

Городская газета

№ 18 (20416). Вторник, 19 февраля 2013г.

ИМИ СЛАВЕН КУЗБАСС

Глава города В.Н. Телегин провёл приём, в ходе которого большой группе нашего ветеранского актива Ленинска-Кузнецкого вручались юбилейные медали «70 лет Кемеровской области».

Участниками торжественного приёма главы были заслуженные труженики различных отраслей, председатели первичных ветеранских организаций, ветераны ликвидированных предприятий города. Как отметил В.Н. Телегин, нам всем посчастливилось жить и работать в Кузбассе, который давно стал опорой государства, основой его экономического могущества и создателем лучшей системы социальной защиты населения. Роль ветеранов здесь особенно велика, поскольку никто не сделал больше и лучше их для процветания региона. Поэтому мы благодарны нашему старшему поколению за созидательный труд, особую ответственность и добросовестность, любовь к родной земле Кузнецкой. От имени губернатора Кемеровской области А.Г. Тулеева глава пожелал ветеранам здоровья, счас-

тья, долголетия, благополучия, просив принять награду как достойный знак признания заслуг.

Вручал юбилейные медали депутат Совета народных депутатов Кемеровской области Ю.Д. Приступа. Среди тех, кто удостоен высокой награды, участник Великой Отечественной войны А.П. Ащеулов, председатель городского совета ветеранов В.А. Бабаков, заслуженные шахтёры Л.В. Евграфов, Н.А. Логунов, Ю.Е. Шубин, лидеры ветеранских первичек В.Г. Овчинников, Н.Д. Точилин, П.В. Чернышов, В.В. Закирова, Л.Д. Кирсанова, Н.С. Кислицина, Л.К. Латышкевич, А.П. Миронова, А.П. Огнева, П.К. Рыльцева, Н.М. Рычкова и другие. Отличным подарком для всех награждённых был замечательный детский концерт.

В.ИВАНОВ.

СОГЛАШЕНИЕ ПОДПИСАНО

Администрация области и компания «СУЭК» заключили соглашение о социально-экономическом сотрудничестве в угледобывающей отрасли и энергетике на 2013 год.

Документ подписали губернатор А.Г. Тулеев и генеральный директор ОАО «Сибирская угледобывающая энергетическая компания» В.В. Рашевский.

Как отметил губернатор, стороны полностью исполнили соглашение на 2012 год. Горняки кузбасских предприятий СУЭК добыли 31,1 млн. тонн, увеличив объем добычи по сравнению с 2011 годом на 2,4 млн. тонн.

СУЭК инвестировал в 2012 году около 24 млрд. рублей в развитие угледобывающих предприятий Кузбасса. Кроме того, на обеспечение промбезопасности угледобывающих предприятий направлено 1,4 млрд. рублей, энергокомплекса - 140,9 млн. рублей.

На реализацию важных социальных программ в Кемеровской области СУЭК направил в прошедшем году 205,2 млн. рублей.

В 2013 году ОАО «СУЭК» наметило добыть в Кузбассе 33,4 млн. тонн угля (прирост - 2,3 млн. тонн). В целом в наступившем году СУЭК инвестирует в развитие угледобывающей и энергетической производств рекордные 32 млрд. рублей с лишним (в том числе в энергетике - в реконструкцию действующих мощностей Томь-Усинской ГРЭС и Беловской ГРЭС, строительство новых генерирующих мощностей Новокузнецкой

ГРЭС). Помимо этого, не менее 1,7 млрд. рублей будут направлены на безопасность, охрану труда и окружающей среды, в том числе развитие систем вентиляции и дегазации, дальнейшее разворачивание комплексных систем аэрогазового контроля, обеспыливание и осланцевание.

В соглашении определены также ключевые социальные проекты, которые будет поддерживать СУЭК. Компания обязалась обеспечить повышение уровня оплаты труда работникам на уровень инфляции и произвести выплату пенсионерам угольных предприятий к установленному размеру пенсии - 300 рублей ежемесячно.

В 2013 году на реализацию социальных проектов в Кемеровской области компания направит в общей сложности более 170 млн. рублей. Среди ключевых направлений социальных инвестиций поддержка проведения Дня шахтера, программа оздоровления детей Кузбасса, поддержка Кемеровского областного благотворительного фонда им. В.П. Романова «Шахтерская память», запуск в Кемеровской области программы трудовых отрядов СУЭК, финансирование детских, образовательных, культурных, музейных программ, помощь ветеранам.

И. КАТИН.

Что волнует жильцов

В школе № 1 состоялся очередной выездной приём граждан.

Обращения жителей первого микрорайона принимали председатель Совета народных депутатов В.В. Бочков и депутаты прилегающих округов, заместители главы города, руководители муниципальных управлений и служб. Всего поступило 22 обращения, которые носили в основном коллективный характер и были связаны с различными проблемами жилищно-коммунального хозяйства. Жильцов волнуют вопросы содер-

жания многоквартирных домов, ремонта жилого фонда, благоустройства дворовых территорий, предоставления квартир, а также начисления платы за общедомовые нужды по части электроэнергетики. Все поступившие обращения поставлены на контроль для рассмотрения и принятия конкретных решений. Следующий приём пройдёт 21 марта в школе № 15 посёлка Никитинского.

В. БЛАГОВ.

МЕМОРИАЛ воинов-интернационалистов стал местом проведения митинга в память всех россиян, исполнивших служебный долг за пределами Отечества.

Почти четверть века прошло с той поры, как последний советский солдат покинул землю Афганистана. Тем самым закончилась необъявленная девятилетняя война, в которой только ленинск-кузнецчане потеряли восьмерых своих сыновей. Подсчитано, что длилась она 3341 день - более чем в два раза дольше Великой Отечественной, став самой кровопролитной горячей точкой второй половины минувшего века. Происходило немало других локальных конфликтов в ближнем и дальнем зарубежье: в Корее и Венгрии, Чехословакии и Вьетнаме, Египте, Анголе, Югославии, Абхазии и Таджикистане.

Везде наши военнослужащие достойно выполняли свой долг, - сказал, выступая на митинге, глава города В.Н. Телегин. - И потому мы отдаём сегодня дань памяти, дань уважения всем, кто прошёл через горнило этих испытаний, оставаясь верным присяге. Горячие точки показали, что наши парни - славные продолжатели традиций героизма отцов и дедов, которыми мы можем гордиться. С особым чувством вспоминаем ленинск-кузнецчан, сложивших головы на афганской земле. Жизнь у них только начиналась. Проявив доблесть и отвагу, они отдали её в божу, защищая интересы Родины. Остались матери, жены, дети, родной город, благодарное Отечество. Память о погибших мы всегда будем хранить. А те, кто вернулся, достойно идут по мирной жизни, ведь испытания войны закаляли их характер. Желаю воинам-интернационалистам здоровья, успехов, благополучия. Всего вам самого доброго!

Начальник отдела военного комиссариата Кемеровской области Г.В. Фефелов назвал имена земляков, награждённых за участие в боевых действиях на территории Афганистана орденом Красной Звезды. Это Сергей Задков, Александр Иванов, Василий Кочетов, Николай Максимов, Виктор Рыбин, Валерий Цветов. Всего около 300 ленинск-кузнецчан воевали «за реку», и 35 из них были отмечены боевыми наградами нашей страны, медалями афганского народа. Но главное, что мы впервые

• Память



ГЕРОИ НЕДАВНЕЙ ВОЙНЫ

столкнулись тогда на южных рубежах Отечества с угрозой терроризма - этого поистине глобального зла, реально стоящего сейчас перед всем миром. Девять лет наш солдат был надёжной защитой. И ему за это благодарны до сих пор.

Депутат Совета народных депутатов Кемеровской области Ю.Д. Приступа подчеркнул тот неоценимый вклад, который вносят ветераны Афганистана в сохранение памяти, исторической правды о войне, укрепление патриотизма и воспитание подрастающего поколения на лучших примерах служения Отчизне. А председатель городского отделения общественной организации ветеранов «Боевое братство» А.А. Салтыков зачитал приветственную телеграмму, направленную нам в честь дня воинской славы лидером этого всероссийского общественного движения Б.В. Громовым.

Активная жизненная позиция воинов-интернационалистов была отмечена местными, областными, ведомственными наградами, для чего нашёлся не только памятный, но и вполне юбилейный повод - 25-летие их общественного объединения. Благодарственные письма Ленинск-Кузнецкого городского округа вручены председателю «Боевого братства» А.А. Салтыкову и активисту общества Ю.Н. Гуркину. Благодарственные письма областного Совета получили С.А. Горбунков, В.С. Русских, Т.И. Табаров. Кроме того, за большой вклад в создание местного союза ветеранов Афганистана и воспитание

патриотизма В.С. Русских удостоен Почётной грамоты областного движения, а Т.И. Табаров - медали «Родина и братство». Этими областными медалями награждены также активист общества Д.А. Изергин и председатель городского комитета солдатских матерей Т.Е. Козырева.

Минута молчания, и к подножию мемориала участники митинга возлагают живые цветы. Ещё раз вспоминая поимённо всех тех, кто погиб за границей Отечества, в далёком и жарком Афгане: Сергей Бородин, Георгий Енин, Владимир Малюгин, Олег Нечаев, Леонид Ножников, Александр Тубольцев, Владимир Ушаков, Валерий Хомяков.

Над памятью годы не властны. Поэтому так дорог нам мемориал, и в середине февраля по зову сердца мы приходим сюда положить цветы. Но «чёрный тюльпан» пусть останется в прошлом. Ведь наши славные парни погибли за то, чтобы жизнь сияла яркими красками, а не цветами горя и печали. Так у нас и получилось: митинг прошёл светло, торжественно, даже как-то приподнято. Всех соединило одно высокое чувство скорби и величия выполняемого долга перед павшими. И пусть герои спят спокойно. Мы их помним, стараемся быть такими же, как они.

И. ВЕТРОВ.

На снимке: митинг у мемориала воинов-интернационалистов.

Фото Ю. ГАЛАНДИНА.



«БЕЛАЯ РОМАШКА» СТАРТУЕТ У НАС

Вчера в Кемеровской области стартовала благотворительная акция «Белая ромашка».

История проведения этой акции насчитывает уже более ста лет. И с каждым годом привлекает все большее внимание общественности к проблеме борьбы с туберкулезом - одним из самых распространённых и опасных заболеваний.

Цветок белой ромашки является символом этого всемирного движения и олицетворяет собой чистоту и здоровое дыхание.

В 2013 году под знаком белой ромашки повсеместно пройдут различные «круглые столы», информационные акции, обучающие и спортивные мероприятия,

конкурсы рисунков и сочинений в учебных заведениях, массовые бесплатные обследования и многое другое.

Первое мероприятие состоится в Ленинске-Кузнецком: с 18 по 22 и с 25 по 26 февраля на пр. Кирова, 69 будет работать бесплатный передвижной флюорограф Кемеровского областного туберкулезного диспансера. Каждый житель города и района сможет в эти дни пройти бесплатную флюорографию и проконсультироваться со специалистом по вопросам профилактики туберкулеза.

Н. ВЕРЕСК.

Коммунальное хозяйство

НАША газета в разное время рассказывала о многих подразделениях ООО «Водоканал», главного поставщика коммунальных услуг горожанам. Оказался незаслуженно обойдённым его механический цех. Может, потому, что труд тех же ремонтников у нас на виду, а вот токари, слесари-сборщики в силу специфики своей деятельности как бы отодвинуты в тылы производства? Между тем на небольшом коллективе из 20 человек лежит высокая ответственность обеспечивать бесперебойной работой всё огромное хозяйство предприятия.

Сразушным начальником цеха Юрием Мироновичем Тарасовым мы совершаем короткую, но весьма познавательную экскурсию по обширному зданию. Конечно, настоящая гордость коллектива – квалифицированные кадры. Многие проработали здесь больше десяти лет, пережив далеко непростые периоды организационных преобразований предприятия, смену собственности.

К примеру, токарь-универсал высшего, шестого, разряда Александр Александрович Окунев. О нём легенды ходят. В богатой трудовой биографии есть давнишний факт, когда он двое суток кряду не отходил от станка, вытачивая аварийный вал на сетевой насос для очистных сооружений. Из «непробиваемой» вагонной оси, в которую, к тому же, намертво вплавился подшипник. Настырный Окунев его-таки удалил, прекрасно выполнил работу, а потом уже почти сутки отсыпался.

- Было дело, пару раз уходил я отсюда во время передрыг, искал лучшей доли, - по-мужски прямо признаётся он, на секунду оторвавшись от работы и философски сдвинув на лоб очки. - А теперь бегать незачем. «Водоканал» однозначно в стадии динамичного развития. Работы много, и она самая разнообразная. Нравится даже то, что мы живём по-солдатски: «Надо – значит, надо!». Вот в начале января вызвали меня из

дома срочно вытачивать вал мельничного вентилятора для котельной «Энергетик». А это солидная вещь: заготовка весит полтора килограмма. Пришлось кран-балку использовать для её поднятия, потом осторожно люнетами, патроном на станке закреплять, задней бобиной подпирать. Ничего, сделали вал в срок и с отличным качеством.

Изготавливает коллектив и совершенно эксклюзивные грохоты для ко-

зобатам умельцев мехцеха, вытачивающих валы-вибраторы для сеток, просеивающих мелкофракционный уголь, она работает бесперебойно.

В уголке помещения не по заслугам скромно лежат готовые полуметровые приборы общедомового учёта воды для городских котельных, центрально-тепловых пунктов. Их выпуск предприятие, идущее по пути оптимизации и развития собственной инициативы, наладило

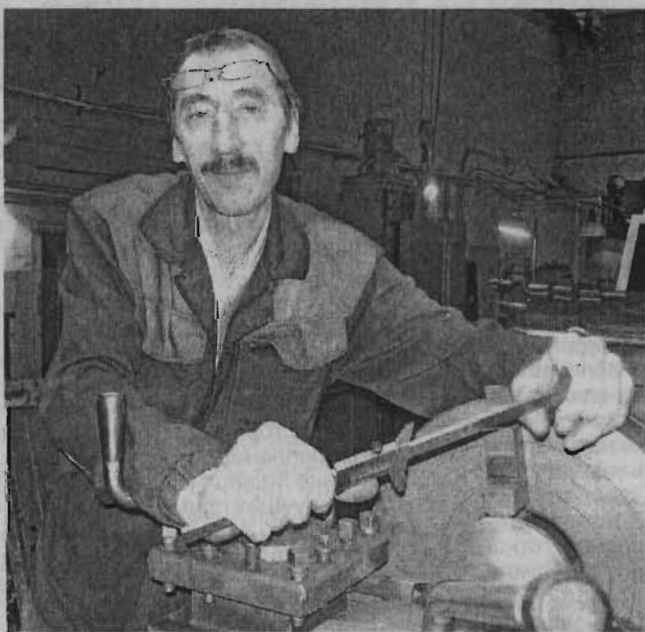
На сегодня тут вручную собрали уже три сотни единиц оборудования, без которого не работает ни одна теплофабрика, ни один ЦТП.

Продукцию типа валов может поднять разве что тяжелоатлет. «Не пробуйте!», - улыбаясь, предупреждает меня Юрий Миронович. Слушаюсь. Но всевозможные патрубки, шпильки, сальниковые гайки, шкивы, полумуфты, элементы роликодержателей на транспортеры котельных держу в руках с уважением. Ведь каждая из этих «крох» помогает восстановить, запустить котельное, водопроводное, очистное оборудование. Так что их «малость», «незначительность» абсолютно условна, как и «невидимость» работы механического подразделения в целом.

Вот не сварил сегодня



МАЛ ЗОЛОТНИК, ДА ДОРОГ



сварщик-ас пятого разряда Е. Ю. Жаркевич неброские шиберы для воздухоподдува на котельную шахты имени 7 Ноября – и осложнится там производственная ситуация. Поэтому пришёл Евгений Юрьевич на утреннюю смену даже пораньше восьми часов и принялся за выполнение «горячего» заказа.

На территории мастера кузнеца Сергея Олеговича Шеховцова жарко в буквальном смысле слова. Вообще даже не подозревал, что таковой участок имеется в цехе. А между тем из недр небольшого горна, который хозяин за полминуты раскопегаривает до невозможности, стоят в метре от печки, выходят на пневматический молот заготовки под будущие неизменно востребованные хомуты на трубы водоводов диаметром от 15 до 600 (!) миллиметров, сложные съёмники для удаления полумуфт во время замены подшипников. Плюс разнокалиберные трубины, шпоночный материал, наконечники, монтажки, ломы, зубила своими слесарям-ремонтникам.

- Это здесь в прошлый зимний сезон всего за час, авральной пачкой, изготовили хомут на 500-миллиметровую трубу за время

серьёзнейшей аварии на теплотрассе в районе моста, ведущего на бывший КСК, - напоминает Ю.М. Тарасов. - За что ребята получили благодарность от первого заместителя губернатора Валентина Петровича Мазикина, руководившего восстановлением теплоснабжения второго микрорайона.

Напоследок ещё одно. С кем бы из рабочих ни пришлось разговаривать, все тепло отзываются о начальнике цеха с восьмилетним стажем. Юрия Мироновича уважают за то, что пришёл он в должность с самых низов. После окончания Беловского энергостроительного техникума десять лет работал простым слесарем плюс сварщиком, потом уже мастером. Имея на руках диплом теплотехника, Тарасов самостоятельно, через практику выполнения экстренных заказов, учёбу у более опытных слесарей достиг вершин мастерства в сварочных, токарных работах.

Он не бежит от них и сейчас, несколько не обременив себя малотоннажной водводящей спесью. Приблизил или по семейным обстоятельствам взял отгул токарь, сварщик – Юрий Миронович заменит его без разговоров. На том валу для «Энергетика»

шпоночные пазы фрезеровал именно он. В другой аварийной ситуации также аккуратно сваривал стычную – из двух частей – полумуфту на «полетевший» сетевой насос.

...Уже при прощании нахожу лишнее подтверждение своего тезиса о том, что большое видится в малом. Пришёл к Тарасову механик по ремонту автотранспортного цеха предприятия: надо срочно вытащить переходную шпильку для крепления масляного насоса на «КамАЗ». Стоит большущий груз, а в магазине новой детали нет: шпильку вырвало из рабочего тела, в итоге у замены с одной стороны надо сделать стандартную резьбу, с другой – увеличенную. Куда ещё идти, как не в мехцех? «Сделаем», - спокойно обещает Ткаченко коллега по общей работе. Контролировать выполнение его обещаний не требуется.

Н. МАКСИМОВСКИХ.

На снимках: жаркая работа кузнеца С.О. Шеховцова; токарь-универсал А.А. Окунев; Ю.М. Тарасову не стыдно за изготавливаемые водомерные счетчики.

Фото автора.



ЕСЛИ КВАРТИРА ПЕРЕОБОРУДОВАНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 183

администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 12.02.2013 г.

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

С целью обеспечения доступности и качественного исполнения муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», необходимых организационных и информационных условий предоставления муниципальной услуги **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения».

2. Отделу информатизации (А.Ю.Хрулева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа в

сети «Интернет».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Городской газете».

4. Считать утратившим силу постановление администрации города Ленинск-Кузнецкого от 01.12.2010 № 1633 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. первого заместителя главы города Р.Р.Бадертдинова, заместителя главы города по жилищно-коммунальному хозяйству С.Д.Кнутарева.

В.Н. ТЕЛЕГИН.
Глава города.

Утвержден

постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 12.02.2013 № 183

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент (далее – административный регламент) разработан в целях предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» (далее – муниципальная услуга), определяет сроки и последовательность административных действий и административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица, являющиеся собственниками и нанимателями жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования (далее – заявители). От имени заявителей могут действовать:

физические лица на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации; законные представители.

От имени заявителя (юридического лица) могут обращаться лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами, без доверенностей; представители – в силу полномочий по доверенности или договору.

От имени заявителя (физического лица или индивидуального предпринимателя) заявления могут подавать сами граждане или их доверенные лица с предъявлением доверенности, оформленной в установленном порядке.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения».

2.2. Услуга предоставляется администрацией Ленинск-Кузнецкого городского округа. Адрес: г.Рафига, приема заявителей должностным лицом, ответственным за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилых помещений, приведены в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

2.3. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является: принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

принятие решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги не превышает 45 рабочих дней.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Конституция Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации;

Градостроительный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения».

ства и (или) перепланировки жилого помещения;

распоряжение администрации города Ленинск-Кузнецкого от 05.10.2005 № 917 «О порядке рассмотрения заявлений по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, переводе жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые в г.Ленинск-Кузнецком».

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Для получения муниципальной услуги заинтересованные лица обращаются к должностному лицу, ответственному за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, с заявлением (форма заявления утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения». Форма заявления приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту).

Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом. К заявлению о предоставлении муниципальной услуги прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

3) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

4) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимаемых переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на предоставление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

5) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры (охранное обязательство отдела по охране объектов культурного наследия департамента культуры и национальной политики Кемеровской области, г.Кемерово, пр.Советский, 58, каб. 101, 103).

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 3, 5, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, – документы, предусмотренные подпунктом 1 настоящего пункта. Для рассмотрения заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения должностное лицо, ответ-

ственное за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, в срок не более 5 рабочих дней с момента обращения получателя услуги может запрашивать следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (выписка из управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области);

технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения; заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

2.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в случае представления документов лицом, не наделенным полномочиями, оформленными в установленном порядке, на право совершения какого-либо действия в целях получения муниципальной услуги;

представление заявления и документов, необходимые для предоставления муниципальной услуги, не подпадают под действие

2.8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

отсутствие необходимых документов для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

получение ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственного органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента, если соответствующий документ и (или) информация не были представлены заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по указанному основанию допускается в случае, если администрация городского округа после получения такого ответа уведомила заявителя о получении такого ответа, предложила заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента и не получила от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства;

представление документов в ненадлежащий орган.

2.9. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче, выдаче документов не превышает 30 минут.

Продолжительность приема у должностного лица, ответственного за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилых помещений, не превышает 20 минут.

2.11. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется должностным лицом, ответственным за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилых помещений, в день его поступления.

2.12. Помещение для предоставления муниципальной услуги должно отвечать санитарным, противопожарным требованиям, оснащено стульями, столами, компьютерной системой с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством. Для ожидания приема заявителя отводится специальное место, оборудованное стульями, столами для возможности оформления документов, а также специальными информационными стендами.

На информационном стенде размещается

следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги (приложение № 3 к настоящему административному регламенту) и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;

образец заполнения заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется должностным лицом, ответственным за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилых помещений, при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи (телефон 7-36-37), электронной почты в сети «Интернет» (zhkh-lk@mail.ru) и при личном приеме.

В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процесса оформления документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения при помощи телефона, электронной почты в сети «Интернет» (zhkh-lk@mail.ru) или посредством личного посещения должностного лица, ответственного за прием и выдачу документов.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги – предоставление информации в полном объеме всеми заявителям, обратившимся за получением муниципальной услуги, соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и отсутствие жалоб от граждан.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления с необходимыми документами, рассмотрение заявления и документов, регистрация заявления и представленных документов, выдача заявителю расписки о получении документов. Срок выполнения процедуры составляет 15 мин.;

2) рассмотрение заявления и документов городской межведомственной приемочной комиссией, проверка соответствия проектной документации требованиям, установленным законодательством Российской Федерации; оформление протокола заседания комиссии. Срок выполнения процедуры составляет 30 дней;

3) принятие решения в виде постановления администрации городского округа о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Срок выполнения процедуры составляет 12 дней;

4) выдача заявителю решения по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения». Срок выполнения процедуры составляет 3 дня.

3.2. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления является подача заявления с необходимыми документами. Прием заявления и необходимых документов осуществляется должностным лицом, ответственным за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилых помещений, лично.

От имени заявителя документы могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежаще оформленных документов, устанавливающих такое право.

Должностное лицо, ответственное за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилых помещений, устанавливает предмет запроса, личностный заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность.

В ходе приема документов от заявителей специалист осуществляет проверку представленных документов:

правильность оформления заявления; наличие необходимых документов, определенных пунктом 2.6 настоящего административного регламента.

(Окончание на 4,5-й стр.)

ЕСЛИ КВАРТИРА ПЕРЕОБОРУДОВАНА

(Начало на 3-й стр.)

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия предоставленных документов установленным требованиям должностное лицо, ответственное за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для дальнейшей регистрации заявления, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах, предлагает принять меры по их устранению и возвращает документы на переоформление.

После проверки документов должностным лицом, ответственным за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилых помещений, осуществляется регистрация заявления в книге регистрации заявлений и передача документов на рассмотрение заместителю главы города по строительству и городскому развитию.

Если имеются основания для отказа в приеме документов, но заявитель настаивает на их предоставлении, заявление регистрируется, и в течение 45 рабочих дней со дня подачи документов заявителю направляется решение и письменное уведомление о рассмотрении дела на заседании городской межведомственной приемочной комиссии.

Заявителю, подавшему заявление о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, выдается расписка в получении предоставленных документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

3.3. Основанием для начала процедуры рассмотрения заявления и документов городской межведомственной приемочной комиссией является внесение должностным лицом, ответственным за прием и выдачу документов о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилых помещений, заявления и документов заявителя, определенных пунктом 2.6 настоящего административного регламента, на заседание городской межведомственной приемочной комиссии. На заседании комиссии рассматривается проект перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, определяется его соответствие требованиям действующего законодательства. Принятое решение оформляется протоколом заседания городской межведомственной приемочной комиссии.

3.4. Основанием для начала процедуры принятия решения в виде постановления администрации городского округа о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения является решение городской межведомственной приемочной комиссии. На основании протокола заседания городской межведомственной приемочной комиссии секретарем комиссии готовится проект постановления администрации городского округа о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Окончанием процедуры является принятие главой города правового акта в виде постановления.

3.5. Основанием для начала процедуры выдачи заявителю решения о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилого помещения является получение должностным лицом, ответственным за прием и выдачу документов, постановления администрации городского округа о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Задачами реализации по форме, установленной действующим законодательством, осуществляется должностным лицом в течение 3 рабочих дней со дня принятия постановления администрации городского округа путем его выдачи заявителю или направления по адресу, указанному в заявлении.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих.

4.2. Контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет начальник управления жизнеобеспечения.

4.3. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муницип-

пальной услуги проводятся на основании правовых актов администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, приказов начальника управления жизнеобеспечения.

4.4. В случае выявления нарушений прав заявителей, положений настоящего административного регламента начальником управления жизнеобеспечения осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих и ответственных лиц

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами;

требования от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Ленинск-Кузнецкого городского округа. Жалобы на решения, принятые городской межведомственной приемочной комиссией, подаются на имя главы города.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать: наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуется;

фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в администрацию Ленинск-Кузнецкого городского округа, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы администрация Ленинск-Кузнецкого городского округа принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией Ленинск-Кузнецкого городского округа опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, осуществляет возврат денежных средств, полученных от заявителя при предоставлении муниципальной услуги, не предусмотренных действующим законодательством;

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента,

заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, немедленно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Р.Р. БАДЕРТДИНОВ.

И.о. первого заместителя главы города.

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

АДРЕС И ГРАФИК

приема заявителей секретарем городской межведомственной приемочной комиссии
Почтовый адрес:
652500, Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 56, каб. 120
Телефон: (8-384-56)-7-36-37
Адрес электронной почты: zhkh-lk@mail.ru
Режим работы: понедельник 8.00 – 12.00
четверг 8.00 – 12.00
Перерыв на обед: с 12.00 до 12.48.

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

ФОРМА

Администрация Ленинск-Кузнецкого городского округа
Заместителю главы города по строительству и городскому развитию

Заявление

о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения

от _____

(указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник жилого помещения, либо собственник жилого помещения, находящегося в общей совместной собственности двух и более лиц, в случае, если ни один из собственников либо иных лиц не уполномочен в установленном порядке представлять их интересы).

Примечание: для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются: наименование, организационно - правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения объекта:
Область _____ город _____
улица _____ № дома _____ № квартиры _____ № подъезда _____
Этаж _____ в _____ -этажном доме.
Собственник (и) жилого помещения _____

Прошу разрешить _____

(перустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку - нужное указать) жилого помещения, занимаемого на основании _____

(права собственности, договора найма, договора аренды - нужное указать) согласно прилагаемому проекту (проектной документации) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

Срок производства ремонтно-строительных работ с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Режим ремонтно - строительных работ с _____ по _____ часов

в _____ дни.

Обязуюсь: осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной документацией);

обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должностных лиц межведомственной комиссии либо уполномоченного ей органа для проверки хода работ;

осуществить работы в установленные сроки с соблюдением согласованного режима проведения работ.

Согласие на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения получено от совместно проживающих совершеннолетних членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма от « _____ » _____ г. № _____.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан)	Подпись*	Отметка о нотариальном заверении подписей лиц
1	2	3	4	5

*Подписи ставятся в присутствии должностного лица, принимающего документы. В том случае представляется оформленное в письменном виде согласие члена семьи, заверенное нотариально, с проставлением отметки об этом в графе 5.

ЕСЛИ КВАРТИРА ПЕРЕОБОРУДОВАНА

(Окончание. Начало на 3,4-й стр.)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) (указываются вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) переоборудуемое жилое помещение (с отметкой: подлинник или нотариально заверенная копия) на _____ листах.
- 2) Проект (проектная документация) переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения на _____ листах;
- 3) Технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения на _____ листах;
- 4) Документы, подтверждающие согласие временно отсутствующих членов семьи нанимателя на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения на _____ листах;
- 5) Иные документы

(доверенности, выписки из уставов и др.)

Подписи лиц, подавших заявление:*

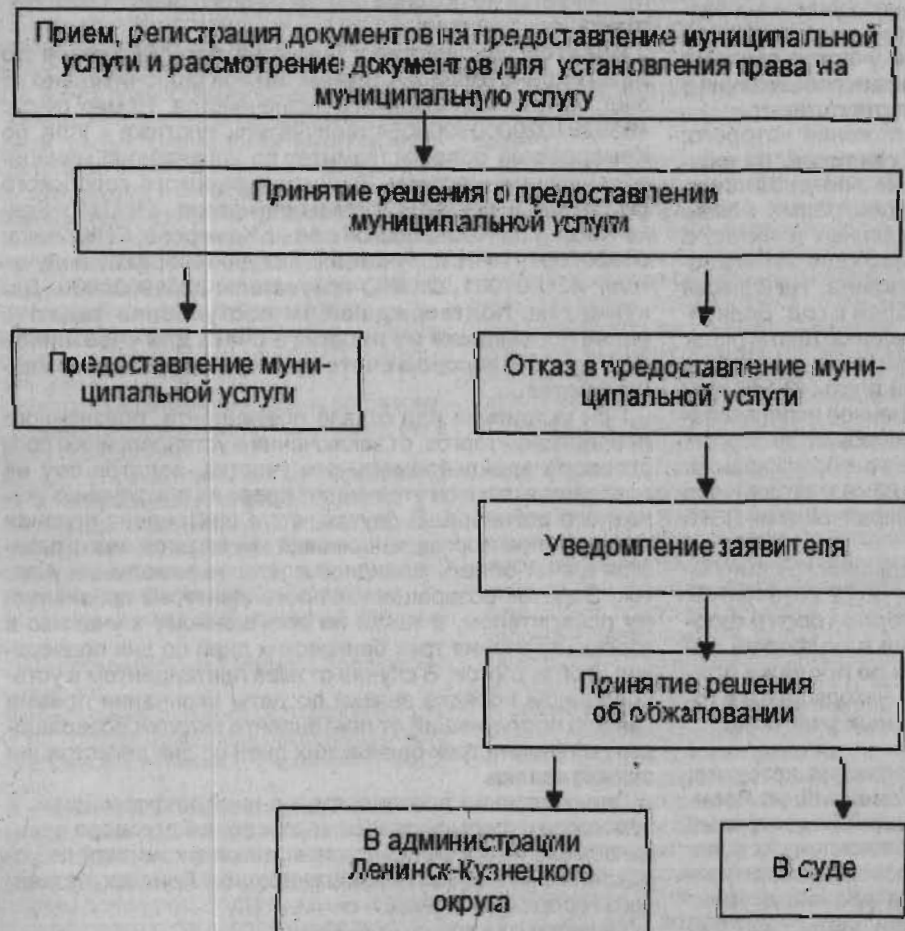
« ____ » ____ 20 ____ г.	_____ (подпись заявителя)	_____ (расшифровка подписи заявителя)
« ____ » ____ 20 ____ г.	_____ (подпись заявителя)	_____ (расшифровка подписи заявителя)
« ____ » ____ 20 ____ г.	_____ (подпись заявителя)	_____ (расшифровка подписи заявителя)
« ____ » ____ 20 ____ г.	_____ (подпись заявителя)	_____ (расшифровка подписи заявителя)
« ____ » ____ 20 ____ г.	_____ (подпись заявителя)	_____ (расшифровка подписи заявителя)
« ____ » ____ 20 ____ г.	_____ (подпись заявителя)	_____ (расшифровка подписи заявителя)

* При пользовании жилым помещением на основании договора социального найма заявление подписывается нанимателем, указанным в договоре в качестве стороны, при пользовании жилым помещением на основании договора аренды - арендатором, при пользовании жилым помещением на праве собственности - собственником (собственниками).

Документы представлены на приеме « ____ » ____ 20 ____ г.
Входящий номер регистрации заявления _____
Выдана расписка в получении документов « ____ » ____ 20 ____ г. № _____
Расписку получил: « ____ » ____ 20 ____ г. _____

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании
переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 182

администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 12.02.2013 г.
«О внесении изменения в постановление администрации города Ленинска-Кузнецкого от 30.06.2010 № 867 «Об утверждении Положения о расходовании средств бюджета Ленинск-Кузнецкого городского округа на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства»

Во исполнение распоряжения Губернатора Кемеровской области от 09.01.2013 № 1-рг «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Кемеровской области от 19.11.2012 № 104-рг «Об утверждении комплекса мер, направленных на создание условий для совмещения женщинами обязанностей по воспитанию детей с трудовой занятостью, а также на организацию профессионального обучения (переобучения) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, реализуемых в Кемеровской области в 2012-2013 годах» постановляю:

1. Внести изменение в Положение о расходовании средств бюджета Ленинск-Кузнецкого городского округа на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства (далее — Положение), утвержденное постановлением администрации города Ленинска-Кузнецкого от 30.06.2010 № 867 «Об утверждении Положения о расходовании средств бюджета Ленинск-Кузнецкого городского округа на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства» (в редакции постановлений администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 23.09.2011 № 1306, от 03.11.2011 № 1473), изложив пункт 2.5 раздела 2 «Условия и порядок предоставления грантов начинающим предпринимателям на создание собственного дела» в следующей редакции:

«2.5. При определении победителей конкурсного отбора учитываются приоритетные целевые группы индивидуальных предпринимателей — получателей грантов:

работники градообразующих предприятий;

являвшиеся непосредственно перед государственной регистрацией зарегистрированными безработными;

работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил;

инвалиды;

молодежь до 30 лет;

высвобождаемые по сокращению работники;

женщины, воспитывающие детей в возрасте до трех лет.»

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. первого заместителя главы города Р.Р. Бадертдинова.

В.Н. ТЕЛЕГИН.

Глава города.

ДЛЯ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 170

администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 11.02.2013 г.
«О стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на I квартал 2013 года для расчета размера социальных выплат, предоставляемых в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы»

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы, для расчета размера социальных выплат постановляю:

1. Установить на I квартал 2013 года стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в размере 25 950 рублей для расчета размера социальных выплат, предоставляемых в рамках реализации

подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Городской газете».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. первого заместителя главы города Р.Р. Бадертдинова.

В.Н. ТЕЛЕГИН.

Глава города.

КУМИ СООБЩАЕТ

Внимание! Комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа информирует:

Администрация Ленинск-Кузнецкого городского округа предлагает аренду земельного участка для строительства индивидуального гаража, находящегося по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, тер. площадка № 8, ул. Станционная, вдоль ограды завода «Кузбассэлемент», ряд № 2, строительный номер 24а, площадью 0,0031 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0301001:21303.

Заявления по данному участку принимаются в течение 10 дней со дня опубликования объявления по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 55 (комитет по управлению муниципальным имуществом), каб. 3, телефон для справок: 5-36-17.

Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа информирует: по результатам проведенных конкурсов с победителями торгов заключены договоры аренды находящихся в государственной собственности земельных участков, по следующим адресам:

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Меникова, 22, площадью 0,1200 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0401005:3901, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства гаража-бокса, - Манукян Певон Ваникович;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Ламповая, 6а, площадью 0,0940 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0401003:3197, из земель населенных

пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства станции технического обслуживания, - Салимов Тельман Зейни Оглы;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, на юго-восток в 27 метрах от жилого дома № 63/3 по пр.п.с. Ленина, площадью 0,0244 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0301001:20954, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства торгового выставочного павильона, - Куралев Сергей Викторович;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Меникова, 30, площадью 0,4330 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0401005:3900, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства гаражей-бокса, - Сергеев Сергей Сергеевич;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, тер. Северная промзона, 4б, площадью 1,6 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0101001:1532, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства завода по производству материалов «АКМО», - ООО «АКМО»;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, тер. площадка № 63, в районе дома № 14 по ул. Пушкина, ряд № 1, строительный номер 5а, площадью 42 кв.м., имеющий кадастровый номер 42:26:0401001:12893, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства индивидуального гаража, - Савелькин Евгений Сергеевич;

(Окончание на 6-й стр.)

Официально

КУМИ СООБЩАЕТ

(Окончание. Начало на 5-й стр.)

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Сосновый бор, 51, площадью 0,15 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0301002:4264, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для индивидуального жилищного строительства, - Лисицын Сергей Викторович;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Сосновый бор, 53, площадью 0,15 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0301002:4263, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для индивидуального жилищного строительства, - Лисицын Сергей Викторович;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Лазаревская, 50, площадью 0,15 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0301002:4278, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для индивидуального жилищного строительства, - Лисицын Сергей Викторович;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Хвойная, 11, площадью 0,128 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0301002:4196, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для индивидуального жилищного строительства, - Чернов Сергей Сергеевич;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Лесной городок, 29а, площадью 0,2032 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0301002:2216, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для жилищного строительства, - ООО «ЭкоСтройЛК»;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, просп. Ленина, 23, площадью 0,2801 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0301001:21200 из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для жилищного строительства, - ООО «ЭкоСтройЛК»;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, просп. Ленина, 23а, площадью 0,2021 га, имеющего кадастровый номер 42:26:0301001:21201 из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для жилищного строительства, - ООО «ЭкоСтройЛК»;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, тер. Северная промзона, 6г, площадью 0,733 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0101001:1531, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства завода по производству современных конвейерных систем, - ООО «Транспортные Системы»;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, тер. Северная промзона, 6в, площадью 0,6213 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0101001:1467, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства завода по производству современных конвейерных систем, - ООО «Транспортные Системы»;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, на юго-восток в 178 метрах от нежилого здания по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, тер. Северная промзона, 6, площадью 0,0593 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0101001:1533, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства железнодорожных путей, - ООО «Транспортные Системы»;

Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, тер. Северная промзона, 6д, площадью 3,8071 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0101001:1537, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства завода по производству металлоконструкций, - ООО «Транспортные Системы».

Телефон для справок: 5-32-88.

Внимание! Комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа (организатор торгов) информирует: 22.03.2013 г. в 10 часов (просп. Кирова, 55, кабинет 28)

1. На основании постановлений администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 12.12.2012 № 2015, от 06.02.2013 № 149-151, от 12.02.2013 № 177, от 14.02.2013 № 204 проводится открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене аукцион по продаже права на заключение договора аренды находящихся в государственной собственности земельных участков.

Информация об объектах торгов:

1. **Земельный участок**, местоположение которого: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. 7 Ноября, 25, площадью 0,0802 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0401004:6764, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства магазина и шиномонтажной мастерской. Начальный размер арендной платы – 217 000 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 10 850 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (43 400 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – размещение объектов торговли и бытового обслуживания. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

2. **Земельный участок**, местоположение которого: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, тер. Северная промзона, 1а, площадью 1,4626 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0101001:1538, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства установки комплексной подготовки нефти. Начальный размер арендной платы – 702 000 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 35 100 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (140 400 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – размещение производственных и административных зданий, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического снабжения, сбыта и заготовок. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

3. **Земельный участок**, местоположение которого: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Лесной городок, 46а, площадью 0,25 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0301001:21194, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства кафе. Начальный размер арендной платы – 292 000 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 14 600 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (58 400 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

4. **Земельный участок**, местоположение которого: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Павленко, 54, площадью 0,0279 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0301002:4300, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства магазина. Начальный размер арендной платы – 48 000 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 2 400 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (9 600 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

5. **Земельный участок многоконтурный (состоящий из трех контуров)**, местоположение которого: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, на юго-восток в 57 метрах от жилого дома № 65 по просп. Ленина, площадью 0,2113 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0301001:21188, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для реконструкции АЗС. Начальный размер арендной платы – 461 000 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 23 050 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (92 200 рублей). Срок аренды – три года (в случае невозможности завершения работ по реконструкции в полном объеме до 01.07.2013г. начало работ – не ранее 01.09.2013 г.). Разрешенное использование земельного участка – размещение объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

6. **Земельный участок**, местоположение которого: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, на юго-восток в 24 метрах от жилого дома № 9 по ул. Шилина, площадью 0,0044 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0401005:3918, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для реконструкции магазина. Начальный размер арендной платы – 10 700 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 535 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (2 140 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – размещение объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания. Часть земельного участка площадью 231 кв.м ограничена в использовании, так как находится в охранной зоне ЛЭП-6 кВ.

III. На основании постановлений администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 06.02.2013 № 148, от 07.02.2013 № 153 проводятся повторно торги в форме открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене аукциона по продаже права на заключение договора аренды находящихся в государственной собственности земельных участков.

Информация об объектах торгов:

1. **Земельный участок**, местоположение которого: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Левитана, 51, площадью 0,3782 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0401005:3827, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства производственной (базы). Начальный размер арендной платы – 227 000

рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 11 350 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (45 400 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – размещение производственных и административных зданий. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

2. **Земельный участок**, местоположение которого: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Левитана, 51а, площадью 0,36 га, имеющий кадастровый номер 42:26:0401005:3839, из земель населенных пунктов, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства производственной базы. Начальный размер арендной платы («шаг аукциона») – 12 100 рублей в год. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона») – 12 100 рублей. Задаток при подаче заявки – 20% от начального размера арендной платы (48 400 рублей). Срок аренды – три года. Разрешенное использование земельного участка – для размещения производственных и административных зданий. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, ограничения использования в рамках разрешенного использования отсутствуют.

Для участия в аукционе претенденты представляют следующие документы:

заявку утвержденной комитетом по управлению муниципальным имуществом формы;

выписку из единого государственного реестра – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; копии документов, удостоверяющих личность, – для физических лиц;

документ, подтверждающий оплату задатка.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

решение в письменной форме соответствующего органа управления о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

опись представленных документов в двух экземплярах. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Победителем аукциона признается участник торгов, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок.

Договор аренды земельного участка заключается между продавцом и победителем аукциона не позднее 5 дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

Заявки на участие в аукционе принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа (просп. Кирова, 55, кабинет 7). Начало приема заявок для участия в аукционе – 8 часов 20.02.2013 г. Окончательный срок приема заявок – 17 часов 18.03.2013 г. Дата определения участников аукциона – 21.03.2013 г.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом не позднее, чем за три дня до даты проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется не позднее 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

Задаток для участия в аукционе перечисляется до даты окончательного приема заявок исключительно на счет органа Федерального казначейства. Номер счета: 40302810200003000084; получатель платежа – УФК по Кемеровской области (комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа л/с 05393027350); банк получателя – ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., г. Кемерово; БИК (банка: 04:307001; ИНН получателя: 4212000401; КПП получателя: 421201001. ОКАТО получателя: 3241900000. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка из лицевого счета для участников СВР при балансовом счете органа Федерального казначейства.

При уклонении или отказе претендента, признанного победителем торгов, от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка, задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора. В случае, если претендент признан победителем торгов, внесенный им задаток засчитывается в счет оплаты арендной платы за земельный участок. Задаток возвращается претенденту, не признанному победителем, а также не допущенному к участию в торгах, в течение трех банковских дней со дня подведения итогов торгов. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток возвращается в течение трех банковских дней со дня регистрации отзыва заявки.

Ознакомление претендентов с иной информацией, в том числе с формой заявки, и условиями договора аренды земельного участка, производится в комитете по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа.

Телефон для справок: 5-32-88.

• Родному городу – нашу заботу!

СТАЛА УЛИЦА ОПРЯТНОЙ

Когда говоришь с председателем уличного комитета Людмилой Тривлисовой Воробьевой о людях, для которых она трудится, об улицах, меняющих свой облик, благодаря ее работе, понимаешь, как много может сделать инициативный, заинтересованный, любящий свой город человек.

Сейчас Людмила Тривлисова является председателем уличного комитета на улицах Краснодарской, Наклонной, Брянской, Чайковского, Каховской, Мечникова и в переулке Чайковского и организует работу с жителями более чем трехсот домов. Она привычно проходит по своему участку, светлому и сверкающему снежинками под зимним солнцем, где знает каждый дом и каждого живущего в нем человека: от старого до малого. Прожила она на Краснодарской уже семнадцать лет. А на посту председателя уличкома – пять лет, и за это время ее участок пять раз побеждал в конкурсе по благоустройству городских территорий в номинации «Улица образцового порядка».

Все началось с того, что однажды у нас на улице было организовано собрание жильцов, на котором предстояло выбрать «уличкома» – так все называют председателей уличных комитетов, – вспоминает она. – Прежний комитет почти не действовал, и все жители наших улиц при необходимости обращались к активному, очень ответственному, инициативному, хорошо известному в городе председателю уличного комитета соседнего участка Николаю Ивановичу Волобуеву. Но одному ему было трудно справляться со всеми делами, ведь раньше бывало так, что мы в день выписывали жителям по шестьдесят, семьдесят различных справок. Иногда я ему помогала в решении различных вопросов. Ну вот, на том собрании меня и избрали на эту должность.

С той поры Людмила стала ответственной за выдачу этих самых справок, характеристик, различных актов, начала заботиться о вывозе мусора и благоустройстве территорий.

Самая большая сложность заключалась в том, чтобы вызвать у людей интерес к обустройству улиц и прилегающих к домам территорий. Ведь одно дело – думать о порядке в своем дворе, саду да огороде, а другое – об этом же, но на улице. Люди соглашались,

что, конечно, улица она вроде бы и своя, но ведь не до такой же степени, чтобы чистить ее, украшать и тратить деньги на покупку контейнеров для сбора мусора. Однако были те, кто подал пример.

Валерий и Людмила Казаковы очень красиво обустроили прилегающую территорию. Прошлым летом у их дома было очень много всяких поделок, и в том числе самовар, у которого сидели куклы: мальчик и девочка, – рассказывает Людмила Тривлисова. – Фаина и Юрий Кузнецовы создали у своего подворья красивый уголок: установили и разрисовали скамейки, поставили вазы, сделали лебедей. У Анны Стрижановой и на улице, и во дворе красота. Рядом с домом стоял уже ненужный столб от линии электропередачи, так они его весь плетом обвили. И чего только люди не придумают, если захотят создать красоту!

Председатель уличного комитета с удовольствием рассказывает и о других активистах благоустройства. Утверждает, что, глядя на них, соседи стали беспокоиться о чистоте и красоте у дома. И если в начале ее уличкомовской работы на участке было 60 контейнеров, то сейчас их 164. Жители оценили произошедшие положительные перемены и прошлым летом с удовольствием поддержали идею о строительстве детской площадки. Дедушки и бабушки, потому что к ним приезжают внуки, молодые мамы и папы хотят оборудовать место для игр своим детям. Место под строительство уже частично подготовлено, остается лишь дождаться тепла. А ребята уже сейчас готовят концерт к ее открытию.

Людмила Тривлисова отмечает, что теперь молодые семьи покупают на ее участке дома все чаще, потому что им нравятся улицы, порядком на которых восхищаются даже пожарные. На этих улицах спокойно чувствуют себя работники почты, электросети, водоканала, других служб, да и просто прохожие, потому что здесь по общему решению всех собак держат на привязи.



Для жителей стали привычными и субботники, на которые выходят уже не пять-шесть человек, а значительно больше. В посадке рябинок на Каховской в прошлом году приняли участие и молодые и пожилые. Самую же большую помощь председателю уличного комитета оказали Вера Махутдинова и Надежда Константинова.

Заботы уличкома для Людмилы Воробьевой стали привычными. Самый их пик приходится на весну и лето, когда благоустраиваются дворы и придомовые территории. Однако зимой возникают проблемы с вывозом мусора, потому что от того, насколько качественно он будет удален в морозы и метели, зависит чистота улиц после таяния снега.

Здесь нам помогают водители спецавтохозяйства, – сообщает Людмила Тривлисова. – Особенно наши жители любят Юрия Рябухина и Даниила Сергуна. Юрий Алексеевич Рябухин – водитель КамАЗа, Даниил Геннадьевич Сергун – ЗИЛа. Наши бабушки иногда прямо так и говорят: «Пусть к нам Даниил приезжает». Он действительно очень внимателен ко всем их просьбам. Юрий тоже никогда не откажет в помощи, учтет все пожелания при сборе и вывозе мусора. Когда они у нас работают, не сомневаюсь, что точно все вывезут. В том, что наши улицы чисты, опрятны, их заслуга есть тоже.

У председателя уличного комитета много и личных забот: работа, семья, приусадебный участок. Но ее неизменно радует, что люди теперь стремятся к порядку, проявляют инициативу, и уже не так сложно организовать какое-то нужное дело, потому что улицы Краснодарская, Чайковского, Наклонная, Брянская, Каховская, Мечникова и переулок Чайковского стали для живущих на них взрослых и детей по-настоящему родными.

Л. ЛАСКИНА.

• Актуально!

По сведениям территориального отдела Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в нашем городе с 5 по 11 февраля эпидемический порог по заболеваемости ОРВИ и гриппом превышен на 51,3 процента. Всего с начала года за медицинской помощью с симптомами «ОРВИ» и «грипп» обратился 2841 человек, большинство составляют дети. В городе задействованы противоэпидемические мероприятия. Например, частично закрыты на карантин школы № 2, 3, 42, 73. Во всех учреждениях введен масочный режим, усилен санитарный режим. Особые карантинные мероприятия соблюдаются в лечебно-профилактических, детских дошкольных учреждениях, школах.

Снижению заболеваемости гриппом среди населения в последние годы способствовала включенная в национальный календарь прививок вакцинация против гриппа. Однако заболеть может даже привитый человек, просто болезнь у привитых протекает легче, и практически не бывает осложнений.

Необходимо напомнить, что грипп – это острое вирусное инфекционное заболевание, которое характеризуется общетоксическим состоянием организма: озноб, слабость, высокая температура тела, выраженная головная боль, ломота в мышцах, суставах, заложенность носа, насморк, кашель. Грипп, как правило, не проходит без осложнений. Наиболее частыми являются фронтит, гайморит, отит, синусит, бронхит, пневмония. И еще под маской ОРВИ могут протекать другие инфекционные и некоторые соматические заболевания. Распознать их своевременно и откорректировать лечение сможет только врач.

Поэтому при появлении первых признаков гриппа необходимо вызвать врача на дом. Не следует переносить болезнь на ногах, занимаясь самолечением.

Меры по укреплению иммунитета и профилактике ОРВИ общеизвестны. Старайтесь обогатить свой рацион продуктами с высоким содержанием витаминов, особенно витамина С (капуста, шиповник и др.), витамина А (морковь, болгарский перец, все окрашенные в красный и солнечно-оранжевый цвет овощи, ягоды и фрукты), фитонцидов (черемша, лук, чеснок). Чаще бывайте на свежем воздухе, старайтесь полноценно отдыхать и высыпаться. Не переохлаждайтесь, а если это произошло, то погreete ноги, примите умеренно горячую ванну или душ, разотрите тело мочалкой, стимулируя все рефлексоген-

УДАРИМ ПО ВИРУСУ!

ные зоны организма, выпейте горячий чай с травами, ягодами, лимоном, медом, имбирем.

Следите за оптимальным уровнем влажности в квартире: в сухом воздухе резко повышается живучесть вирусов, а с другой стороны – пересушенные слизистые оболочки носоглотки не справляются с барьерной функцией и более подвержены проникновению инфекции. 90 процентов случаев заражения болезнями, передающимися воздушно-капельным путем, происходит, когда мы обмениваемся рукопожатиями, держимся за поручни в транспорте, берем денежные купюры. Поэтому чаще мойте руки с мылом, особенно после кашля или чихания, проезда на транспорте; вне дома удобными и эффективными являются влажные салфетки и спреи для обработки рук.

Прикрывайте рот и нос бумажной салфеткой во время кашля или чихания. Если вы находитесь в окружении людей и при чихании у вас не оказалось под рукой ни платка, ни салфетки, то согните свою руку в локте и чихайте в локоть. В квартире необходимо ежедневно проводить влажную уборку, проветривание, в учреждениях, плюс ко всему, необходимы дезинфекция и кварцевание. В период эпидемии гриппа старайтесь избегать посещения массового скопления людей.

И еще помните, что курение и алкоголь не просто подрывают, а фактически убивают иммунитет.

Г. КОРНЕВА.

Завотделением
медпрофилактики городской
больницы № 1.

• Из дальних странствий возвратясь...

Здесь не бывает плохой погоды

ФУТБОЛКИ, фотографии Петергофа, брелоки с его изображением, многочисленные сувениры, а также восторженные лица и нескончаемые рассказы – это то, что привезли наши лицеисты из Санкт-Петербурга после своего двухнедельного путешествия.

Недавно группа учащихся лицея №4 посетила замечательный город на Неве.

Скучать не приходилось – график плотный. Всего пять дней, а перед нами огромный неизведанный мир, особенно для тех, кто приехал в первый раз. Это не город. Это звезда России!

Сначала нас возили по сияющим улицам, освещенным сотнями фонарей и неоновых вывесок. Было такое ощущение, что весь город «плывет» отражениями в многочисленных каналах и реках.

В первый же день состоялась и трехчасовая обзорная экскурсия по городу с посещением исторического ядра Санкт-Петербурга – Петропавловской крепости, расположенной на Заячьем острове. Именно с этой крепости начиналась история города.

За окном проплывал один памятник за другим, одно красивое здание сменялось другим, еще более красивым. Было много остановок у исторически значимых мест.

Самым запоминающимся событием для нас стало посещение Санкт-Петербургского государственного театра «Балтийский дом», который по праву считается одним из центров современной культуры города. Это уникальное место, где создана осо-

бая атмосфера сказки. Нам посчастливилось попасть на спектакль «Алые паруса» по феерии А.Грина. Лицеисты были заворожены нежной и преданной любовью, лирическими запоминающимися мелодиями и песнями популярного литовского композитора Фастаса Латенаса. Человек способен поверить в чудо и совершить его, и в этом нет никакого волшебства. Ассоль долгие годы ждала корабль с алыми парусами и своего принца. Мечта ее сбылась, благодаря капитану Грею, который сделал чудо реальностью. Так и современный человек, независимо от возраста, может вырваться из каждодневной суеты и обрести веру в лучшее. Попадая в театр, все мы искренне поверили в происходящее на сцене, полностью растворились в театральном действе, очутившись в мире мечты, романтики и высоких чувств!

Наша следующая экскурсия была посвящена, конечно, Эрмитажу, жемчужине художественного искусства Санкт-Петербурга и всей России. Эрмитаж дословно переводится как «келья» или «приют отшельника» и вначале строился в качестве уютного места для отдыха, а также для приятных и нетренированных императора: мебель, вырезанная известнейшими мастерами и сохранившая до сих пор тот дух изысканности и изыска, различные пред-

меты искусства, небольшой фонтан во дворе. В процессе накопления экспонатов «приют отшельника» со временем вырос до семи огромных зданий, соединенных между собой. Воистину – императорская келья! Там можно найти все: от картин до скульптур, от тронного зала до выставки рыцарских доспехов (последнее очень порадовало).

Посещение Исаакиевского собора оказалось самым удивительным для нас. На момент строительства он являлся высочайшим зданием Санкт-Петербурга, с гигантскими золотыми куполами, которые ни разу не реставрировались с момента изготовления и тем не менее выглядят до сих пор превосходно. Но такая красота «омыта кровью», так как при золочении использовался метод выпаривания ртути, вследствие чего погибло множество рабочих.

«Спас на крови», исполненный в исконно русском стиле, произвел не меньшее впечатление. Собор построен на месте смертельного покушения на Александра II. Великолепные мозаики покрывают практически всю площадь стен и сводов. Данный шедевр был сооружен, как молба о прощении после признания людьми своей ошибки – убийства того, кто освободил крестьян от крепостного гнета. Мы удивились, как иначе звучат факты ис-

тории, содержащиеся в учебнике, когда соприкасаешься с жизнью с отдельными их страницами.

Заключительной экскурсией стала поездка в летнюю резиденцию царей – Петергоф. Основанный в самом начале XVIII столетия императором Петром I вблизи новой столицы – Санкт-Петербурга, Петергоф стал одной из самых роскошных летних царских резиденций и своеобразным триумфальным памятником успешного завершения борьбы России за выход к Балтийскому морю. И, конечно, поразили своими размерами и красотой Верхний сад и Нижний парк, а также крупнейшая в мире система фонтанов и водных каскадов. Это необыкновенное изощрение.

Хоть и было достаточно пасмурно (иногда шел дождь), но у этого города нет плохой погоды. Он просто предстает в разном свете. И кто хоть раз побывал в Санкт-Петербурге, будет всегда стремиться вернуться в город мечты, «город поэтов», город-сказку, великолепнейший город нашей России.

И. САВИНА.

Руководитель поездки, учитель русского языка и литературы.

