров,



нарядные горожане поздравляли друг друга. И над всем городом звучала жизнеутверждающая музыка. Сейчас все стало намного скромнее, но ощущение праздника в душе в эти дни осталось на всю жизнь.

Своим сыновьям Павлов рассказывает о войне то, что слышал от родных, что читал и смотрел в фильмах. Его оба деда воевали, поэтому День Победы в семье всегда чтит свято. Родину надо защищать от врагов, поэтому служить в армии мужчине необходимо, уверен Владимир Николаевич. Он сам служил как было положено и считает, что сыновья в свое время тоже пройдут солдатскую выучку. Это нужно для того, чтобы остальные люди мирно

трудились, занимались наукой и другими интересными делами, создавали музыку, картины, строили.

Владимиру Николаевичу не стыдно за свою работу. Дома, которые он отделяет (только в «Эконе» работает уже на пятнадцатом по счету), являются подтверждением его добросовестности и порядочности. Хотя жильцы не знают, кто сделал их квартиры аккуратными и красивыми, профессионализм отделочников они видят. Поэтому бригада Павлова вправе с гордостью заявлять: «Мы работали на этом объекте!».

В. БУРЦЕВА.
Фото Ю. ГАЛАНДИНА.

В УСЛОВИЯХ ГЛАСНОСТИ И ОТКРЫТОСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 560

администрации города Ленинска-Кузнецкого от 04.05.2010 г.

«О Порядке обеспечения доступа к информации о деятельности администрации города Ленинска-Кузнецкого»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 05.04.2010 № 280-р «Об утверждении плана первоочередных мероприятий по организации работ, направленных на развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Кемеровской области» и на основании Устава города постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности администрации города Ленинска-Кузнецкого.

2. Начальнику бухгалтерского отдела – главному бухгалтеру Т.А.Наумовой ежегодно учитывать расходы, связанные с обеспечением доступа к информации о деятельности администрации города, при планировании бюджетного финансирования администрации города.

3. Отделу информатизации (А.Ю.Хрулева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ленинска-Кузнецкого в сети Интернет.

4. Опубликовать настоящее постановление в «Городской газете».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей главы города в соответствии с распределением обязанностей.

6. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

В.Н. ТЕЛЕГИН.
Глава города.

Утвержден

постановлением администрации города от 04.05.2010 № 560

ПОРЯДОК

обеспечения доступа к информации о деятельности администрации города Ленинска-Кузнецкого

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок обеспечения доступа граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц) и общественных объединений (далее – пользователи информацией) к информации о деятельности администрации города Ленинска-Кузнецкого (далее – администрация города) и распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности администрации города.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия: информация о деятельности администрации города – информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий администрацией города либо поступившая в администрацию города. К информации о деятельности администрации города относятся также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности администрации города, иная информация, касающаяся ее деятельности;

пользователь информацией – гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности администрации города. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; запрос – обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в администрацию города либо к должностному лицу о предоставлении информации о деятельности администрации города;

официальный сайт администрации города (далее – официальный сайт) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), содержащий информацию о деятельности

администрации города, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат администрации города.

1.3. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности администрации города являются:

открытость и доступность информации о деятельности администрации города, за исключением случаев, предусмотренных Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими защиту государственной тайны, персональных сведений и конфиденциальной информации; достоверность информации о деятельности органов местного самоуправления и своевременность ее предоставления;

свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности администрации города любым законным способом;

соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности администрации города.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на:

отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется администрацией города;

порядок рассмотрения администрацией города обращений граждан;

порядок предоставления администрацией города в государственные органы, иные органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

2. Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации города. Доступ к информации о деятельности администрации города обеспечивается следующими способами:

обнародование (опубликование) администрацией города информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

размещение администрацией города информации о своей деятельности в сети Интернет;

присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных (совещательных) органов администрации города;

размещение администрацией города информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых администрацией города, и в иных отведенных для этих целей местах;

ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации города в помещениях, занимаемых администрацией города, а также через библиотечные и архивные фонды;

предоставление пользователям информации по их запросу информации о деятельности администрации города;

другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

3. Форма предоставления информации о деятельности администрации города

3.1. Информация о деятельности администрации города, предусмотренная приложением к настоящему Порядку, может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

3.2. Информация о деятельности администрации города в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по телефонам должностных лиц, уполномоченных на ее предоставление.

3.3. Информация о деятельности администрации города может быть передана по сетям связи общего пользования.

4. Права пользователя информацией. Пользователь информацией имеет право:

получать достоверную информацию о деятельности администрации города;

отказаться от получения информации о деятельности администрации города;

не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности администрации города, доступ к которой не ограничен;

обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) администрации города, должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности администрации города и установленный порядок его реализации;

требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности администрации города.

5. Организация доступа к информации о деятельности администрации города. Основные требования при обеспечении доступа к этой информации

5.1. Организация доступа к информации о деятельности администрации города

5.1.1. Доступ к информации о деятельности администрации города обеспечивается в пределах своих полномочий администрацией города.

5.1.2. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на предоставление информации о деятельности администра-

ции города, устанавливаются соответствующими должностными инструкциями.

5.1.3. Организация доступа к информации о деятельности администрации города осуществляется с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и настоящего Порядка.

5.2. Организация доступа к информации о деятельности администрации города, размещаемой в сети Интернет

5.2.1. Администрация города для размещения информации о своей деятельности использует официальный сайт в сети Интернет с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

5.2.2. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации, указанной в подпункте 5.2.1 настоящего Порядка, в местах, доступных для пользователей информацией (в помещениях администрации города, муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), создаются пункты подключения к сети Интернет.

5.2.3. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации, указанной в подпункте 5.2.1 настоящего Порядка, отделом информатизации администрации города принимаются меры по защите этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности администрации города

Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности администрации города являются:

достоверность предоставляемой информации о деятельности администрации города;

соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности администрации города;

изъятие из предоставляемой информации о деятельности администрации города сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

создание администрацией города в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности администрации города, а также создание муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией;

учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности администрации города, при планировании бюджетного финансирования.

6. Предоставление информации о деятельности администрации города

6.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации города

Официальными источниками опубликования (обнародования) правовых актов органов местного самоуправления города Ленинска-Кузнецкого и иной официальной информации являются городская массовая газета «Городская газета», официальный сайт администрации города Ленинска-Кузнецкого www.leninsk-kuz.ru в сети Интернет.

В УСЛОВИЯХ ГЛАСНОСТИ И ОТКРЫТОСТИ

(Окончание. Начало на 1 стр.)

6.2. Размещение администрацией города информации о своей деятельности в сети Интернет

6.2.1. Администрация города для размещения информации о своей деятельности использует официальный сайт в сети Интернет.

6.2.2. Перечень информации о деятельности администрации города, размещаемой в сети Интернет, периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации, устанавливаются нормативными правовыми актами администрации города.

6.2.3. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования Интернет-сайтом администрации города устанавливаются нормативными правовыми актами администрации города.

6.3. Присутствие на заседаниях коллегиальных (совещательных) органов администрации города

Коллегиальные (совещательные) органы администрации города обеспечивают возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на своих заседаниях. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с положениями об этих коллегиальных (совещательных) органах, регламентом работы администрации города и иными муниципальными правовыми актами.

6.4. Размещение информации о деятельности администрации города в помещениях, занимаемых администрацией города, и иных отведенных для этих целей местах

6.4.1. Администрация города в помещениях, занимаемых ею, и иных отведенных для этих целей местах размещает информационные стенды для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о своей деятельности.

6.4.2. Информация, указанная в подпункте 6.4.1 настоящего Порядка, должна содержать:

порядок работы администрации города, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

условия и порядок получения информации от администрации города;

иные сведения, необходимые для оперативного информирования граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, по вопросам, входящим в компетенцию администрации города.

6.4.3. Документальное оформление информационного стенда администрации города и поддержание размещенной на информационном стенде информации в актуальном состоянии осуществляется отделом писем и приема граждан и административно-хозяйственным отделом; документальное оформление информационных стендов структурных подразделений администрации города и поддержание размещенной на них информации в актуальном состоянии осуществляется руководителями этих структурных подразделений.

6.5. Ознакомление с информацией о деятельности администрации города в помещениях, занимаемых администрацией города, а также через библиотечные и архивные фонды

6.5.1. Должностные лица, уполномоченные на предоставление информации о деятельности администрации города согласно приложению к настоящему Порядку, обеспечивают возможность пользователю информацией ознакомиться с соответству-

ющей информацией о деятельности администрации города в помещениях, занимаемых администрацией города, на основании запроса пользователя информацией в часы и дни, установленные для приема граждан.

Должностное лицо, уполномоченное на предоставление информации, делает отметку о предоставлении информации для ознакомления в журнале с указанием времени и даты, фамилии, имени, отчества лица, которому была предоставлена информация для ознакомления, его адреса, номера телефона, реквизитов представленных для ознакомления документов, своей фамилии и подписи.

6.5.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации города, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области, муниципальными правовыми актами, регламентирующими оказание соответствующих муниципальных услуг.

6.6. Запрос информации о деятельности администрации города

6.6.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в администрацию города с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6.2. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности администрации города. Анонимные запросы не рассматриваются. В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование органа местного самоуправления, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

6.6.3. При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации. В случае поступления в администрацию города запроса, составленного на иностранном языке, он подлежит рассмотрению только при наличии перевода на русский язык.

6.6.4. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в администрацию города. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

6.6.5. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информации уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления» срока для ответа на запрос.

6.6.6. Если запрос не относится к деятельности администрации города, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О перенаправлении запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользова-

телю информацией.

6.6.7. Администрация города вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о своей деятельности.

6.6.8. Требования настоящего Порядка к запросу в письменной форме и ответу на него применяются к запросу, поступившему в администрацию города по сети Интернет, а также к ответу на такой запрос.

6.7. Порядок предоставления информации о деятельности администрации города по запросу

6.7.1. Информация о деятельности администрации города по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии с пунктом 6.8 настоящего Порядка содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес администрации города, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

6.7.2. При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации.

6.7.3. При запросе информации о деятельности администрации города, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети Интернет, в ответе на запрос администрация города может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

6.7.4. В случае, если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае, если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, администрация города обязана предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

6.7.5. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации.

6.8. Основания, исключающие возможность предоставления информации о деятельности администрации города

6.8.1. Информация о деятельности администрации города не предоставляется в случае, если:

содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности администрации города;

в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

запрашиваемая информация не относится к деятельности администрации города, в которые поступил запрос;

запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых администрацией города, проведении анализа деятельности администрации города либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

6.8.2. Администрация города вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети Интернет.

6.9. Информация о деятельности адми-

нистрации города, предоставляемая на бесплатной основе

Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности администрации города:

передаваемая в устной форме;

размещаемая администрацией города в сети Интернет, а также в отведенных для размещения информации о деятельности администрации города местах;

затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

иная установленная законом информация о деятельности органов местного самоуправления, а также иная установленная муниципальными правовыми актами информация о деятельности администрации города.

6.10. Плата за предоставление информации о деятельности администрации города

6.10.1. Плата за предоставление информации о деятельности администрации города взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе. Порядок взимания платы устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.10.2. В случае, предусмотренном подпунктом 6.10.1 настоящего Порядка, пользователем информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

6.10.3. Средства, полученные в качестве платы за предоставление информации о деятельности администрации города, подлежат зачислению в бюджет города.

6.10.4. Должностное лицо, предоставившее информацию, содержащую неточные сведения, обязано безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

7. Ответственность за нарушение порядка доступа к информации о деятельности администрации города

7.1. Защита права на доступ к информации о деятельности администрации города

7.1.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации города, нарушающие право на доступ к информации о деятельности администрации города, могут быть обжалованы вышестоящему должностному лицу либо в суд.

7.1.2. Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности администрации города, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации города

Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации города осуществляет глава города, заместитель главы города в соответствии с распределением обязанностей.

7.3. Ответственность за нарушение права на доступ к информации о деятельности администрации города

Должностные лица администрации города, муниципальные служащие, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности администрации города, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

И.А. ПАНКРУШИНА.

И.о. заместителя главы города – руководителя аппарата администрации.

В УСЛОВИЯХ ГЛАСНОСТИ И ОТКРЫТОСТИ

Приложение

к Порядку обеспечения доступа к информации о деятельности администрации города Ленинска-Кузнецкого

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности администрации города Ленинска-Кузнецкого

№ п/п	Содержание информации о деятельности администрации города	Должностное лицо, уполномоченное на предоставление информации	
1	2	3	
1.	Общая информация об администрации города:		
1.1.	Наименование и структура администрации города, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов администрации города	начальник отдела кадров Н.И.Клюева	чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации
1.2.	Сведения о полномочиях администрации города, задачах и функциях структурных подразделений администрации города, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	начальник юридического отдела О.А.Казаченко, начальник отдела кадров Н.И.Клюева, руководители структурных подразделений	5. Тексты официальных выступлений и заявлений главы города и заместителей главы города
1.3.	Сведения о руководителях администрации города, ее структурных подразделений (фамилия, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	начальник отдела кадров Н.И.Клюева	6. Статистическая информация о деятельности администрации города, в том числе:
1.4.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации города	начальник отдела информатизации А.Ю.Хрулева, руководители структурных подразделений	6.1. Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации города
1.5.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией города	начальник отдела по взаимодействию с общественными объединениями и СМИ Н.Г.Кайзер	6.2. Сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств
2.	Информация о нормотворческой деятельности администрации города, в том числе:		6.3. Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
2.1.	Нормативные муниципальные правовые акты, изданные администрацией города, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	начальник юридического отдела О.А.Казаченко, руководители структурных подразделений	7. Информация о кадровом обеспечении администрации города, в том числе:
2.2.	Тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в Ленинск-Кузнецкий городской Совет народных депутатов	начальник юридического отдела О.А.Казаченко, руководители структурных подразделений	7.1. Порядок поступления граждан на муниципальную службу
2.3.	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд	начальник отдела контроля цен, тарифов и муниципального заказа Л.Г.Чернышева	7.2. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в администрации города
2.4.	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	заместители главы города, руководители структурных подразделений	7.3. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы
2.5.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией города к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	руководители структурных подразделений	7.4. Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы
2.6.	Порядок обжалования муниципальных правовых актов	начальник юридического отдела О.А.Казаченко	7.5. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации города
3.	Информация об участии администрации города в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых администрацией города	первый заместитель главы города И.Н.Ковалев, начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Т.Ю.Денисова, пресс-секретарь главы города Л.И.Батурина	8. Информация о работе администрации города с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:
4.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших	начальник управления по делам ГОиЧС города Ленинска-Кузнецкого Л.И.Якушина	8.1. Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность
			8.2. Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения администрации города, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 8.1, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера
			8.3. Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 8.1, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах

КУМИ СООБЩАЕТ

Внимание! Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Ленинска-Кузнецкого на основании решений КУМИ от 06.05.2010 № 330, 331 извещает об отказе от проведения назначенного на

21.05.2010 г. открытого аукциона по продаже муниципального имущества: летнего домика общей площадью 28,2 кв. м, расположенного по адресу: Кемеровская область,

Беловский район, с.Поморцево; зданий турбазы в количестве 9 объектов, расположенных по адресу: Кемеровская область, Беловский район, примерно в 800 метрах по направлению на северо-запад относительно ориентира – мост через р.Иню с.Поморцева.

СДАЙ ОРУЖИЕ!

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 555

администрации города Ленинска-Кузнецкого от 30.04.2010 г.
«Об утверждении расценок для выплаты вознаграждения за сдаваемое оружие»

В соответствии с п. 7.1. статьи 16 Федерального закона от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях повышения эффективности проводимых на территории г. Ленинска-Кузнецкого профилактических мероприя-

тий антитеррористической и антикриминальной направленности постановляю:

1. Утвердить расценки для выплаты вознаграждения за сдаваемое оружие согласно приложению.
2. Считать утратившим силу постановление администрации города

от 07.05.2007 № 500 «О выделении денежных средств службе лицензионно-разрешительной работы УВД по г. Ленинску-Кузнецкому».

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела административной работы Ю.Н. Куимова.

В.Н. ТЕЛЕГИН.
Глава города.

Приложение
к постановлению администрации города от 30.04.2010 № 555

РАСЦЕНКИ

для выплаты вознаграждения за сдаваемое оружие

Нарезное огнестрельное оружие	5000 руб.
Гладкоствольное огнестрельное оружие	3000 руб.
Газовое, травматическое оружие	2000 руб.
Самодельное, переделанное огнестрельное оружие, в том числе обрезы	3500 руб.
Граната, мина, снаряд, 1 кг ВВ	2000 руб.
Электродетонатор	500 руб.
Боюприпасы к нарезному оружию	5 руб.

И.Н. КОВАЛЕВ.

Первый заместитель главы города.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона (И-01-ОА-24)

Приглашаем юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, принять участие в открытом аукционе: приобретение двенадцати однокомнатных квартир в строящихся домах для ветеранов Великой Отечественной войны и вдов ветеранов ВОВ.

Заказчик: комитет по управлению муниципальным имуществом города Ленинска-Кузнецкого.

Адрес заказчика: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий Кемеровской области, пр. Кирова, 55, тел 3-07-90. Адрес электронной почты: kumilkz@mail.ru

Контактное лицо: Соколова Л.А., тел: (838456) 5-32-65.

Уполномоченный орган: администрация города Ленинска-Кузнецкого, отдел контроля цен, тарифов и муниципального заказа, адрес: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 56, кабинет 412, тел. 7-23-10, факс 3-44-92, адрес электронной почты: admikz@kuzbass.net, официальный сайт: <http://www.leninsk-kuz.ru/torgi/mz.htm>

Форма торгов: открытый аукцион.

Предмет контракта: приобретение двенадцати однокомнатных квартир в строящихся домах для ветеранов Великой Отечественной войны и вдов ветеранов ВОВ.

Количество объектов выполняемых работ: 12 квартир общей площадью 462 кв.м.

Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота): 12 035 100 (двенадцать миллионов тридцать пять тысяч сто) рублей. Цена контракта включает: оплату услуг по техническому надзору, плату за изготовление

документов технического учета, в том числе за оформление технических паспортов квартир, экспликаций поэтажных планов и иных документов, которые в соответствии с законом необходимы для государственной регистрации права собственности муниципального заказчика на квартиру, а также сборы, отчисления и другие платежи, установленные законодательством РФ.

Место выполнения работ: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий.

Срок представления документации об аукционе: с 13.05.2010 г.

Документация об аукционе размещена на официальном сайте: <http://www.leninsk-kuz.ru/torgi/mz.htm>

Документация об аукционе представляется за плату в размере 500 (пятьсот) рублей по письменному заявлению любого заинтересованного лица по адресу: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 56, каб. 412, отдел контроля цен, тарифов и муниципального заказа (тел. 384-56-7-23-10), с 13.05.2010 года по 08.06.2010 года с 08.00 до 17.00 (время местное) по рабочим дням (обед с 12.00 до 13.00). Срок внесения платы: заблаговременно до срока подачи заявки на участие в аукционе.

Порядок внесения платы: перечислением на расчетный счет: 40101810400000010007. Получатель: ИНН4212013200 УФК по Кемеровской области (Администрация г. Ленинска-Кузнецкого). Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области, г. Кемерово. БИК 043207001 КПП 421201001 ОКАТО 32419000000.

Код бюджетной классификации РФ: 9001130304004000130.

Указать: прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы) – плата за аукционную документацию.

Адрес подачи заявок на участие в аукционе:

1. Почтой по адресу – 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 56, отдел контроля цен, тарифов и муниципального заказа администрации города;

2. Во всех остальных случаях, по месту нахождения уполномоченного органа – 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 56, кабинет 412, E-mail: admikz@kuzbass.net

Дата начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе: с 13.05.2010 года по 08.06.2010 года до 10 часов 00 минут местного времени по рабочим дням с 08.00 до 17.00 (время местное), обед с 12.00 до 13.00.

Дата, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 08.06.2010 г. в 10 часов 00 минут местного времени по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, проспект Кирова, 56, конференц-зал (каб. № 212).

Дата, время и место проведения аукциона: 15.06.2010 г. в 10 часов 00 минут местного времени по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, проспект Кирова, 56, конференц-зал (каб. № 212).

Преимущества, предоставляемые учреждениям уголовно-исполнительной системы или организациям инвалидов: не установлено.

ПРИГЛАШЕНИЕ

к участию в открытом аукционе № И-09-ОА-1
«Выполнение монтажных работ систем пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре»

05.05.2010 г.

Муниципальный заказчик по лотам №№1-5: управление культуры администрации города Ленинска-Кузнецкого, 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 62. Адрес электронной почты: kik-buh@lnk.kuzbass.net, официальный сайт в сети Интернет: <http://www.leninsk-kuz.ru/torgi/mz.htm>; тел. 7-23-17.

Уполномоченный орган: администрация города Ленинска-Кузнецкого, отдел контроля цен, тарифов и муниципального заказа, адрес: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 56, кабинет 412, тел. 7-23-10, факс 3-44-92. Адрес электронной почты: admikz@kuzbass.net, официальный сайт: <http://www.leninsk-kuz.ru/torgi/mz.htm>

Форма торгов: открытый аукцион.

Источник финансирования по лотам №№1-5: средства местного бюджета на 2010 г.

Предмет государственного контракта:

Лот №1 - Выполнение монтажных работ системы пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре в муниципальном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 18»;

Лот №2 - Выполнение монтажных работ системы пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре в муниципальном учреждении «Дворец культуры им. Ем. Ярославского»;

Лот №3 - Выполнение монтажных работ системы пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре в муниципальном учреждении «Центральный Дворец культуры»;

Лот №4 - Выполнение монтажных работ системы пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре в муниципальном учреждении культуры «Выставочный зал» и муниципальном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система им. Н.К. Крупской»;

Объем выполняемых работ по лотам №№1-5: согласно аукционной документации.

Начальная (максимальная) цена контракта: Лот №1 – 244 679,21 руб., Лот №2 – 341 484,92 руб., Лот №3 – 455 092,65 руб., Лот №4 – 387 668,34 руб., Лот №5 – 64 959,19 руб.

Место выполнения работ: лот №1 - Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Топкинская, 8; лот №2 - Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 106; лот №3 - Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 25; лот №4 - Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. 7 Ноября, 4; лот №5 - Ке-

меровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 62; Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Юргинская, 14.

Документация об аукционе размещена на официальном сайте: <http://www.leninsk-kuz.ru/torgi/mz.htm>

Документация об аукционе представляется за плату в размере 500 (пятьсот) рублей по письменному заявлению любого заинтересованного лица по адресу: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 56, каб. 412, отдел контроля цен, тарифов и муниципального заказа (тел. 384-56-7-23-10), с 13.05.2010 года по 08.06.2010 года с 08.00 до 17.00 (время местное) по рабочим дням (обед с 12.00 до 13.00). Срок внесения платы: заблаговременно до срока подачи заявки на участие в аукционе.

Порядок внесения платы: перечислением на расчетный счет: 40101810400000010007. Получатель: ИНН4212013200 УФК по Кемеровской области (Администрация г. Ленинска-Кузнецкого). Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области, г. Кемерово. БИК 043207001 КПП 421201001 ОКАТО 32419000000.

Код бюджетной классификации РФ: 9001130304004000130.

Указать: прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы) – плата за аукционную документацию.

Адрес подачи заявок на участие в аукционе:

1. Почтой по адресу – 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 56, отдел контроля цен, тарифов и муниципального заказа администрации города;

2. Во всех остальных случаях, по месту нахождения уполномоченного органа – 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 56, кабинет 412, E-mail: admikz@kuzbass.net

Дата начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе: с 13.05.2010 года по 08.06.2010 года до 10 часов 00 минут местного времени по рабочим дням с 08.00 до 17.00 (время местное), обед с 12.00 до 13.00.

Дата, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 08.06.2010 г. в 10 часов 00 минут местного времени по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, проспект Кирова, 56, конференц-зал (каб. № 212).

Дата, время и место проведения аукциона: 15.06.2010 г. в 10 часов 00 минут местного времени по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, проспект Кирова, 56, конференц-зал (каб. № 212).

Преимущества, предоставляемые учреждениям уголовно-исполнительной системы или организациям инвалидов: не установлено.

Городская
газета

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация г. Ленинска-Кузнецкого и автономное учреждение «Редакция газеты «Городская газета» города Ленинска-Кузнецкого».

Газета основана 1 октября 1930 г.
До 1994 г. выходила под названием «Ленинский шахтер».

Главный редактор С.П. БАРАНОВ.

Газета перерегистрирована Сибирским окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций 28 мая 2003 г. Рег. № ПИ 12 - 1893

Выходит 4 раза в неделю: во вторник, среду, пятницу, субботу. Индекс 54425 Тираж 400

Адрес редакции и издателя: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий Кемеровской области, пр. Кирова, 476

Электронный адрес: gazeta@lnk.kuzbass.net

Телефоны редакции:

главный редактор – 5-13-45; заместитель главного редактора – 7-04-54; отделы: промышленный – 5-21-93, строительный – 5-20-53, социальной сферы – 5-20-38; бухгалтерия (приём рекламы и объявлений) – 5-14-56.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов. Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора. За содержание рекламных материалов отвечают рекламодатели. Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации.

Газета отпечатана в ОАО «Ленинск-Кузнецкая типография» (ул. Белинского, 17).

Объем 1 п.л. Номер подписан в печать в 17 часов 11.05.2010 г.

Печать офсетная.
Заказ 937
Цена в розницу - договорная.

ЕЖЕДНЕВНО сотни горожан посещают здание центральной городской библиотеки имени Крупской. Кто-то приходит за помощью в подготовке школьного реферата, другие любят полистать периодику, третьих увлекает художественное чтение. Каждый из них – любимый читатель, добрый друг и надежный товарищ.

БИБЛИОТЕКА – ЧИТАТЕЛЯ, ЧИТАТЕЛЬ – БИБЛИОТЕКЕ

Центральная городская библиотека имени Крупской вот уже 37 лет находится по проспекту Кирова, 93. Ежедневно сюда приходят десятки читателей, а в год библиотека обслуживает более 8 тысяч посетителей.

Как бы удивительно это ни звучало, но, вопреки сложившемуся мнению, основная категория читателей приходится на молодежь. Школьники, студенты, молодые специалисты – это более половины посетителей библиотеки. Книга также популярна и у работников народного образования, и у шахтеров, и у медицинских работников, и у пенсионеров. Есть среди взрослого населения читатели со стажем, которые пришли в библиотеку еще в ранней юности. К примеру, каждый работник

Юбилей

Ивана Константиновича Акатьева, который вот уже полвека является преданным читателем. Как-то мы попросили его подсчитать, сколько же книг он прочитал за это время. По самым скромным подсчетам, это количество составило более полутора тысяч экземпляров. 40 лет посещает нашу библиотеку Валентин Михайлович Гапанюк, Иван Васильевич Бобер, Елена Михайловна Бурнакина, более 20 лет вместе с нами Евгения Викторовна Иконникова, Татьяна Викторовна Банкасова. Среди преданных читателей – семьи Матвеевых, Арслановых, Баженовых, Киселевых, Баклановых.

Сейчас читателям предоставлен поистине королевский выбор литературы на любой вкус, ведь сегодня фонд библиотеки насчитывает более 100 тысяч экземпляров. К сожалению, такой ситуация была не всегда. В 90-е годы библиотека пережила, пожалуй, самое трудное время. Комплектование библиотек практически было сведено к нулю. Именно в то время книжный рынок захлестнули бестселлеры: любовные романы, детективы, триллеры. Люди зачитывались этой литературой, которой, к сожалению, в библиотеках не было. Да и имеющийся фонд катастрофически стал изнашиваться, особенно «страда» классика. Приток читателей стал резко падать. И тогда на помощь пришли сами читатели – в библиотеке был создан фонд частных книг. Читатель на полгода приносил в этот фонд свою книгу, которой могли пользоваться другие читатели. Соответственно, он и сам мог взять здесь понравившееся издание. Инициативу в создании фонда поддержали библиотекари, они и сделали начин – сдали в фонд первые книжки. Это дело прижилось среди читателей, и долгое время фонд был основным источником книговыдачи.

Сегодня необходимость в своеобразном книгообмене уже отпала, но наши дорогие читатели по-прежнему несут свои книги. При этом почти все издания остались на библиотечных полках, так как посетители фонда оставляли книги в подарок. Эта добрая традиция не забыта и сейчас. К примеру, за прошедший год было принято более

2000 книг. Многие из них появились в библиотеке благодаря различным акциям. Так, в ходе рождественской акции, в которой приняли участие многие читатели, а также сотрудники предприятий и организаций города, было подарено 56 книг на общую сумму 4082 рубля. Более 300 экземпляров получила библиотека в результате мероприятий, посвященных 65-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Много добрых слов хочется сказать в адрес наших читателей, которые с нами и в горе, и в радости. Это Александр Борисович Елифанцев, Татьяна Петровна Рейхнер, Вера Петровна Романова, Марина Валериевна Виноградова, Марина Анатольевна Ни-

конова, Анна Викторовна Накашидзе, которые постоянно приносят в дар библиотеке книги.

Конечно, немало и тех, кто не верит в будущее библиотеки и считает ее днем вчерашним. Хочется возразить: наше общество постоянно стремится к информатизации, и именно библиотека способна помочь людям в овладении различными знаниями. Уже несколько лет на службе библиотекарей находятся электронные источники информации, Интернет, которые слились с книгой в тесное и плодотворное сотрудничество. Большая часть востребованного материала отсутствует в книжном варианте, к примеру, последние произведения современных авторов, которые пока не изданы, но уже существуют во всемирной сети. Придя в библиотеку, любой желающий может получить доступ к электронным ресурсам.

Продолжая разговор о возрождении традиций чтения, нельзя не коснуться современной, нетрадиционной подачи информации. Принято считать, что библиотека – это кладовая книг, но ведь книги – это не только бумажный переплет, но и электронный вариант. В этом году мы все чаще и чаще стали прибегать к такой услуге. К сожалению, пока в библиотеку поступает недостаточное количество дисков, а ведь эти новинки стали пользоваться спросом. Хочется отметить диск, выпущенный к 200-летию Н.В. Гоголя. Всего лишь небольшая лазерная пластинка, а сколько она несет нужной и полезной информации! Подобные электронные материалы необходимы не только пользователям библиотеки, но и самим сотрудникам. За этот год было выдано 137 CD-экземпляров, 17 – видео, 41 – аудио.

К каким бы технологиям ни прибегало человечество, слово остается неизменным. И чтобы постичь эти технологии, надо, в первую очередь, о них прочитать. На ночь ребенок просит почитать ему сказку, школьное обучение начинается с чтения букваря. А на каких носителях будет звучать литературное слово – это вопрос времени.

Н. ГОЛЫБЕК.
Заведующая отделом обслуживания центральной городской библиотеки.

В прокуратуре подводят первые итоги

В первом квартале в следственный отдел СКП РФ поступило 175 заявлений и сообщений о преступлениях различной категории. Из них по 29 сообщениям приняты решения о возбуждении уголовных дел. По 116 приняты решения об отказе в возбуждении уголовных дел. Окончено производством 19 дел, все они направлены в суд.

По подозрению в совершении преступлений задержаны восемь человек, в отношении шести обвиняемых избрана мера пресечения – заключение под стражу.

В ходе досудебного производства следователи выявляли причины и условия, способствующие совершению преступлений, и принимали меры по их устранению. Было внесено 19 представлений в адрес соответствующих организаций или должностных лиц о принятии мер по устранению выявленных нарушений закона. Представле-

ния рассмотрены, получены уведомления о принятых мерах.

Штатная численность следователей следственного отдела составляет одиннадцать человек. Коллектив обновленный, две трети – молодые специалисты, пришедшие на службу после окончания высших учебных заведений. Несмотря на небольшой опыт работы, молодые следователи успешно справляются с поставленными задачами, с расследованием тяжких и особо тяжких преступлений.

Большое значение придается работе по делам, где потерпевшими оказались социально незащищенные граждане – дети, старики, инвалиды. Было возбуждено три уголовных дела, где потерпевшими являются несовершеннолетние. Проводится предварительное следствие.

К. ПОЗДНЯКОВ.
И. о. руководителя следственного отдела СКП РФ.

ЮНОМУ ПОКОЛЕНИЮ – О ВОЙНЕ

Коллектив Центрального Дворца культуры организовал цикл тематических мероприятий в честь юбилея Победы.

Концертно-игровая программа «По фронтовым дорожкам» – одно из них. Принять участие в нем пришли школьники младших классов, которые о Великой Отечественной войне знают только из книг и кинофильмов. Организаторы праздника вместе с ребятами вспомнили о том, как жили солдаты на линии фронта, как приближали Великую Победу.

Так как гостями программы были дети, то и мероприятие проходило в форме веселых конкурсов и игр. К примеру, ребята примеряли на себя военную форму тех лет, соревновались командами в эстафете. С удо-

вольствием пели песни военного времени вместе с профессионалами – эстрадной вокальной группой «Альянс». Мы, взрослые, были приятно удивлены, что наши малышки знают и любят эти песни.

Но были и серьезные задания, которые предстояло выполнить школьникам. Так, они сосредоточенно, волнуясь, писали письма «с фронта». Немало пришлось потрудиться и над рисунком «За мир на планете», где ребята с помощью цветных карандашей изобразили все самое светлое и радостное.

Е. КОДИНЦОВА.
Художественный руководитель ЦДК.

НА ПЕРЕДНЕМ КРАЕ – ВОЛОНТЕРЫ

В рамках «Весенней недели добра» учащиеся ПУ-14 побывали, как обычно, у своих подшефных – ветеранов Великой Отечественной войны и оказали им помощь в текущих хозяйственных делах.

Дружат ребята с тремя фронтовиками: Н.А. Дунаевым, С.О. Комаровским и П.Н. Федоровой. И этой дружбе уже немало лет. Но не забывают и других ветеранов войны и труда. Расчищают у них во дворах снег зимой, колют дрова, носят уголь, вскапывают огороды, производят текущий ремонт жилья.

Волонтеры из училища – редкие гости в детских домах, приютах, отделениях для ветеранов горбольницы № 1. Недавно они побывали в доме сестринского ухода, где показали пациентам лечебного учреждения концерт. А также вручили больным людям подарки, состоящие из туалетных принадлежностей. Приобрели их на деньги, которые собрали учащиеся и педагоги ПУ.

А нынешней весной взяли под свое покровительство еще 35 человек, опекаемых центром социального обслуживания. Акцию назвали «Чистые окна». И теперь многим пожилым людям легче будет навести чистоту и порядок.

А. СТЕПАНОВА.

ЧТОБЫ ПЛАТИЛИ ВОВРЕМЯ



ОАО «СКЭК» продолжает работу по снижению потерь при транспортировке электроэнергии в Ленинске-Кузнецком. Специалисты компании запустили пилотный проект – установили 74 счетчика-датчика нового образца на улицах частного сектора в районе бывшего совхоза «Комсомолец».

Именно в этом районе часто возникала проблема проверки показаний внутридомовых счетчиков: жители попросту не допускали специалистов-техников в дом. В СКЭК нашли выход из ситуации: прибор учета электроэнергии сразу размещается на линии электропередач. Таким

образом, исключается возможность хищения на участке от опоры до счетчика (как, например, отпайки или «клевые» проводки), а специалисты компании получают возможность отслеживать объем потребленной электрической энергии, не заходя в жилые помещения. Достаточно проехать по улицам и с помощью специального прибора – ридера, чтобы снять показания. Именно эти цифры принимаются к расчету энергосбытовой компанией. Абонент может проверить показания счетчика с помощью специального пульта-монитора.

Проект является очередным этапом комплексной программы по сокращению потерь при транспортировке электроэнергии в Ленинске-Кузнецком, к реализации которой Северо-Кузбасская энергетическая компания приступила в прошлом году, когда ООО «Ленинск-Кузнецкая электросеть» вошло в состав компании. В течение 2009 года было установлено 850 общедомовых приборов учета, в частном секторе – более 2,6 тысячи «ябед» (дублирующие

датчики, которые также позволяют техникам контролировать реальное потребление электроэнергии, не заходя в дом к абоненту).

Результат не заставил себя ждать. Сравнительный анализ показал, что объем учитываемой потребленной электроэнергии в домах, где установлены «ябеды», вырос в 2,5 раза. За 4 месяца 2010 года смонтировали еще полторы тысячи приборов учета с возможностью дистанционного снятия показаний. До конца года планируется увеличить их количество до десяти тысяч штук.

Как показал опыт СКЭК, внедрение новых технологий дисциплинирует потребителя. Ведь многие незаконно пользовались электроэнергией потому, что это было легко сделать. С новыми приборами менталитет людей меняется, и они начинают сознавать, что электроэнергия – это товар, который, как и любой другой, требует строгого учета и своевременной оплаты.

Е. КОНОНОВ.

Выбрать успешный путь

В рамках областной акции «Профессия: ориентиры молодым-2010» и программы «Твой выбор» в школе № 19 среди учащихся восьмых–девятых классов прошел экономический конкурс под названием «Профессия + здоровье = стратегия успеха».

В последние годы подобные мероприятия проведены в школах № 1, 2, 3, 7, 11, 37. Их организаторы – специалисты центра психолого-медико-социального сопровождения и городской библиотеки имени Н. К. Крупской. Задания конкурса способствовали

интеллектуальному развитию школьников, так как требовали от них умения ориентироваться в нестандартных ситуациях, рассуждать на тему бартера, курса акций, прибылей банка, делового этикета. В итоге сильнейшими в различных номинациях стали Анастасия

Цымякова, Генрих Саркисян, Иван Суховских, Нина Ниничук, Оля Якшарова. Все победители поощрены, а «самые богатые» участники на заработанные в конкурсе деньги приобрели канцелярские товары в киоске «Библиобизнесбанка».

М. КАЛИНИНА.
Методист центра психолого-медико-социального сопровождения.

ОБ ОКОНЧАНИИ ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 580

администрации города Ленинска-Кузнецкого от 06.05.2010 г.

«Об окончании отопительного сезона 2009/2010 г.»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в связи с повышением температуры наружного воздуха постановляю:

1. Считать окончанием отопительного сезона 2009/2010 г. для жилого фонда и объектов соцкультбыта 15.05.2010 г.
2. Утвердить график работы котельных города Ленинска-Кузнецкого в летний период 2010 года в связи с производством

ремонтных работ на котельных и тепловых сетях.

3. Опубликовать постановление в «Городской газете».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по строительству и городскому развитию Р.Р.Бадертдинова, директора ОАО «УЕЗ ЖКУ г. Ленинска-Кузнецкого» Л.И.Пацель (по согласованию).

В.Н. ТЕЛЕГИН.
Глава города.

Приложение

к постановлению администрации города от 06.05.2010 № 580

ГРАФИК работы котельных города Ленинска-Кузнецкого в летний период

№ п/п	Перечень котельных	Окончание отопительного сезона 2009/2010 г.	Остановка подачи горячей воды		Начало подачи отопления
			Остановка	Постановка	
1.	Центральная, КСК, № 5, ЦТП № 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9	15.05.2010	с 01.06.2010 по 14.06.2010	с 03.08.2010 по 23.08.2010	15.09.2010
2.	Привокзальная, бойлерные № 10, 11, 12	15.05.2010	с 07.06.2010 по 21.06.2010	с 03.08.2010 по 23.08.2010	15.09.2010
3.	Котельная «Энергетик»	20.04.2010	-	-	05.10.2010
4.	Котельная № 42	15.05.2010	с 22.06.2010 по 10.08.2010	-	15.09.2010
5.	Котельные № 1, 13, 14, 16, 19, 20, 24, 26, 39, 40, 44, 45, ВГСЧ, ш. 7 Ноября, ОАО «Завод «Красный Октябрь», ООО «Коммунальщик»	15.05.2010	-	-	15.09.2010
6.	Котельная «НКЦОЗШ» ФГЛПУ	15.05.2010	с 07.06.2010 по 16.06.2010	с 16.08.2010 по 25.08.2010	15.09.2010

Р.Р. БАДЕРТДИНОВ.

Заместитель главы города по строительству и городскому развитию.

В ТРАДИЦИОННОЙ легкоатлетической эстафете на площади Победы приняли участие 75 команд общеобразовательных и детско-юношеских спортивных школ, других учебных заведений, а также подростковых клубов и предприятий города.

Места среди победителей распределились следующим образом. Младшая группа школьников (девушки): 1 – школа № 38; 2 – школа № 37; 3 – школа № 19. Младшая группа школьников (юноши): 1 – школа № 73; 2 – школа № 1; 3 – школа № 8. Старшая группа школьников (девушки): 1 – школа № 20; 2 – лицей № 4; 3 – гимназия № 18. Старшая группа школьников (юноши): 1 – школа № 37; 2 – лицей № 4; 3 – школа № 1 и школа № 20. Подростковые клубы и ДЮСШ (девушки): 1 – команда «Факел» (тренер-преподава-

НА ПРИЗЫ «ГОРОДСКОЙ ГАЗЕТЫ»

тель В.И. Милкин); 2 – команда «Вымпел» (тренер-преподаватель Н.Г. Новикова); 3 – команда «Юность» (тренер-преподаватель В.В. Насонов). Подростковые клубы и ДЮСШ (юноши): 1 – команда «Вымпел»; 2 – команда «Факел»; 3 – команда «Юность». Учебные заведения (девушки): 1 – ПУ № 17; 2 – ПУ № 14; 3 – ЛКГТК. Учебные заведения (юноши): 1 – ЛКГТК; 2 – ЛКГТК; 3 – училище олимпийского резерва.

Парад награждения победителей открыл ветеран Великой Отечественной войны и спорта Александр Иванович Демидов, который тепло приветствовал участников соревнований и принял участие в церемонии вручения наград. Все команды-победительницы отмечены кубками, грамотами и медалями.

Команды шахты «Комсомолец» и ОАО «СУЭК-Кузбасс», управления социальной защиты населения, центра реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями, центра социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов соревновались вместе с учебными заведениями, награждены за участие грамотами и кубками. Кроме того, «Городская газета» вручила специальный приз за массовость горнотехническому колледжу, выставившему на соревнования 4 команды, и школе № 38, за которую соревновались сразу 6 команд. Как всегда, и на этот раз победила дружба.

Уважаемые коллеги – фельдшера, акушерки, медицинские сестры!
От всей души поздравляю вас с Международным днём медицинской сестры!

В России 1 миллион 400 тысяч специалистов со средним медицинским образованием, из них один миллион – это медицинские сестры. Всемирной организацией здравоохранения 2010 год объявлен Международным годом медицинской сестры. Вы являетесь представителями самой нужной и милосердной профессии на Земле. Терпение, внутренняя сила, сострадание к людям, высокий профессионализм – вот качества, во все времена отличающие людей в белых халатах. Бескорыстно преданные своей профессии, вы щедро дарите пациентам заботу, доброту, внимание.

Желаю вам дальнейших успехов в работе, крепкого здоровья, личного счастья и благополучия вам и вашим близким!

Л. КАРЫМОВА.

Ведущий (внештатный) специалист

по сестринскому делу управления здравоохранения г. Ленинска-Кузнецкого.

**Коллектив
КПК «Городской кредит»
сердечно поздравляет
Анатолия Ивановича
ТРУБНИКОВА с юбилеем!**

С юбилеем добрым и торжественным!
Ведь сегодня вам – шестьдесят пять!
Счастья, настроения чудесного
От души хотим мы пожелать!
Теплотой, любовью, пониманием
Будет пусть всегда ваш день согрет,
Радостных событий, процветания,
Долгих лет, здоровья и побед!

**Любимого мужа
Дмитрия Николаевича
ТИХОНОВА –
с юбилеем!**

Как чудесно рядом быть с тобой,
Доверять, заботиться, любить,
По судьбе идти одной тропой,
Всё на свете пополам делить!
Видеть твою нежную улыбку,
Понимать, что взгляд твой говорит,
Твёрдо знать, что в этом мире зыбком
Есть любовь, и нас она хранит!
Твоя Аннушка.

**Дорогого зятя
Дмитрия Николаевича
ТИХОНОВА – с юбилеем!**

Юбилея поздравляю!
Как в народе говорят,
В жизни только раз бывает
Этот возраст – 50.
Не беда, что летят года,
Волосы белеют,
Но душа ведь молода,
Она не стареет!

С уважением – твоя теща.

Реклама, объявления

ПРОДАМ

Срочно 2-комнатную «хрущёвку» (напротив ДК им.Ярославского)
Телефоны: 7-41-48, 8-923-513-8923.

МДУ «Гимназия №12»

проводит набор детей в 1-й класс
Телефон 7-40-38.
Администрация.

ТРЕБУЮТСЯ

Офис-менеджер по персоналу
(обучение на месте).
Тел. 8-913-299-7935.

Набираем персонал для нового офиса.
Тел. 8-951-584-1669.

Нужна работа? Вы – коммуникабельный, серьёзный человек?
Тогда это для вас! Тел. 8-950-588-3169.

ТРЕБУЮТСЯ

Дополнительный доход от 18 лет!
Возможны совмещение и свободный график.
Тел. 8-950-277-8558.

Работа без образования!
Обучение на месте, бесплатное!
Тел. 8-913-431-7213.

Подработка – от студента
до пенсионера и всем желающим подработать.
Тел. 8-913-123-1774.

Региональный представитель
и руководитель. Высокий доход.
Карьерный рост.
Тел. 8-960-929-2576.

Дополнительный доход всем,
кто работает по графикам 2/2, 7/7.
Тел. 8-908-940-1865.

ПОЧТА
РОССИИ



ВНИМАНИЕ!
С 13 по 23 мая

ДЕКАДА ПОДПИСКИ

Скидка 10 % от стоимости услуг связи:

- подписчикам, оформившим подписку на три издания и более;
- подписчикам, оформившим подписку в адрес детского дома, дома-интерната для престарелых и инвалидов.

Скидка 20 % от стоимости услуг связи:

- инвалидам 1-й и 2-й групп, ветеранам и участникам Великой Отечественной войны;
- подписчикам, оформившим подписку в адреса организаций ветеранов Великой Отечественной войны.

Каждому подписчику в подарок будут вручаться печатные издания.

Телефон для справок 5-40-29.

**Городская
газета**

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация г. Ленинска-Кузнецкого
и автономное учреждение «Редакция газеты
«Городская газета» города Ленинска-Кузнецкого».

Газета основана 1 октября 1930 г.
До 1994 г. выходила под названием «Ленинский шахтер».

Главный редактор **С.П. БАРАНОВ.**

Адрес
редакции
и издателя:
652500,
г. Ленинск-Кузнецкий
Кемеровской
области,
пр. Кирова, 47б

Электронный адрес:
gazeta@lnk.kuzbass.net

Телефоны редакции:

главный редактор – 5-13-45; заместитель главного редактора – 7-04-54; отделы: промышленный – 5-21-93, строительный – 5-20-53, социальной сферы – 5-20-38; бухгалтерия (приём рекламы и объявлений) – 5-14-56.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов. Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора. За содержание рекламных материалов отвечают рекламодатели. Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации.

Газета отпечатана в ОАО
«Ленинск-Кузнецкая типография»
(ул. Белинского, 17).

Объем 1п.л. Номер подписан
в печать в 17 часов 11.05.2010г.

Печать офсетная.
Заказ 937
Цена в розницу -
договорная.