

# Городская газета

№ 49 (20447). Вторник, 14 мая 2013г.

## ПРАЗДНИК, СОГРЕВАЮЩИЙ СЕРДЦА

**Главным событием первой половины мая стал городской торжественный митинг, посвящённый 68-й годовщине Великой Победы.**

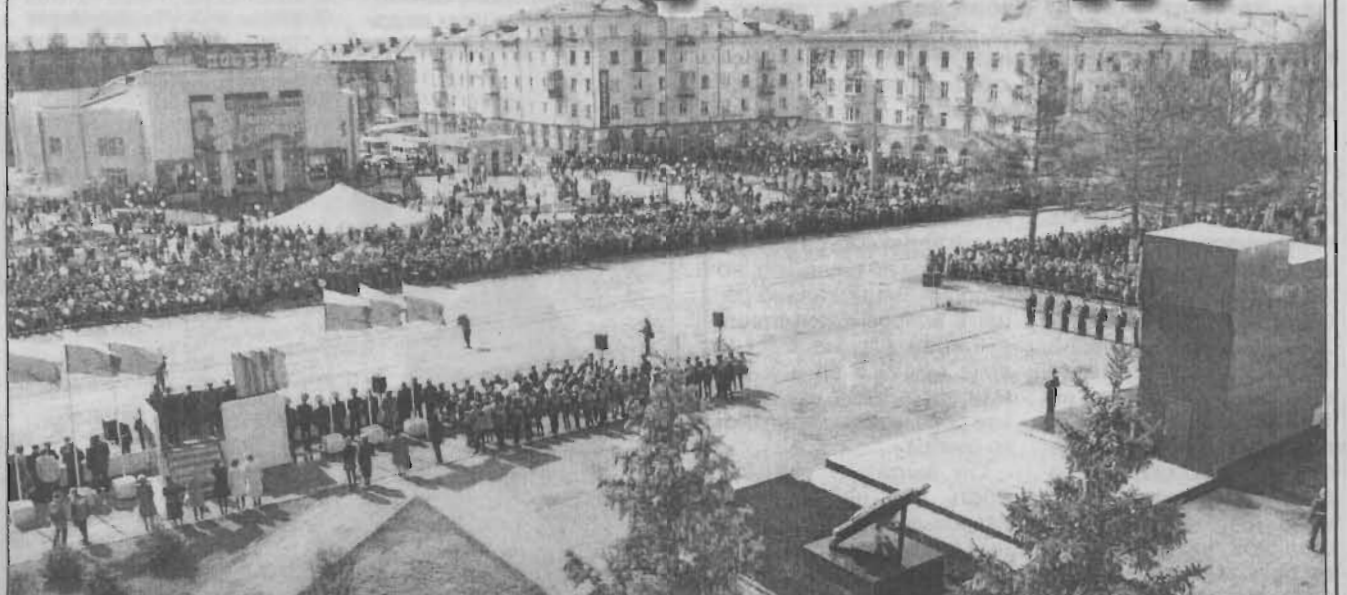
Семьи ленинск-кузнецчан, как всегда, утром 9 Мая спешили на площадь Победы, чтобы вместе встретить светлый праздник поколений, объединяющий и согревающий сердца. А наши ветераны Великой Отечественной войны ещё до начала торжества собрались пораньше в городском краеведческом музее, за дружеской чашкой чая. По-прежнему лёгкие на подъём, они первыми открыли своё главное празднование, как тогда, победной весной 1945-го.

- Этот день я помню так хорошо, как будто вчера мы обнимались и палили из автоматов от радости, - говорит участник штурма Берлина Пётр Егорович Белоусов. - Я на фронте с 1944 года: начинал войну в Польше, дошёл с боями до столицы фашистского рейха. Правда, рейхстаг мы не брали - стояли на берлинской окраине. Но все десять дней, пока не сдались остатки гарнизона, бои шли непрерывно. Когда убило наводчика нашей 45-миллиметровой пушки, я стал за него. Меткими выстрелами мы уничтожили огневую точку противника с тремя немцами, потом - другую, помогая нашей пехоте продвигаться вперёд. 30 апреля всё стихло, нам вручили медали «За отвагу», а там вскоре прозвучал победный салют.

Будущий горнорабочий шахты имени Кирова достойно служил в армии и после войны, а потом отличился в шахтёрском труде. Громили на Дальнем Востоке японских милитаристов и много лет отработали затем в городе Михаил Ульянович Кирзиёнок, Владимир Маркович Сергеев, Вячеслав Евгеньевич Черепанов. Через фронты Великой Отечественной войны прошли ленинск-кузнецчане Елена Николаевна Ванина, Александра Яковлевна Зимина, Пётр Петрович Киреев, Надежда Ивановна Родионова, Николай Иванович Шаталин. Каждого из них сотрудницы музея усадили за общий стол в зале войны: поговорить по душам, вспомнив пережитое, а потом одной славной командой победителей отправиться на площадь.

Николая Ивановича Шаталина по традиции привезла в центр внучка Светлана: «Я с семи лет вместе с ним хожу на площадь. Ни разу не пропустили этот прекрасный праздник! Да и разве можно остаться дома в такой день? Для меня и для дедушки он самый главный».

А режиссёр Центрального Дворца культуры Полина Елисеева пришла в музей вместе с волонтерами социального центра молодёжи, чтобы взять на митинг портреты наших Героев Совет-



ского Союза: «Я сама волонтер и остаюсь им в душе, несмотря на занятость по работе. Сегодня мы с ребя-

тами будем в первых рядах, потому что это и наш праздник. Ветеранов так мало осталось, им так нужна наша помощь, забота и внимание! Прийти к ним, не забыть о вкладе каждого в Победу - вот, по-моему, в чём состоит сейчас наша основная задача».

Ровно в 10 часов под звуки российского гимна открывается торжественный митинг. На площадь вносят государственный триколор и символ знамени Победы, которое почти семь десятилетий назад наши отцы, деды и прадеды водружали в Берлине на купол поверженного рейхстага. В праздничных рядах - ленинск-кузнецчане разных поколений: молодые, среднего возраста, пожилые и совсем юные. Дети держат в руках разноцветные шары, а взрослые - флаги, среди которых больше всего синих стягов «Единой России».

Со словами поздравлений к участникам митинга обращаются глава города В.Н. Телегин, начальник отдела областного военного комиссариата по Ленинску-Кузнецкому и соседним территориям Г.В. Фефелов, депутат Совета народных депутатов Кемеровской области Г.В. Приступа, председатель городского совета ветеранов В.А. Бабак. К мемориалу медленно движется процессия с портретами наших Героев Советского Союза и полотнищем с именами ленинск-кузнецких фронтовиков, которое мы сшили благодаря всероссийской акции памяти «Солдатский платок». У Вечного огня застыл почётный караул. Наступает минута молчания в память обо всех павших на фронтах второй мировой войны. Почти пять тысяч горожан не вернулись в те страшные годы с полей сражений. 1418 дней и ночей шла великая битва с фашизмом. Не на жизнь, а на смерть. Солдаты гибли в окопах, умирали от ран, шли в атаку за Родину под пулями, снарядами и бомбами. Никого не щадила война. От голода и холода, зверств захватчиков не было спасения в блокадном Ленинграде, фашистских концлагерях, на оккупированных немцами территориях. Сибирь, Кузбасс и Ленинск-Кузнецкий отправляли в бой своих сыновей и дочерей, а здесь, в глубоком тылу, неустанно ковали Победу, добывая уголь, выпуская для фронта боеприпасы, снаряжение, обмундирование, всё необходимое. Поэтому Великая Победа стала для нас всенародным праздником. И в её честь по-прежнему, спустя столько лет, звучит на главной площади города троекратный оружейный залп.

После торжественной церемонии возложения венков к мемориалу павших в годы войны горожан на площадь выходят участники традиционного парада. Впереди движется техника, в том числе ретро-автомобили с экипажами, которые, кажется, приехали из той, незабываемой военной поры. А за ними стройными рядами дружно маршируют по площади военнослужащие и сотрудники МЧС, юнармейцы, работники налоговой инспекции и Роспотребнадзора, многочисленные делегации предприятий ОАО «СУЭК-Кузбасс», даже санитарная дружина ПТУ - победитель ежегодных конкурсов по оказанию помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях. Парад и хореографическая композиция детских творческих коллективов - яркий финал, который очень украсили гирлянды шаров, быстро взмывшие в голубое майское небо.

Праздник продолжила традиционная легкоатлетическая эстафета на призы «Городской газеты», а в сквере ЦДК ветеранов и горожан ждал фронтовой костёр с пропахшей дымом гречневой кашей, задушевными песнями под гармонь, воспоминаниями. Вечером горожанам создавал радостное настроение гала-концерт фестиваля «Салют Победы», и завершил этот погожий майский день праздничный фейерверк, за которым также восторженно наблюдали ленинск-кузнецчане всех поколений.

**В. ИВАНОВ.**  
Фото М.НИКОНОВА,  
Ю. ГАЛАНДИНА.





• Актуально!

# КАК ПОМОЧЬ МОНОГОРОДАМ

Вопросы развития монопрофильных городов и поселков с помощью механизмов государственной поддержки и государственно-частного партнерства обсуждались на расширенном заседании комитета по промышленной политике, регулированию естественных монополий и тарифам Российского союза предпринимателей и промышленников, где в повестку дня был вынесен вопрос «Взаимодействие федерального, регионального и муниципального уровней управления в реализации промышленной политики». В заседании, прошедшем в формате «круглого стола», приняли участие около 90 представителей органов федеральной, региональной и муниципальной исполнительной власти, бизнес-структур, экспертных, общественных и некоммерческих организаций.

Глава экспертного совета Комитета Моисей Фурщик отметил существование широкого спектра инструментов стимулирующего и поддерживающего характера, предлагаемых государством и бизнесом для развития территорий. Он призвал регионы и муниципалитеты к более активному и системному подходу к этой работе, созданию атмосферы «здоровой конкуренции» в процессе получения государственной поддержки проектов развития экономики и социальной сферы.

Заместитель директора департамента развития регионов и муниципальных образований Министерства регионального развития РФ Дмитрий Голуванов заверил, что государство в полной мере осознает свою ответственность за судьбу жителей монопоселений, основанных в годы активной индустриализации страны, и будет продолжать всемерно содействовать процессам внедрения механизмов снижения их зависимости от традиционных производств.

Заместитель генерального директора ОАО «Сибирская угольная энергетическая компания» (СУЭК), президент фонда «СУЭК-регионам» Сергей Григорьев подчеркнул, что необходимые инструменты для решения актуальных вопросов моногородов уже существуют: «Механизмы получения и успешного освоения средств есть, но важно дать возможность представителям администрации регионов и муниципалитетов увидеть и понять способы комплексного привлечения средств».

«Конечно, - отметил С. Григорьев, - остались еще «болевые зоны». Так, федеральный Закон «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», регламентируя переселение граждан из ветхого многоквартирного жилья, ничего не говорит о переселении людей из одноквартирных домов. И эти люди, по сути, заложники ситуации, вынуждены жить в совершенно нечеловеческих условиях. Эти дома строились рядом с шахтами еще в советские

времена. Это исключительная проблема шахтерских моногородов. В Кузбассе руководство области ведет колоссальную работу по ее решению, но чтобы принципиально решить вопрос проживания в нашей стране в 21-м веке людей в ветхих домах, необходимо извещенное решение федерально-го центра».

Он выразил уверенность, что, несмотря на кадровые и организационные подвижки в профильных министерствах и ведомствах, государство продолжит оказывать финансовое содействие монопрофильным населенным пунктам с учетом аналитических документов, в частности, КИП (комплексные инвестиционные планы) развития, являющихся результатом совместной работы регионов и бизнеса.

Заместитель губернатора Кемеровской области по экономике и региональному развитию Дмитрий Исламов показал на примере Кемеровской области, что система взаимодействия власти и бизнеса, позволяющая производить отбор и реализацию программ поддержки моногородов, существует и эффективно работает. В частности, в Кемеровской области с 2010 года уже три города получили такую поддержку, причем на каждый рубль государственной поддержки область смогла привлечь 6 руб. внебюджетных средств (соответственно, 3 млрд. руб. и 18 млрд. руб.) Создано более 16 тыс. новых рабочих мест, снижена монозависимость этих моногородов в среднем на 10%.

Участники «круглого стола» сошлись во мнении, что многие проблемы моногородов страны можно эффективно решать с помощью механизмов государственной поддержки и государственно-частного партнерства. Для этого, в частности, важно продолжение системной работы государственных органов, налаживание процесса обмена опытом между регионами широкое распространение практики передовых регионов и муниципалитетов.

И. ВЕРЕСК.

**ПРЕЗИДЕНТ Российской Федерации Владимир Путин вручил грамоту о присвоении звания «Герой труда» РФ руководителю очистной бригады шахты «Котинская» ОАО «СУЭК-Кузбасс» Владимиру Мельнику.**

Торжественная церемония награждения состоялась в Санкт-Петербурге в Константиновском дворце.

Золотые медали и грамоты о присвоении звания «Герой труда» впервые вручались в истории РФ. Указ об установлении звания «Герой труда» Владимир Путин подписал 29 марта 2013 года. Звания удостоиваются граждане РФ за особые трудовые заслуги перед государством и народом, связанные с достижением выдающихся результатов в го-

## • Шахтёрские горизонты

# УДОСТОЕН ВЫСОКОГО ЗВАНИЯ

сударственной, общественной и хозяйственной деятельности.

В ходе церемонии Владимир Путин заявил: «Сегодня впервые вручается новая государственная награда страны – Золотая медаль Героя труда Российской Федерации. Сразу скажу, учреждение этой награды не только знак высокой оценки заслуг граждан России, которые своим трудом прославили Родину. Звание и медаль Героя труда – еще один шаг к восстановлению преемственности традиций, прочной связи времен и поколений. Мы обязаны вернуть уважение к труду, поднять престиж

тех профессий, на которых держится страна, - инженеры, конструкторы, рабочие, фермеры, учителя, врачи. Каждый из вас - достойные нашей страны».

Владимир Мельник работает в угольной отрасли почти 27 лет. По его словам, о предстоящем награждении ему сообщили полмесяца назад: «Еще не успел опомниться. Все так быстро произошло. Так что я до сих пор не осознал. Я не считаю, что это лично моя награда. Я работаю в шахте. У нас коллективный труд. Это награда всей бригады, а может быть, и всех шахтёров Кузбасса».



Мельник отметил, что отмечать высокую награду будут в Кемеровской области всем шахтерским коллективом. Он уверен, что это звание повысит престиж шахтерской профессии: «Такая награда очень нужна. Я знаком со многими Героями Социалистического Труда. На их рекордах и подвигах мы учились работать, не жалеть себя на работе. Должна быть моральная мотивация. Эта награда повысит престиж шахтерской профессии».

Напомним, что в апреле 2006 года «котинцы» под руководством бригадира Владимира Мельника впервые в истории российской угольной отрасли выдали из одного очистного забоя четыре миллиона тонн. Затем этот рекордный результат высокопрофессиональный коллектив повторил еще трижды.

И. КАТИН.



**ЗАКОНОМ** Кемеровской области от 02.11.2012 N 98-ОЗ статья 30: Закона Кемеровской области от 16.06.2006 N 89-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области» изложена в новой редакции, в части установления административной ответственности за нарушение тишины и покоя граждан в дневное время.

Под действиями, нарушающими тишину и покой граждан, понимаются любые действия, производящие шум и тем самым нарушающие тишину и покой граждан, в том числе личные действия граждан, действия механических средств и технических устройств.

Теперь законом охраняется покой граждан не только в ночное время, но и в дневное (с 8 часов до 22 часов), а также в выходные и нерабочие праздничные дни. Строительные и ремонтные работы разрешено проводить по будним дням (с 8 до 20 часов).

Нарушение тишины в многоквартирных домах повлечет за собой предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от 500 до 1000 рублей; на должностных лиц - от 1000 до 2500 рублей; на юридических лиц - от 1000 до 5000 рублей.

Аналогичные санкции предусмотрены за проведение строительно-монтажных, ремонтных работ, нарушающих тишину и покой граждан в многоквартирных

домах с 20 часов до 22 часов, а также за использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств, в том числе установленных на транспортных средствах, балконах или подоконниках.

Исключением являются проведение строительно-монтажных, ремонтных работ, проведённых в аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения населения.

Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 30 Закона Кемеровской области от 16.06.2006 N 89-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области», составляют сотрудниками полиции. Все собранные материалы направляются на рассмотрение административной комиссии, которая решает, какое наказание понесет нарушитель тишины и покоя.

При повторном совершении данного правонарушения сумма административного штрафа увеличивается и составляет для граждан от 1000 до 3000 рублей; для должностных лиц - от 3000 до 10 000 рублей; для юридических лиц - от 5000 до 15 000 рублей.

А. МИШИН.

Прокурор города, старший советник юстиции.

## С ПОЧТОВОЙ КАРТОЙ УДОБНЕЕ

Почти 2 тысячи кузбассовцев уже активно пользуются почтовой картой.

Почтовая карта – международная банковская карта для быстрого и безопасного совершения всех финансовых операций. Любой желающий может оформить почтовую карту в любом городском отделении почтовой связи в течение 15 минут. Для оформления почтовой карты клиент должен достичь 18-летнего возраста и при себе иметь паспорт. Выпуск и обслуживание почтовой карты производится бесплатно. С почтовой картой можно снимать наличные денежные средства с карты в банкоматах любых банков и отделениях Почты России (до 50 000 руб. в день) без комиссий; получать дополнительный доход на средства, размещенные на карте, в размере 10% годовых; зачислять денежные средства на карту в отделениях Почты России; оплачивать услуги ЖКХ, мобильной связи, ТВ и Интернет, не выходя из дома через «Интернет-банк»; быстро получать переводы от родных и близких на свою почтовую карту; получать и переводить заработную плату и пенсию на почтовую карту.

Такой услугой могут воспользоваться и пенсионеры, которые могут зачислять пенсии на почтовую карту. Пополнить почтовую карту на любую сумму (минимум 50 руб.) можно в режиме online в 175 отделениях почтовой связи Кемеровской области.

С. КУЛИНИЧ.



# ДЛЯ ОТДЫХА ЮНЫХ ГОРОЖАН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 558

администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 15.04.2013 г.  
«Об утверждении Порядка расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа в 2013 году»

На основании постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 18.02.2013 № 55 «О Порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровле-

ния детей Ленинск-Кузнецкого городского округа в 2013 году.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам Е.Н.Сидоренко.

**В.Н. ТЕЛЕГИН.** Глава города.

Утвержден

постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 15.04.2013 № 558

## ПОРЯДОК

расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа в 2013 году

### 1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 18.02.2013 № 55 «О Порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей».

Настоящий Порядок регулирует механизм взаимодействия уполномоченного органа по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в лице управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа (далее – управление образования), организаций, предприятий и учреждений независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, физических лиц по осуществлению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа, в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, загородных детских оздоровительных лагерях, специализированных (профильных) лагерях, малозатратных типах лагерей (туристических, палаточных и других), санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, санаториях-профилакториях общего назначения.

Отдых и оздоровление детей осуществляется за счет средств целевой субсидии из областного бюджета, средств местного бюджета, целевых взносов на частичную оплату стоимости путевок от физических и юридических лиц.

В течение календарного года на одного ребенка предусмотрено не более одной путевки за исключением отдыха в лагерях дневного пребывания, малозатратных типах лагерей.

Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, направляемых на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, осуществляется управлением образования.

2. Порядок выделения финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием

2.1. Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей могут организовываться на базе учреждений управления образования.

2.2. Заявка на получение финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления предоставляется в двух экземплярах в управление образования в срок до 01.04.2013 года по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку).

Заявка регистрируется управлением образования и предоставляется на утверждение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей. Второй экземпляр возвращается заявителю.

2.3. Между управлением образования и заявителем заключается соглашение о выделении финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей.

2.4. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением оздоровительной кампании, осуществляется путем перечисления средств на лицевые счета образовательных учреждений, на базе которых открыты оздоровительные лагеря с дневным пребыванием.

2.5. Срок отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием составляет не менее 5 рабочих дней в период осенних, зимних, весенних каникул и не менее 21 календарного дня в период лет-

них каникул.

2.6. Оплата стоимости набора продуктов питания составляет не менее 100 рублей в день на одного ребенка.

2.7. Заявитель обеспечивает коллективное страхование детей от несчастного случая в период их нахождения в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

Управление образования в соответствии с Федеральным законом от 21.05.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» определяет страховую компанию для коллективного страхования детей от несчастного случая в период нахождения детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

Размер страхования устанавливается не менее 125 тыс. рублей, размер страхового взноса не выше 75 рублей на одного застрахованного.

Страховой взнос оплачивается за счет средств местного бюджета в рамках реализации муниципальной целевой программы «Дети города Ленинска-Кузнецкого» на 2013–2015 годы.

Заявитель на основании доверенности, выданной управлением образования, осуществляет страхование детей в страховой компании.

Для подтверждения целевого использования средств на страхование детей заявитель представляет в управление образования следующие документы:

списки застрахованных детей;  
копии страховых полисов от несчастных случаев и болезней.

2.8. Неиспользованные финансовые средства возвращаются управлению образования в течение трех рабочих дней после окончания оздоровительного сезона.

3. Порядок приобретения путевок в загородные оздоровительные, специализированные (профильные) лагеря, пансионаты, лечебно-оздоровительные комплексы, оздоровительные центры, базы

3.1. Путевки предоставляются детям в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет в загородные оздоровительные, специализированные (профильные) лагеря, пансионаты, лечебно-оздоровительные комплексы, оздоровительные центры, базы в соответствии с квотой, утвержденной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

3.2. Заявка на получение путевок (в случае, если заявителем является бюджетное, автономное, казенное учреждение) или возмещение расходов на приобретение путевок (в случае, если заявителем является юридическое лицо иной формы собственности и организационно-правовой формы, физическое лицо) представляется в двух экземплярах в управление образования до 01.04.2013 года по установленной форме (приложения № 2, 3 к настоящему Порядку).

Заявка регистрируется управлением образования и предоставляется на утверждение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей. Второй экземпляр возвращается заявителю.

3.3. Между управлением образования и заявителем заключается соглашение о получении путевок на организацию отдыха и оздоровления детей (в случае, если заявитель – бюджетное, автономное, ка-

зенное учреждение, финансируемое из федерального, областного, местного бюджетов) или о возмещении расходов на приобретение путевок (в случае, если заявитель – юридическое лицо иной формы собственности и организационно-правовой формы, физическое лицо).

3.4. Управление образования осуществляет закуп путевок в загородные лагеря для бюджетных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 21.05.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Работники учреждений, финансируемых из федерального, областного, местного бюджетов, оплачивают часть стоимости путевки (из расчета 30% от нормативной стоимости путевки) путем перечисления средств через кредитные организации на счет управления образования.

3.5. Для подтверждения целевого использования средств на организацию отдыха и оздоровления детей заявитель – бюджетное, автономное, казенное учреждение предоставляет следующие документы:

список детей, направляемых на отдых и оздоровление в соответствии с утвержденной формой (бумажный носитель);  
заверенная печатью учреждения копия свидетельства о рождении ребенка – до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребенка (2-й, 3-й, 5-й листы) – после достижения 14-летнего возраста;

копия квитанции или платежного поручения о перечислении 30% нормативной стоимости путевки на счет управления образования;

справка с места работы второго родителя (законного представителя) о том, что он не пользовался в 2013 году путевкой на лечение и оздоровление ребенка за счет средств целевой субсидии, местного бюджета (в случае невозможности предоставления указанной справки учреждение составляет ходатайство с указанием причины невозможности предоставления справки его работником);

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребенка на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа;

заверенная печатью учреждения копия страхового полиса от несчастных случаев и болезней;

отчет об использовании путевок в соответствии с утвержденной формой (бумажный носитель);

оригинал отрывного талона к путевке.

3.6. Заявитель обеспечивает коллективное (индивидуальное) страхование детей от несчастного случая в период их нахождения в загородных оздоровительных, специализированных (профильных) лагерях, пансионатах, лечебно-оздоровительных комплексах, оздоровительных центрах, базах.

Размер страховой суммы устанавливается не менее 500 тыс. рублей, размер страхового взноса не выше 100 рублей на одного застрахованного.

Для заявителя, являющегося бюджетным, автономным, казенным учреждением, финансируемым из федерального, областного, местного бюджета, управление образования в соответствии с Федеральным законом от 21.05.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» определяет страховую компанию для коллективного страхования детей от несчастного случая.

Страховой взнос оплачивается за счет средств местного бюджета в рамках реализации муниципальной целевой программы «Дети города Ленинска-Кузнецкого» на 2013–2015 годы.

Заявитель на основании доверенности, выданной управлением образования, осуществляет страхование детей в страховой компании.

Заявитель, являющийся юридическим лицом другой формы собственности и организационно-правовой формы, физические лица за счет собственных средств обеспечивают коллективное страхование детей от несчастного случая в период их пребывания в загородных оздоровительных, специализированных (профильных) лагерях, пансионатах, лечебно-оздоровительных комплексах, оздоровительных

комплексах, оздоровительных центрах, базах.

Размер страховой суммы устанавливается не менее 500 тыс. рублей, размер страхового взноса может быть иным.

3.7. Управление образования возмещает юридическим лицам (за исключением бюджетных, автономных, казенных учреждений) расходы на приобретение путевок в загородные оздоровительные, специализированные (профильные) лагеря, пансионаты, лечебно-оздоровительные комплексы, оздоровительные центры, базы, расположенные на территории Российской Федерации, в размере 20% нормативной стоимости путевки.

Для возмещения произведенных расходов юридическое лицо предоставляет следующие документы:

заверенная печатью учреждения копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе (ИНН);  
список детей, направляемых на отдых и оздоровление в соответствии с утвержденной формой (бумажный носитель);

заверенная печатью учреждения копия свидетельства о рождении ребенка - до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребенка (2-й, 3-й, 5-й листы) – после достижения 14-летнего возраста;

заверенная печатью учреждения копия паспорта родителя - законного представителя (2-й, 3-й, 5-й листы);

справка с места работы второго родителя - законного представителя о том, что он не пользовался в 2013 году путевкой на лечение и оздоровление ребенка за счет средств целевой субсидии, местного бюджета (в случае невозможности предоставления указанной справки учреждение составляет ходатайство с указанием причины невозможности предоставления справки его работником);

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребенка на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа;

заверенная печатью учреждения копия страхового полиса от несчастных случаев и болезней;

заверенная печатью учреждения копия договора на приобретение путевок юридическим лицом;

счет-фактура или счет, акт на возмещение расходов на приобретение путевок на отдых и оздоровление детей;

заверенные копии платёжных поручений юридического лица с отметкой кредитной организации, подтверждающие плату за путевки;

отчет об использовании путевок, расходы на приобретение которых подлежат возмещению из бюджета, в соответствии с утвержденной формой (бумажный носитель);

заверенная печатью учреждения копия отрывного талона к путевке.

3.8. Управление образования возмещает физическим лицам расходы за самостоятельно приобретенные путевки в загородные оздоровительные, специализированные (профильные) лагеря, пансионаты, лечебно-оздоровительные комплексы, оздоровительные центры, базы, расположенные на территории Российской Федерации, в размере 20% нормативной стоимости путевки.

Для возмещения произведенных расходов физическое лицо предоставляет следующие документы:

список детей, направляемых на отдых и оздоровление в соответствии с утвержденной формой (бумажный носитель);

копия свидетельства о рождении ребенка – до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребенка (2-й, 3-й, 5-й листы) – после достижения 14-летнего возраста;

копия паспорта родителя - законного представителя (2-й, 3-й, 5-й листы);

справка с места работы второго родителя - законного представителя о том, что он не пользовался в 2013 году путевкой на лечение и оздоровление ребенка за счет средств целевой субсидии, местного бюджета (в случае невозможности предоставления указанной справки заявитель составляет ходатайство с указанием причины невозможности предоставления справки с места работы второго родителя);



# ДЛЯ ОТДЫХА ЮНЫХ ГОРОЖАН

(Начало на 3-й стр.)

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребёнка на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа;

копия страхового полиса от несчастных случаев и болезней;

оригинал документа об оплате стоимости путёвки;

отчёт об использовании путёвок, расходы на приобретение которых подлежат возмещению из бюджета, в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

оригинал отрывного талона к путёвке.

3.9. Срок отдыха детей устанавливается:

в загородных оздоровительных лагерях – не менее 7 дней в период осенних, зимних, весенних каникул и не менее 21 дня в период летних каникул;

в загородных оздоровительных лагерях на время проведения профильных смен, специализированных (профильных) лагерях (спортивно-оздоровительных, эколого-биологических, технических, краеведческих и других), домах отдыха и базах отдыха – не более 21 дня.

3.10. Норматив стоимости путёвки на одного ребенка в сутки – 690 рублей.

3.11. При наличии остатка денежных средств, нераспределённых межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей по заявкам, предоставленным в срок до 01.04.2013 года, управление образования посредством средств массовой информации сообщает о возможности подачи дополнительных заявок с указанием сроков их подачи.

3.12. При наличии неиспользованных в течение года денежных средств на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в период зимних школьных каникул организуется профильная смена «Школа одаренных детей» для детей из малообеспеченных семей, достигших высоких результатов в учебе, спорте, творчестве и других видах деятельности.

Финансирование организации отдыха и оздоровления детей в профильной смене «Школа одаренных детей» осуществляется за счет средств целевой субсидии без взимания платы с родителей.

Количество детей – участников профильной смены и срок продолжительности профильной смены устанавливаются в зависимости от остатка неиспользованных в течение года денежных средств.

3.13. Заявитель доводит до сведения своих сотрудников настоящий Порядок и несет ответственность за распределение путёвок детям сотрудников своего учреждения, предприятия, организации.

**4. Порядок приобретения путёвок в санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и санатории-профилактории**

4.1. Путёвки предоставляются детям в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет в санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и санатории-профилактории общего оздоровления в соответствии с квотой, утвержденной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

4.2. Заявка на получение путёвок представляется в двух экземплярах в управление образования до 01.04.2013 года по установленной форме (приложение № 2, 3 к настоящему Порядку).

Заявка регистрируется управлением образования и предоставляется на утверждение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей. Второй экземпляр возвращается заявителю.

4.3. Между управлением образования и заявителем заключается соглашение о получении путёвок на организацию отдыха и оздоровления детей (в случае, если заявителем является бюджетное, автономное, казенное учреждение) или о возмещении расходов на приобретение путёвок (в случае, если заявитель – юридическое лицо иной формы собственности и организационно – правовой формы, физическое лицо).

4.4. Управление образования осуществляет закуп путёвок в санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодич-

ного действия и санатории-профилактории для бюджетных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 21.05.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Работники учреждений, финансируемых из федерального, областного, местного бюджетов, оплачивают часть стоимости путёвки (из расчета 40% нормативной стоимости путёвки) путем перечисления средств через кредитные организации на счет управления образования.

4.5. Для подтверждения целевого использования средств на организацию отдыха и оздоровления детей заявитель – бюджетное, автономное, казенное учреждение предоставляет следующие документы:

список детей, направляемых на отдых и оздоровление в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

заверенная печатью учреждения копия свидетельства о рождении ребёнка – до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребёнка (2, 3, 5 лист) – после достижения 14-летнего возраста;

копия квитанции или платежного поручения о перечислении 30% нормативной стоимости путёвки на счет управления образования;

справка с места работы второго родителя (законного представителя) о том, что он не пользовался в 2013 году путёвкой на лечение и оздоровление ребёнка за счёт средств целевой субсидии, местного бюджета (в случае невозможности предоставления указанной справки учреждение составляет ходатайство с указанием причины невозможности предоставления справки его работником);

заверенная печатью учреждения копия медицинской справки для получения путёвки ф-070/у-04;

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребёнка на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа;

заверенная печатью учреждения копия страхового полиса от несчастных случаев и болезней;

отчёт об использовании путёвок в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

оригинал отрывного талона к путёвке.

4.6. Заявитель обеспечивает коллективное (индивидуальное) страхование детей от несчастного случая в период их нахождения в санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, санаториях-профилакториях.

Размер страховой суммы устанавливается не менее 500 тыс. рублей, размер страхового взноса не выше 100 рублей на одного застрахованного.

Для заявителя, являющегося бюджетным, автономным, казенным учреждением, финансируемым из федерального, областного, местного бюджета, управление образования в соответствии с Федеральным законом от 21.05.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» определяет страховую компанию для коллективного страхования детей от несчастного случая.

Страховой взнос оплачивается за счёт средств местного бюджета в рамках реализации муниципальной целевой программы «Дети города Ленинск-Кузнецкого» на 2013–2015 годы.

Заявитель на основании доверенности, выданной управлением образования, осуществляет страхование детей в страховой компании.

Заявитель, являющийся юридическим лицом другой формы собственности и организационно-правовой формы, физические лица за счёт собственных средств обеспечивают коллективное страхование детей от несчастного случая в период их пребывания в санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, санаториях-профилакториях.

Размер страховой суммы устанавливается не менее 500 тыс. рублей, размер страхового взноса может быть иным.

4.7. Управление образования возмещает юридическим лицам (за исключением бюджетных, автономных, казенных учре-

ждений) расходы на приобретение путёвок в санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и санатории-профилактории, расположенные на территории Российской Федерации, в размере 20% нормативной стоимости путёвки.

Для возмещения произведенных расходов юридическое лицо предоставляет следующие документы:

заверенная печатью учреждения копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе (ИНН);

список детей, направляемых на отдых и оздоровление, в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

заверенная печатью учреждения копия свидетельства о рождении ребёнка – до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребёнка (2, 3, 5 лист) – после достижения 14-летнего возраста;

заверенная печатью учреждения копия паспорта родителя (законного представителя) (2-й, 3-й, 5-й листы);

справка с места работы второго родителя – законного представителя о том, что он не пользовался в 2013 году путёвкой на лечение и оздоровление ребёнка за счёт средств целевой субсидии, местного бюджета (в случае невозможности предоставления указанной справки учреждение составляет ходатайство с указанием причины невозможности предоставления справки его работником);

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребёнка на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа;

заверенная печатью учреждения копия медицинской справки для получения путёвки ф-070/у-04;

заверенная печатью учреждения копия страхового полиса от несчастных случаев и болезней;

заверенная печатью учреждения копия договора на приобретение путёвок юридическим лицом;

счёт-фактура или счёт, акт на возмещение расходов на приобретение путёвок на отдых и оздоровление детей;

заверенные копии платёжных поручений юридического лица с отметкой кредитной организации, подтверждающие оплату за путёвки;

отчёт об использовании путёвок, расходы на приобретение которых подлежат возмещению из бюджета, в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

заверенная печатью учреждения копия отрывного талона к путёвке.

4.8. Управление образования возмещает физическим лицам расходы за самостоятельно приобретённые путёвки в санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и санатории-профилактории, расположенные на территории Российской Федерации, в размере 20% нормативной стоимости путёвки.

Для возмещения произведенных расходов физическое лицо предоставляет следующие документы:

список детей, направляемых на отдых и оздоровление в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

копия свидетельства о рождении ребёнка – до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребёнка (2-й, 3-й, 5-й листы) – после достижения 14-летнего возраста;

копия паспорта родителя – законного представителя (2-й, 3-й, 5-й листы);

справка с места работы второго родителя – законного представителя о том, что он не пользовался в 2013 году путёвкой на лечение и оздоровление ребёнка за счёт средств целевой субсидии, местного бюджета (в случае невозможности предоставления указанной справки заявитель составляет ходатайство с указанием причины невозможности предоставления справки с места работы второго родителя);

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребёнка на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа;

копия медицинской справки для получения путёвки ф-070/у-04;

копия страхового полиса от несчастных случаев и болезней;

оригинал документа об оплате стоимости путёвки;

отчёт об использовании путёвок, расходы на приобретение которых подлежат возмещению из бюджета, в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

оригинал отрывного талона к путёвке.

4.9. Срок отдыха детей в санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и санаториях-профилакториях – не менее 24 дней.

4.10. Норматив стоимости путёвки на одного ребенка в сутки – 890 рублей.

4.11. При наличии остатка денежных средств, нераспределённых межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей по заявкам, предоставленным в срок до 01.04.2013 года, управление образования посредством средств массовой информации сообщает о возможности подачи дополнительных заявок с указанием сроков их подачи.

4.12. Заявитель доводит до сведения своих сотрудников настоящий Порядок и несет ответственность за распределение путёвок детям сотрудников своего учреждения, предприятия, организации.

**5. Порядок выделения финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей в малозатратных типах лагерей (туристических, палаточных и других)**

5.1. Финансирование расходов на оплату стоимости набора продуктов питания при организации отдыха детей в малозатратных типах лагерей (туристических, палаточных и других) производится в соответствии с квотой, утвержденной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

5.2. Заявка на получение финансовых средств предоставляется в двух экземплярах в управление образования до 01.04.2013 года по установленной форме (приложение № 4 к настоящему Порядку). Заявка регистрируется управлением образования и предоставляется на утверждение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей. Второй экземпляр возвращается заявителю.

5.3. Заявитель обеспечивает коллективное (индивидуальное) страхование детей от несчастного случая в период их нахождения в малозатратных типах лагерей (туристических, палаточных и других).

Размер страховой суммы устанавливается не менее 500 тыс. рублей, размер страхового взноса не выше 100 рублей на одного застрахованного.

Управление образования в соответствии с Федеральным законом от 21.05.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» определяет страховую компанию для коллективного страхования детей от несчастного случая в период нахождения детей в малозатратных типах лагерей.

Страховой взнос оплачивается за счёт средств местного бюджета в рамках реализации муниципальной целевой программы «Дети города Ленинск-Кузнецкого» на 2013–2015 годы.

Заявитель на основании доверенности, выданной управлением образования, осуществляет страхование детей в страховой компании.

5.4. Между управлением образования и заявителем заключается соглашение о получении финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей.

5.5. Для подтверждения целевого использования средств на организацию отдыха и оздоровления детей заявитель предоставляет следующие документы:

список детей, направляемых на отдых и оздоровление, в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

заверенная печатью учреждения копия свидетельства о рождении ребёнка – до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребёнка (2-й, 3-й, 5-й листы) – после достижения 14-летнего возраста;

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребёнка на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа;

заверенная печатью учреждения копия страхового полиса от несчастных случаев и болезней;



# ДЛЯ ОТДЫХА ЮНЫХ ГОРОЖАН

отчёт об использовании денежных средств, выделенных на приобретение набора продуктов питания детей, в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

ведомость с подписью детей на получение продуктов;  
документы, подтверждающие использование полученных средств по назначению (кассовые и (или) товарные чеки, квитанции, другие документы, подтверждающие приём денежных средств за соответствующий товар).

В случае отсутствия кассового чека документ, подтверждающий приём денежных средств, должен содержать следующие сведения:

наименование документа;  
порядковый номер документа, дата его выдачи;

наименование для организации (фамилия, имя, отчество – для индивидуального предпринимателя);

идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный организации (индивидуальному предпринимателю), выданный (ему) документ;

наименование и количество оплачиваемых приобретаемых товаров;  
сумма оплаты, осуществляемой наличными денежными средствами, в рублях;  
должность, фамилия и инициалы лица, выдавшего документ, и его личная подпись.

5.6. Срок отдыха детей в туристических лагерях палаточного типа – от 5 до 21 дня в непередвижном туристическом лагере, не более 3-4 дней для неподготовленных детей, впервые участвующих в передвижном туристическом лагере, не более 6-8 дней для подготовленных детей в передвижном туристическом лагере.

5.7. Размер стоимости набора продуктов питания составляет 100 рублей в сутки на одного ребенка.

5.8. Неиспользованные финансовые средства возвращаются управлению образования в течение 3 рабочих дней после окончания оздоровительного сезона.

5.9. При наличии остатка денежных средств, нераспределённых межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей по заявкам, представленным в срок до 01.04.2013 года, управление образования посредством средств массовой информации сообщает о возможности подачи дополнительных заявок с указанием сроков их подачи.

**6. Порядок организации отдыха и оздоровления одаренных детей, детей-сирот, опекаемых детей, детей из малообеспеченных семей, детей, находящихся в социально опасном положении, в загородном оздоровительном комплексе «Уголек» в рамках реализации муниципальной целевой программы «Дети города Ленинск-Кузнецкого» на 2013–2015 годы**

6.1. Путевки предоставляются детям в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет в загородный оздоровительный комплекс «Уголек» в соответствии с квотой, утвержденной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

6.2. Категория детей, которым предоставляются путевки, должна соответствовать пункту 4.2 муниципальной целевой программы «Дети города Ленинск-Кузнецкого» на 2013 - 2015 годы, утвержденной решением Совета народных депутатов Ленинск-Кузнецкого городского округа от 29.11.2012 № 162: одаренные дети, дети-сироты, опекаемые дети, дети из малообеспеченных семей, дети, находящиеся в социально опасном положении.

6.3. Заявка на получение путевок предоставляется в трех экземплярах в МБУ «Оздоровительный комплекс «Уголек» до 10.03.2013 г. по установленной форме (приложение № 5 к настоящему Порядку).

Заявка регистрируется в МБУ «Оздоровительный комплекс «Уголек» и предоставляется в уполномоченный орган в лице управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа на утверждение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей. Второй экземпляр заявки возвращается в МБУ «Оздоровительный комплекс «Уголек» после утверждения межведомственной комиссией. Третий

экземпляр возвращается заявителю.

6.4. Заявки согласно утвержденной квоте предоставляются:

управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа;  
управление социальной защиты населения администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа;

управление культуры администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа;  
управление по физической культуре, спорту и туризму администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа;

отдел молодежной политики администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа.

6.5. Между МБУ «Оздоровительный комплекс «Уголек» и заявителем заключается договор о предоставлении услуг по организации отдыха и оздоровления детей, оформленный путевкой.

6.6. Для подтверждения целевого использования средств на организацию отдыха и оздоровления детей заявитель предоставляет следующие документы:

список детей, направляемых на отдых и оздоровление, в соответствии с утвержденной формой (бумажный носитель);

заверенная печатью учреждения копия свидетельства о рождении ребенка - до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребенка (2-й, 3-й, 5-й листы) – после достижения 14-летнего возраста;

справка с места работы второго родителя - законного представителя о том, что он не пользовался в 2013 году путевкой на лечение и оздоровление ребенка за счет средств целевой субсидии, местного бюджета (в случае невозможности предоставления указанной справки учреждение составляет ходатайство с указанием причины невозможности предоставления справки);

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребенка на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа;

заверенная печатью учреждения копия страхового медицинского полиса.

6.7. МБУ «Оздоровительный комплекс «Уголек» предоставляет в уполномоченный орган в лице управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа список оздоровляемых детей для внесения их в базу данных.

6.8. МБУ «Оздоровительный комплекс «Уголек» обеспечивает коллективное страхование детей от несчастного случая в период их нахождения в загородном лагере.

Размер страховой суммы устанавливается не менее 500 тыс. рублей, размер страхового взноса не выше 100 рублей на одного застрахованного.

МБУ «Оздоровительный комплекс «Уголек» в соответствии с Федеральным законом от 21.05.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» определяет страховую компанию для коллективного страхования детей от несчастного случая.

6.9. Срок отдыха – не более 21 дня в период летних каникул.

6.10. Норматив стоимости путевки на одного ребенка в сутки – 690 рублей.

**7. Порядок выделения финансовых средств на организацию деятельности сводных разновозрастных отрядов детей и подростков на дворовых территориях по месту жительства (дворовый отряд)**

7.1. Дворовый отряд – это сводный разновозрастный отряд детей и подростков в возрасте от 6 до 12 лет, сформированный на дворовой территории по месту жительства в летний период.

7.2. Дворовые отряды создаются в целях обеспечения занятости детей, не охваченных другими формами организованного отдыха, профилактики подростковых правонарушений через социально-ориентированную деятельность.

7.3. Количественный состав одного дворового отряда не более 30 человек.

7.4. В одном дворовом отряде с детьми и подростками работают 2 вожатых-старшеклассника. Вожатыми-старшеклассниками могут быть школьники не младше 14 лет, успешно прошедшие обучение в «Школе подготовки вожатых» на базе МБУ

«Социальный центр молодежи» и трудоустроенные в рамках соглашения между МБУ «Социальный центр молодежи» и МБУ «Молодежная биржа труда».

7.5. Дворовый отряд функционирует в течение одного – летнего месяца (кроме выходных).

7.6. Предполагаемые места базирования дворовых отрядов микроучастки образовательных учреждений:

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»;

МАНОУ «Лицей № 4»;

МКООУ «Санаторная школа-интернат № 5 им. А.А.Сидоренко»;

МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 7»;

МБНОУ «Гимназия № 18»;

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20 им. В.М.Елсукова»;

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 37»;

МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 42»;

МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 73»;

МБУ «Социальный центр молодежи».

**Е.Н. СИДОРЕНКО.**

Заместитель главы города по социальным вопросам.

Приложение № 1

к Порядку расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа в 2013 году

В управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от

(наименование бюджетного учреждения)  
Ф.И.О. ответственного лица

Контактные телефоны

Дата подачи заявки

## ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ

на организацию отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием

Организация (полное наименование) \_\_\_\_\_  
(наименование бюджетного учреждения)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_

Форма оздоровления	Количество детей	
	I сезон	II сезон
Отдых и оздоровление детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, функционирующих на базе учреждений управления образования		
<b>ИТОГО</b>		

Сумма финансовых средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей \_\_\_\_\_ рублей.

(должность руководителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

М.П.

Дата и время принятия заявки	
Регистрационный номер	
Подпись лица, получившего заявку	

Приложение № 2

к Порядку расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа в 2013 году

В управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от

(наименование бюджетного учреждения)  
Ф.И.О. ответственного лица

Контактные телефоны

Дата подачи заявки

## ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВОК

Организация (полное наименование) \_\_\_\_\_  
(наименование бюджетного учреждения)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_

Общая численность детей работников школьного возраста от 6 до 18 лет \_\_\_\_\_ человек(а).

Просим приобрести путевки на отдых и оздоровление детей, в том числе:

Форма оздоровления	Количество детей			
	I сезон	II сезон	III сезон	IV сезон
Отдых и оздоровление детей в загородных оздоровительных лагерях (срок отдыха детей – не менее 21 дня).				
Отдых и оздоровление детей в загородных санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглосуточного действия и санаториях-профилакториях (срок отдыха детей – не менее 24 дней).				
Отдых и оздоровление детей в загородных оздоровительных лагерях на время проведения профильных смен, специализированных (профильных) лагерях, домах и базах отдыха (срок отдыха детей – не более 21 дня).				
<b>ИТОГО</b>				

С условием софинансирования: \_\_\_\_\_ % от нормативной стоимости путевки за счёт средств родителей. СОГЛАСНЫ.

(должность руководителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

М.П.

Дата и время принятия заявки	
Регистрационный номер	
Подпись лица, получившего заявку	

(Окончание на 6-й стр.)



Официально

# ДЛЯ ОТДЫХА ЮНЫХ ГОРОЖАН

(Окончание. Начало на 3,4,5-й стр.)

Приложение № 3  
к Порядку расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа в 2013 году

В управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от \_\_\_\_\_ (наименование бюджетного учреждения) Ф.И.О. ответственного лица

Контактные телефоны \_\_\_\_\_  
Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

## ЗАЯВКА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ СТОИМОСТИ ПУТЁВОК НА ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ

Организация \_\_\_\_\_ (наименование организации)  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_  
Общая численность детей работников юридического лица школьного возраста от 6 до 18 лет \_\_\_\_\_ человек (а).  
Просим выделить за счёт средств областного бюджета денежные средства на частичное возмещение стоимости путёвок на отдых и оздоровление детей в размере \_\_\_\_\_ от нормативной стоимости путёвки в сумме \_\_\_\_\_ рублей на закупленные путёвки, в том числе:

Форма оздоровления	Количество путёвок	Сумма к возмещению
Отдых и оздоровление детей в загородных оздоровительных лагерях (срок отдыха детей – не менее 21 дня)		
Отдых и оздоровление детей в загородных санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглосуточного действия, санаториях-профилакториях (срок отдыха детей – не менее 24 дней)		
Отдых и оздоровление детей в загородных оздоровительных лагерях на время проведения профильных смен, специализированных (профильных) лагерях (срок отдыха детей – не более 21 дня)		
<b>ИТОГО</b>		

(должность руководителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П. \_\_\_\_\_

Дата и время принятия заявки	
Регистрационный номер	
Подпись лица, получившего заявку	

Приложение № 4  
к Порядку расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа в 2013 году

В управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от \_\_\_\_\_ (наименование бюджетного учреждения) Ф.И.О. ответственного лица

Контактные телефоны \_\_\_\_\_  
Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

## ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МАЛОЗАТРАТНЫХ ТИПАХ ЛАГЕРЕЙ (ТУРИСТИЧЕСКИХ, ПАЛАТОЧНЫХ И ДРУГИХ)

Организация (полное наименование) \_\_\_\_\_ (наименование бюджетного учреждения)

Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_  
Банк получателя \_\_\_\_\_

Форма оздоровления	Кол-во детей	Кол-во дней	Период отдыха	Место отдыха
Отдых и оздоровление детей в малоозератных типах лагерей (туристических лагерях палаточного типа): - от 5 до 21 дня в неподвижном туристическом лагере; не более 3-4 дней – для неподготовленных детей, впервые участвующих в передвижном туристическом лагере; не более 6-8 дней для подготовленных детей в передвижном туристическом лагере.				
<b>ИТОГО</b>				

Сумма финансовых средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей \_\_\_\_\_ рублей.

(должность руководителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П. \_\_\_\_\_

Дата и время принятия заявки	
Регистрационный номер	
Подпись лица, получившего заявку	

Приложение № 5  
к Порядку расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа в 2013 году

## ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЁВОК на организацию отдыха, оздоровления детей в загородном оздоровительном комплексе «Уголек» за счёт местного бюджета в рамках реализации муниципальной целевой программы «Дети города Ленинск-Кузнецкого» на 2013–2013 годы

Организация (полное наименование) \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, л/с \_\_\_\_\_

Форма оздоровления	Количество детей			
	I сезон	II сезон	III сезон	IV сезон
Отдых и оздоровление детей в загородном оздоровительном комплексе «Уголек» (срок отдыха детей – не менее 21 дня)				

(должность руководителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_

# ЧУЖИХ ДЕТЕЙ НЕ БЫВАЕТ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 559

администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 15.04.2013 г.  
«Об утверждении плана мероприятий по реализации распоряжения Коллегии администрации Кемеровской области от 17.01.2013 № 23-р «О мерах социальной поддержки семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», распоряжения Коллегии администрации Кемеровской области от 17.01.2013 № 23-р «О мерах социальной поддержки семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановления администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 28.01.2013 № 88 «О социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ленинск-Кузнецкого

городского округа» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по реализации распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 17.01.2013 № 23-р «О мерах социальной поддержки семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам Е.Н.Сидоренко.

В.Н. ТЕЛЕГИН. Глава города.

Утвержден  
постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа  
от 15.04.2013 № 559

## План мероприятий по реализации распоряжения Коллегии администрации Кемеровской области от 17.01.2013 № 23-р «О мерах социальной поддержки семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный за исполнение мероприятия
1.	Организация бесплатного обучения в детско-юношеских спортивных школах детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях	с 01.01.2013 года	И.А.Смирнова, начальник управления по физической культуре, спорту и туризму
2.	Бесплатная выдача лекарств, приобретаемых по рецептам врачей, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в возрасте до 6 лет, находящимся под опекой (попечительством), в приемных семьях	с 01.01.2013 года	Л.А.Богданова, начальник управления здравоохранения
3.	Диспансеризация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ежегодно, с 01.01.2013 года	Л.А.Богданова, начальник управления здравоохранения
4.	Обеспечение не менее чем 30-процентным охватом опекаемых, приемных и усыновленных детей летним оздоровительным отдыхом за счет средств муниципальной целевой программы «Дети города Ленинск-Кузнецкого» на 2013–2015 годы	с июня 2013 года	С.В.Хлудова, и.о. начальника управления образования
5.	Выделение по 4 тонны угля приемным семьям в период проведения благотворительной акции по бесплатному обеспечению углем	с 01.01.2013 года	Т.В.Фрошкэйзер, начальник управления социальной защиты населения
6.	Единовременная выплата по 10 000 рублей за каждого ребенка-сироту и ребенка, оставшегося без попечения родителей, Ленинск-Кузнецкого городского округа, переданного в приемную, опекуную семью, за счет средств муниципальной целевой программы «Социальная поддержка населения Ленинск-Кузнецкого городского округа на 2013–2015 годы»	с 01.01.2013 года	Т.В.Фрошкэйзер, начальник управления социальной защиты населения
7.	Единовременная выплата по 50 000 рублей за каждого усыновленного ребенка-сироту и ребенка, оставшегося без попечения родителей, Ленинск-Кузнецкого городского округа за счет средств муниципальной целевой программы «Дети города Ленинск-Кузнецкого» на 2013–2015 годы	с 01.06.2013 года	С.В.Хлудова, и.о. начальника управления образования
8.	Бесплатное обучение в «Школе раннего развития» усыновленных, приемных, опекаемых детей на базе МБОУ ДОД «Дворец творчества детей и учащейся молодежи»	с 01.01.2013 года	С.В.Хлудова, и.о. начальника управления образования
9.	Организация сезонной (2-недельной) работы «Салона дареных вещей» (вещи, книги, предметы быта) для приемных, опекуных, малообеспеченных семей	с 2013 года (март, сентябрь)	Я.М.Дружинина, начальник отдела молодежной политики
10.	Поддержка талантливых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством проведения благотворительных тематических вернисажей и ярмарок их творчества на базе МБОУ ДОД «Дворец творчества детей и учащейся молодежи»	с 2013 года (май, ноябрь)	С.В.Хлудова, и.о. начальника управления образования
11.	Проведение выездных детско-родительских смен для семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ежегодно, с 01.01.2013 года	С.В.Хлудова, и.о. начальника управления образования
12.	Организация наставничества представителями шефствующих предприятий и организаций над выпускниками учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью их социализации	с 2013 года	С.В.Хлудова, и.о. начальника управления образования

Е.Н. СИДОРЕНКО.  
Заместитель главы города по социальным вопросам.



## ЗАЩИТИТЬ ПРАВА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 677 администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 30.04.2013 г.**

**«Об упорядочении торговли на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа»**

В соответствии с Уставом муниципального образования Ленинск-Кузнецкий городского округ, в целях защиты прав потребителей, соблюдения санитарных норм и правил и упорядочения торговли на территории Ленинск-Кузнецкого городского округа постановляю:

1. Определить места для осуществления деятельности по продаже сельскохозяйственной продукции гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства, занимающимися садоводством и огородничеством:

рынок «Губернский» (ул.Орджоникидзе, 9);

рынок «Коняхинский» (ул.Пушкина, 90);

рынок «Сельский» (ул.Шевцовой, 15);

ТЦ «Русь» (ул.Суворова, 12);

ТЦ «Коробейник» (ул.Топкинская, 11);

ТЦ «Калина» (пр.Кольчугинский, 5);

пр.Ленина, 24 (торговля цветами).

2. Запретить торговлю любыми видами продуктов и товаров, в том числе семечками, вне территории рынков и в других не установленных администрацией Ленинск-Кузнецкого городского округа местах.

3. Лица, осуществляющие торговлю в неустановленных местах, привлекаются к административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Предложить межмуниципальному отделу МВД России «Ленинск-Кузнецкий» (В.С.Маслов) принять меры по недопущению торговли в неустановленных местах.

5. Отделу потребительского рынка, услуг и защиты прав потребителей (Н.И.Колпакова) обеспечить контроль за недопущением торговли в неустановленных местах.

6. Отделу информатизации (А.Ю.Хрулева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа в сети «Интернет».

7. Опубликовать настоящее постановление в «Городской газете».

8. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Ленинск-Кузнецкого от 03.08.2000 № 664 «Об упорядочении торговли на территории города».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по экономике, промышленности и финансам К.А.Тихонова.

**С.Д. КНУТАРЕВ.**

И.о. главы города.

## КУМИ СООБЩАЕТ

Внимание! Комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа (организатор торгов) информирует: 14.06.2013 г. в 10 часов (просп.Кирова,55, кабинет 28)

1. На основании постановлений администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 26.04.2013 №№ 645-646, от 30.04.2013 №№ 670-672 проводится открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене аукцион № 12 по продаже права на заключение договора аренды находящихся в государственной собственности земельных участков.

Информация об объектах торгов:

1. Земельный участок, местоположение которого: Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, на северо-восток в 50 метрах от жилого дома № 12 по просп.Текстильщиков, площадью 0,1016 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0301001:21294, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства холодного склада. Начальный размер арендной платы – 53 086 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 2 650 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (10 617,2 руб.). Срок аренды – три года (в случае невозможности завершения работ по строительству в полном объеме до 01.07.2013 г. начало работ - не ранее 01.09.2013 г.). Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения объектов бытового обслуживания (предприятий автосервиса). Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

2. Земельный участок, местоположение которого: Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, на северо-запад в 77 метрах от жилого дома № 43 по ул.Лизы Чайкиной, площадью 0,0704 га (в том числе 0,0065 га находится в охранной зоне канализации), имеющий кадастровый номер 42:26:0401004:6802, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства холодильного склада. Начальный размер арендной платы – 18 777 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 900 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (3 755,2 руб.). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения предприятий пищевой промышленности.

3. Земельный участок, местоположение которого: Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, ул.Будённого,23а, площадью 0,0559 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0202001:2085, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства магазина. Начальный размер арендной платы – 155 201 рубль в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 7 750 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (31 040,2 руб.). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли. Существенное условие договора аренды земельного участка – строительство парковки согласно техническим условиям ОГИБДД межмуниципального отдела МВД России «Ленинск-Кузнецкий». Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

4. Земельный участок, местоположение которого: Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, на запад в 4 метрах от нежилого здания № 24 по просп.Кирова, площадью 0,0183 га (в том числе две части земельного участка площадью 0,0027 га и 0,0014 га, занятые проходом общего пользования), имеющий кадастровый номер 42:26:0201001:3293, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства комплекса мини-магазинов. Начальный размер арендной платы – 55 947 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 2 750 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (11 189,4 руб.). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназна-

ченные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

5. Земельный участок, местоположение которого: Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, на запад в 10 метрах от жилого дома № 6 по ул.Суворова, площадью 0,0089 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0201003:11304, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства (реконструкции). Начальный размер арендной платы – 27 209 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 1 350 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (5 441,8 руб.). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

6. На основании постановлений администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 30.04.2013 №№ 666-669 проводятся повторно торги в форме открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене аукциона по продаже права на заключение договора аренды находящихся в государственной собственности земельных участков.

Информация об объектах торгов:

1. Земельный участок, местоположение которого: Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, ул.Левитана,51, площадью 0,3782 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0401005:3827, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства производственной базы. Начальный размер арендной платы – 227 000 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 11 350 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (45 400 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – размещение производственных и административных зданий. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

2. Земельный участок, местоположение которого: Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, ул.7 Ноября,25, площадью 0,0802 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0401004:6764, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства магазина и шиномонтажной мастерской. Начальный размер арендной платы – 217 000 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 10 850 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (43 400 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – размещение объектов торговли и бытового обслуживания. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

3. Земельный участок, местоположение которого: Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, тер.Северная промзона,1а, площадью 1,4626 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0101001:1538, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства установки комплексной подготовки нефти. Начальный размер арендной платы – 600 000 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 30 000 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (120 000 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – размещение производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического снабжения, сбыта и заготовок. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

4. Земельный участок, местоположение которого: Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, ул.Левитана,51а, площадью 0,36 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0401005:3839, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом

паспорте земельного участка, для строительства производственной базы. Начальный размер арендной платы – 242 000 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 12 100 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (48 400 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – для размещения производственных и административных зданий. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

Для участия в аукционе претенденты представляют следующие документы:

заявку утверждённой комитетом по управлению муниципальным имуществом формы;

выписку из единого государственного реестра – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц;

документ, подтверждающий оплату задатка.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

решение в письменной форме соответствующего органа управления о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

опись представленных документов в двух экземплярах.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Победителем аукциона признается участник торгов, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок.

Договор аренды земельного участка заключается между продавцом и победителем аукциона не позднее 5 дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

Заявки на участие в аукционе принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа (просп.Кирова,55, кабинет 7). Начало приема заявок для участия в аукционе – 8 часов 15.05.2013 г. Окончательный срок приема заявок – 17 часов 10.06.2013 г. Дата определения участников аукциона – 13.06.2013 г.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом не позднее чем за три дня до даты проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется не позднее 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

Задаток для участия в аукционе перечисляется до даты окончательного приема заявок включительно на счет органа Федерального казначейства. Номер счета: 4030281020003000084; получатель платежа - УФК по Кемеровской области (комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа л/с 05393027350); банк получателя – ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. г.Кемерово; БИК банка: 043207001; ИНН получателя: 4212000401; КПП получателя: 421201001. ОКАТО получателя: 3241900000. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка из лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств.

При уклонении или отказе претендента, признанного победителем торгов, от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка, задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора. В случае, если претендент признан победителем торгов, внесенный им задаток засчитывается в счет платы арендной платы за земельный участок. Задаток возвращается претенденту, не признанному победителем, а также не допущенному к участию в торгах, в течение трех банковских дней со дня подведения итогов торгов. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток возвращается в течение трех банковских дней со дня регистрации отзыва заявки.

Ознакомление претендентов с иной информацией, в том числе с формой заявки и условиями договора аренды земельного участка, производится в комитете по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа.

Телефон для справок: 5-32-88.



### СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ ОАО «УПИР»

Совет директоров Открытого акционерного общества «Управление по профилактике и рекультивации» (место нахождения: Российская Федерация, Кемеровская область, город Ленинск-Кузнецкий, ул. Ламповая, 16) сообщает о проведении годового Общего собрания акционеров, которое состоится в форме собрания (совместное присутствие акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, с предварительной рассылкой бюллетеней для голосования) «04» июня 2013 года в 14 часов 00 минут по адресу: Российская Федерация, Кемеровская область, город Ленинск-Кузнецкий, ул. Ламповая, 16.

Время начала регистрации лиц, участвующих в годовом Общем собрании акционеров Общества, - «04» июня 2013 года в 13 часов 30 минут.

Почтовый адрес, по которому могут направляться заполненные бюллетени для голосования на годовом Общем собрании акционеров: Российская Федерация, Кемеровская область, город Ленинск-Кузнецкий, ул. Ламповая, 16 (с пометкой «на собрание акционеров»).

К направляемым бюллетеням для голосования необходимо приложить документы, удостоверяющие полномочия правопреемников и представителей лиц, включенных в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании (их копии, засвидетельствованные нотариально).

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в годовом Общем собрании акционеров, - 26 апреля 2013 года.

Повестка дня годового Общего собрания акционеров ОАО «УПИР»:

1. Определение порядка ведения Общего собрания акционеров ОАО «УПИР».

2. Утверждение годового отчета ОАО «УПИР» за 2012 год, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчета о прибылях и об убытках ОАО «УПИР» за 2012 год.

3. Распределение прибыли, в том числе выплата (объявление) дивидендов, и убытков ОАО «УПИР» по результатам 2012 финансового года.

4. Избрание членом совета директоров ОАО «УПИР».

5. Избрание членом ревизионной комиссии ОАО «УПИР».

6. Утверждение аудитора ОАО «УПИР» на 2013 год.

Ознакомиться с информацией (материалами) к собранию лица, имеющие право на участие в годовом Общем собрании акционеров, могут с 30 апреля 2013 года по 4 июня 2013 года с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут в рабочие дни, по адресу: Российская Федерация, Кемеровская обл., г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Ламповая, 16.

Для ознакомления с информацией (материалами) лицам, имеющим право на участие в годовом Общем собрании акционеров Общества, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт), для представителей акционеров - надлежащим образом оформленную доверенность и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Совет директоров  
ОАО «УПИР».

### СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ ОАО «ШАХТА «ЕГОЗОВСКАЯ»

Совет директоров Открытого акционерного общества «Шахта «Егозовская» (место нахождения: Российская Федерация, Кемеровская область, город Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, д. № 99) сообщает о проведении годового Общего собрания акционеров, которое состоится в форме собрания (совместное присутствие акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, с использованием бюллетеней для голосования) «04» июня 2013 года в 09 часов 00 минут по адресу: Российская Федерация, Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, д. № 99.

Время начала регистрации лиц, участвующих в годовом Общем собрании акционеров, - «04» июня 2013 года в 08 часов 30 минут.

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в годовом Общем собрании акционеров, - 26 апреля 2013 года.

Повестка дня годового Общего собрания акционеров ОАО «Шахта «Егозовская»:

1. Определение порядка ведения Общего собрания акционеров ОАО «Шахта «Егозовская».

2. Утверждение годового отчета ОАО «Шахта «Егозовская» за 2012 год, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчета о прибылях и

об убытках ОАО «Шахта «Егозовская» за 2012 год.

3. Распределение прибыли, в том числе выплата (объявление) дивидендов, и убытков ОАО «Шахта «Егозовская» по результатам 2012 финансового года.

4. Избрание членом совета директоров ОАО «Шахта «Егозовская».

5. Избрание членом ревизионной комиссии ОАО «Шахта «Егозовская».

6. Утверждение аудитора ОАО «Шахта «Егозовская» на 2013 год.

Ознакомиться с информацией (материалами) к собранию лица, имеющие право на участие в годовом Общем собрании акционеров, могут с 30 апреля 2013 года по 4 июня 2013 года с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут в рабочие дни, по адресу: Российская Федерация, Кемеровская обл., г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, д. № 99.

Для ознакомления с информацией (материалами) лицам, имеющим право на участие в годовом Общем собрании акционеров Общества, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт), для представителей акционеров - надлежащим образом оформленную доверенность и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Совет директоров ОАО «Шахта «Егозовская».

## ПРИМИТЕ К СВЕДЕНИЮ!

ООО «Ленинск-Кузнецкая электросеть» уведомляет: в связи с ремонтом будет произведено отключение электроэнергии:

15.16.17.20.21.05.2013г.

С 9.00 до 17.00

Ул. Депутатская, 2 - 42, 1 - 41; ул. Штрековая, ул. Мирная, 4 - 18, 3 - 23а; ул. Микояна, 1 - 45, 16 - 44; ул. Дружинников, ул. Альпийская, 34а, 47, 36; ул. Менжинского, 16, 17, 20; ул. Вахрушева, 2 - 40, 3 - 39; ул. Кожедуба, 20 - 32; ул. Выборная, 1 - 25.

15.16.17.20.21.05.2013г.

С 10.00 до 17.00

Ул. 3. Космодемьянской, 1 - 25, 22 - 52; ул. Шумная, 1 - 19, 2 - 24; ул. Левитана, 1 - 11, 2 - 16; ул. Л. Чайкиной, 1 - 13, 18а, 20, 40 - 62; ул. 7 Ноября, 1 - 33; ул. Псковская, 15 - 29; ул. Толбухина, 1 - 15; ул. Глинки, 1, 3 а, 4а, 4б, пер. 3. Космодемьянской, 5 - 17; пер. Шишкина, 1 - 19; пер. Л. Чайкиной, 1 - 9, 2 - 12; пер. Ледяной, 1, 3, 4, 6; пер. Лобачевского, 3 - 7, 4 - 10.

15.16.17.20.05.2013г.

С 9.00 до 17.00

Ул. Тусноловой, 3 - 15, 4 - 48; ул. Амбулаторная, 1 - 9; пер. Весовой, 1 - 7; пер. Це-линоградский, 7 - 11, 4 - 8;

пер. Лесной, 1 - 2i, 6 - 30; пер. Тормозной, 8 - 18; пер. Дзержинского, 3 - 9.

15.05.2013г.

С 8.00 до 12.00

Ул. Горького, 12, 19; пер. Трестовский, 7, 8, 9.

С 13.00 до 17.00

Ул. Горького, 8, 10; пер. Рядовой, 3, 5, 11; пер. Трестовский, 3, 4а.

16.05.2013г.

С 8.00 до 12.00

пр. Кирова, 3 - 11; ул. Горького, 4, 6; пер. Рядовой, 4 - 10.

С 13.00 до 17.00

Ул. Гагарина, 9 - 13; ул. Ленина, 20 - 30; ул. Майская, 2 - 24, 1 - 17; ул. Орджоникидзе, 2 - 16, 1 - 2i; пер. Майский, 1 - 5, 4 - в.

17.05.2013г.

С 8.00 до 17.00

Ул. Горького, 20 - 26; ул. Мусохранова, 7; ул. Ленина, 2 - 10; пер. Кишиневский, 19.

С 9.00 до 13.00

Ул. Топкинская, 153, 155, 156, 151, 100а; ул. Телефонная, 22; пер. Кузбасский, 1 - 5.

20.05.2013г.

С 8.00 до 12.00

Ул. Коммунистическая, 31 -

37; ул. Калинина, 18 - 40, 35; ул. Партизанская, 35 - 45; ул. Погребновская, 1 - 25, 2 - 30; ул. Кооперативная, 3 - 19, 6 - 38; ул. Обская, 2 - 30, 1 - 27; ул. Мартовская, 4 - 44, 3 - 41; ул. Ангарская, 3 - 25, 2 - 24; ул. Балакирева, 1 - 13, 4 - 12; ул. Чепелевская, 7 - 27, 2 - 28; пер. Мастеров.

С 13.00 до 17.00

Ул. Балакирева, 17 - 23; ул. Коммунистическая, 23 - 27, 30.

21.05.2013г.

С 8.00 до 12.00

Ул. Советская, 124, 126; ул. 10 Лет Октября, 56 - 66, 65 - 81; ул. Апрельская, 6 - 48, 9 - 33; пер. Советский, 3 - 25, 4 - 24; пер. Седова, 1 - 13, 4 - 12.

С 13.00 до 17.00

Ул. Сухова, 9 - 67, 24 - 58; ул. Партизанская, 50 - 96, 75 - 103; ул. Советская, 105 - 133, 104, 118, 126; ул. 10 Лет Октября, 25 - 61, 26 - 52; ул. Пионерская, 1 - 41, 4 - 34; пер. Крутой, 3 - 11, 4, 10, 12; пер. Партизанский, 4 - 10, 3 - 5.

ООО «Ленинск-Кузнецкая электросеть».

### КУПЛЮ

неполный аккордеон, желателно импортный. Тел 8-913-403-2900.

### ТРЕБУЕТСЯ

помощник, в перспективе - руководител. Телефон 8-904-576-0057.

### ПРОДАМ

садовый участок на 189-м км, с недостроенным домом. Телефон 8-961-703-9877;

земельный участок, 6 соток, есть гараж, водопровод. Телефон 8-909-515-7503.

### ПРЕДЛАГАЮТ УСЛУГИ

Установка сантехники, замена труб в ванной, отопительных приборов; отопление в частных домах. Телефон 8-951-606-1829.

Монтаж водопровода бестраншейным способом. Канализация в частном секторе. Тел. 8-951-587-1929.

Прокладка водопровода. Копка выгребных ям. Телефон 8-951-584-6522.

Прокладка водопровода. Телефон 8-951-184-0686.

Привезу уголь по вашему талону, ПГС, песок, навоз, перегной, опилки. Вывоз мусора. Телефон: 8-908-942-6917.

Услуги электрика. Ремонт электропечей. Телефон 8-951-572-9497.

Привезу навоз, перегной, землю, шлак, песок, ПГС, уголь. Телефон 8-961-703-9877.

Монтаж кровли. Облив фасада сайдингом, профлистом. Ремонт крыш. Телефон 8-951-589-7508.

Замена труб горячего и холодного водоснабжения, канализации. Установка батарей, водосчетчиков, прокладка водопроводов. Ремонт и кладка печей. Телефон 8-904-370-8956.

### СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ!

17 мая с 9 до 10 часов -

в ДК имени Ленина (ул. 7 Ноября, 4)

выставка-продажа слуховых аппаратов российского и зарубежного производства от 2000 до 20 000 руб.

Аксессуары. Гарантия. Более 20 видов.

Пенсионерам - скидка 10%.

Выезд на дом бесплатный!

Справки по телефону 8-962-030-4513.

Свидетельство № 306552826400080, выдано 07.10.2011г.

Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста.

### ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

МБОУ «Гимназия № 12» требуются: уборщик служебных помещений (пр. Дзержинского, 29); дворник (ул. Седова, 84). Телефон 7-40-38.

Администрация.

КРЕДИТНЫЙ СОЮЗ  
СОЛИДАРНОСТЬ

ЗАЙМЫ ПОД МАТЕРИНСКИЙ  
КАПИТАЛ НА УЛУЧШЕНИЕ  
ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ  
В КРАТЧАЙШИЕ СРОКИ

10 лет  
Вашего доверия

КАЖДЫЙ  
ПОСЛЕДУЮЩИЙ  
ЗАЁМ  
ДЕШЕВЛЕ на 10%

г. Полысаево, ул. Космодемьян, 57, 87 2-53-11  
г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 38, 87 7-22-87  
г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Ленина, 76а, 87 3-41-05  
г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Орджоникидзе, 3, Губернский рынок, 87 5-37-67  
пгт. Зеленогорский, Торговый центр, 87 2-55-24, 87 2-51-5-888-918

Коллектив МБОУ «СОШ № 8» скорбит по поводу смерти учителя истории  
КАРА СЬ Александры Семеновны  
и выражает глубокое соболезнование родным и близким покойной.

Городская газета

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация Ленинск-Кузнецкого городского округа и автономное учреждение «Редакция газеты «Городская газета» города Ленинск-Кузнецкого».

Газета основана 1 октября 1930 г.  
До 1994 г. выходила под названием «Ленинский шахтер».

Главный редактор С. П. БАРАНОВ.

Адрес редакции и издателя:  
652500,  
г. Ленинск-Кузнецкий  
Кемеровской области,  
пр. Кирова, 47б

Электронный адрес:  
gazeta@link.kuzbass.ru  
GorodGaz@yandex.ru

Телефоны редакции:

главный редактор - 5-13-45; заместитель главного редактора - 7-04-54; отделы: промышленный - 5-21-93, строительный - 5-20-53, социальной сферы - 5-20-38; бухгалтерия (приём рекламы и объявлений) - 5-14-56.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за достоверность и точность приведенных фактов. Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора. За содержание рекламных материалов отвечают рекламодатели. Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации.

Газета отпечатана в ОАО «Ленинск-Кузнецкая типография» (ул. Белинского, 17).

Объем 2 п.л. Номер подписан в печать, в 17 часов 13.05.2013г.

Печать офсетная.  
Заказ 600  
В розницу - свободная цена